

(붙임 1)

문서번호	협치분권과-1604
결재일자	2023. 3. 31.
공개여부	비공개 (5)

주무관	자치분권팀장	협치분권과장	행정관리국장	부구청장	구청장
이주현	김영주	강명춘	박영재	박대우	김태우
협조자	인재개발팀장 현규희				

- 민간위탁 사무의 효율성 및 책임성 강화를 위한 -

2023년 강서구 민간위탁 사무 관리 계획



행정관리국
협치분권과

- 민간위탁 사무의 효율성 및 책임성 강화를 위한 -

2023년 강서구 민간위탁 사무 관리 계획

민간위탁 사무 운영에 대한 직무교육 및 체계적인 관리·감독을 통한
민간위탁 사무의 전문성 제고 및 책임성을 확보하고자 함

1 추진 근거

- ☐ 지방자치법 제117조
- ☐ 서울특별시 강서구 행정사무의 민간위탁에 관한 조례
- ☐ 서울특별시 강서구 행정사무의 민간위탁 관리지침(2022. 12.)

2 추진 방향

- ☐ 회계처리 및 안전 의무 등 운영규정 준수 관련 직무교육으로 전문성 제고
 - 민간위탁 조례 개정사항 및 강서구 민간위탁 관리지침(2022. 12.) 변경사항 등 교육
- ☐ 민간위탁 사무 관리·감독 강화 및 사후관리를 통한 책임성 확보
 - 수탁기관 지도·점검 결과 제출 의무화 및 지적사례 전파·공유

3 민간위탁 현황

- ☐ 유형·분야별 현황(3개 유형 / 7개 분야 / 181개)

(단위: 개/백만원)

구분	계	시설형(141개소)					사무형 노인일자리 사업 등	자립형 구내 식당 등
		문화 시설	사회복지시설 (복지관 등)	어린이집	도서관, 청소년시설	기타		
개수	181	3	30	93	11	4	30	10
예산	87,377	2,333	27,491	25,732	7,590	1,751	22,480	-

- ※ 시설형: 구가 소유하거나 임차한 시설의 운영 및 그에 수반되는 사무를 위탁
사무형: 시설의 운영이 아닌 사무만을 위탁
자립형: 구의 예산지원 없이 수탁기관이 수익을 창출하여 운영

□ 국별 현황(16개 부서)

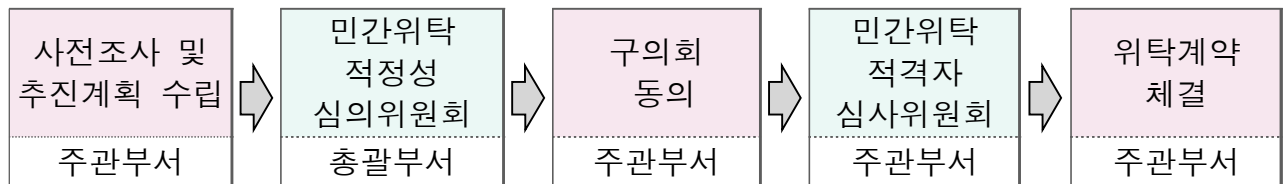
(단위: 개)

계	행정관리국	미래경제국	생활복지국	도시관리국	안전교통국	보 건 소
181	16	9	150	1	1	4

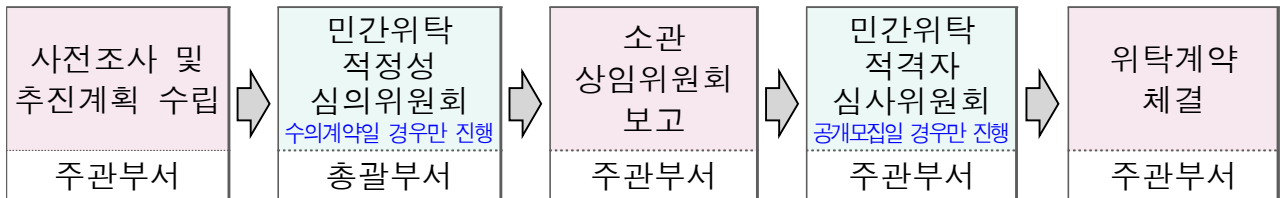
※ 마곡지구 개발 및 복지서비스 증가에 따른 국공립 어린이집 확충, 어르신 시설 및 일자리 사업 등이 증가함에 따라 국공립 어린이집 및 우리동네 키움센터 등 시설형·사무형 민간위탁 사무 증가

4 운영 절차

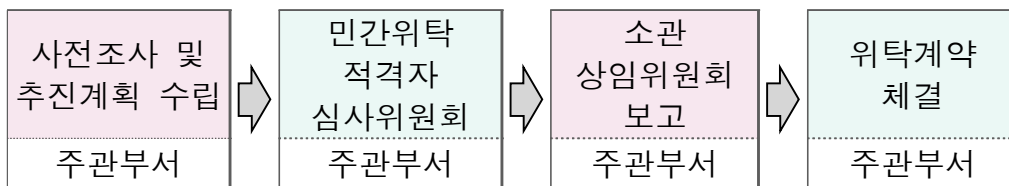
□ 신규 민간위탁



□ 재 위 탁



□ 재 계 약



□ 사후관리

- (매년) 시행계획 수립 및 심의(민간위탁 적정성 심의위원회)
지도·점검(1회 이상)
회계감사(사업연도 종료 후 3개월 이내)
성과실적 점검(회계연도 종료 90일 전까지)
- (위탁기간 만료 90일전) 성과평가 실시 및 평가 결과 공개

5 문 제 점

- ☐ 계획수립 단계부터 사전 적정성, 경제적 효율성, 관행적 계약, 부적정 예산에 대한 검토 미흡
 - 복잡한 관계 규정 및 담당자 인사발령 등에 따른 관리·감독 공백 발생
- ☐ 특정감사 시 수탁기관 종사자의 행정사무에 대한 이해 부족으로 인한 행정 처리·규정 미이행 및 위반사례 발생
 - 협약사항 위반, 운영규정 미비, 예산집행 소홀(목적외 사용), 채용절차 위반 등
- ☐ 형식적 점검·평가 진행 및 적절한 환류 절차 부재 등으로 동일 사안에 대한 지적사항 지속적 발생

6 추 진 계 획

① 민간위탁 사무 직무교육 실시

- ☐ 목 적: 민간위탁 사무의 책임성 제고 및 효율적 추진을 위한 실무 교육 실시
- ☐ 교육대상: 민간위탁 사무 담당 공무원 및 수탁기관 회계담당자 200여명
- ☐ 교육시기: 2023년 4월 중(2회)
- ☐ 장 소: 강서평생학습관 대강의실(2층)
- ☐ 강 사: 외부강사 초빙
- ☐ 교 재: 강서구 행정사무의 민간위탁 관리지침 등
- ☐ 주요내용
 - 민간위탁 개념 정립, 관리지침 및 조례·개별법 등 개괄적 이해
 - 민간위탁 예산회계, 인사노무 등 운영 전반 실무 교육
 - 수탁기관 선정 및 계약서(협약서) 검토 요령
 - 감사 지적사항 등 지속적 개선사항 중점 공유 등
- ☐ 소요예산: 1,000천원

② 수탁기관 지도·점검 결과 제출 의무화

☐ (주관부서) 연 1회 이상 수탁기관 지도·점검 실시 후 결과 제출

- 매년 10월 말까지 지도·점검 결과 제출 의무화
- 지도·점검 체크리스트 표준안에 의거 적정 수행 여부 확인

☐ (총괄부서) 지도·점검 이행 여부 관리 및 감사 결과 등 전파

- 회계처리·인사노무·협약사항 등 반복되는 지적사항 및 감사 결과 전파

※ 업무 절차

주관부서	총괄부서	총괄부서	주관부서
수탁기관 지도·점검 실시	지도·점검 결과 수합	수합 결과 전파	수탁기관 대상 지적사항 전파 및 평가 결과 반영
2023. 1. ~ 10.	2023. 10.	2023. 11.	2023. 12.

③ 철저한 사후 관리를 통한 부패예방 및 투명성 확보

☐ 수탁기관 지침 미준수 등 부적정 운영사례 공유

- 지속적인 사례 공유를 통하여 위반행위 사전 예방

☐ 지도·점검 또는 감사 지적사항 발생 시 종합성과평가 이행 반영

- 종합성과평가 지적사항을 반영·평가하여 재계약 및 재위탁 시 수탁기관 선정
참고 등 반영

7

추진 일정

추진 사항	추진 일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
민간위탁 적정성 심의		1차	2차		3차			4차	5차	6차		7차
직무교육 및 지도·점검	수탁기관 지도·점검 실시 (주관부서)			직무 교육	수탁기관 지도·점검 실시 (주관부서)					결과 제출	지적사항 등 전파	

8

개선방안 및 기대효과

구 분	개선방안	기대 효과
예방조치	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 민간위탁 사무 직무 교육 <ul style="list-style-type: none"> - 담당자 및 수탁기관 종사자 등 ◆ 선 교육 · 후 점검 제도 정착 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 주관부서 담당자의 실무역량 강화 및 관리 · 감독 공백 방지 ◆ 민간 위탁 사무 운영의 책임성 및 효율성 제고 ◆ 행정 절차 선순환 구조 구축으로 위탁 서비스 품질 향상
점검강화	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 수탁기관 점검 및 평가 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 체크리스트 표준안에 의거하여 실시한 점검 결과 제출 의무화 - 점검 · 평가 결과 재위탁 시 반영 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 형식적 지도 · 점검 지양 및 정책 실행력 강화 ◆ 주관부서의 수탁기관에 대한 감독 기능 강화
전파·환류	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 감사 지적사항, 지도·점검 결과 등 부서별 수시 피드백 실시 	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 지속적으로 발생하는 문제점 공유 및 전파를 통해 문제점 재발 방지

□ 주요 개선사항

현 행

- 민간위탁 적정성 심의
- 총괄 현황 수합 및 관리
- 조례 · 지침 정비



개 선

- 민간위탁 담당 공무원 및 수탁기관 회계 담당자 교육
- 지도 · 점검 결과 수합 및 주관부서 피드백
- 특정감사 및 점검 지적사항 등 수시 전파
- 철저한 사후관리 및 모니터링

9

행정 사항

□ 민간위탁 주관부서

- 부서별 자체 지도·점검 계획 수립 및 지도·점검 추진
- 민간위탁 사무 지도·점검 결과 제출: 주관부서 → 총괄부서
 - ※ 별도 점검표가 있을 경우 해당 점검표 제출
- 직무교육 참석대상자 명단 제출

□ 행정지원과: 교육 참석 직원 상시 학습 교육시간 인정(2시간)

(붙임2)

문서번호	협치분권과-1699
결재일자	2023. 4. 6.
공개여부	대국민 공개

주무관	자치분권팀장	협치분권과장
이주현	김영주	강명춘
협조자	인재개발팀장	현규희

2023년 민간위탁 사무 직무교육 실시 계획



행정관리국
협치분권과

2023년 민간위탁 사무 직무교육 실시 계획

민간위탁 사무 운영에 관한 직무교육을 실시하여 책임성 및 전문성을 강화하고 위·수탁기관의 협력적 운영을 도모하고자 함

1 추진근거

- ☐ 서울특별시 강서구 행정사무의 민간위탁 관리지침(2022. 12.)
- ☐ 2023년 강서구 민간위탁 사무 관리 계획[협치분권과-1604호(2023. 3. 31.)]

2 추진방향

- ☐ 민간위탁 사무의 개념과 추진 절차 등 이해 제고를 통한 업무 전문성 증대
- ☐ 전문지식과 현장경험에 기반한 실전형 교육을 제공하여 실무 역량 강화
- ☐ 수탁기관 종사자 사전 교육을 통하여 사후 적발·제재 중심의 관리에서 사전관리·예방체계로 관리 전환

3 추진계획

- ☐ 일시
○ (1회차) 2023. 4. 18.(화) 15:00 ~ 17:00
○ (2회차) 2023. 4. 25.(화) 15:00 ~ 17:00
- ☐ 장소: 강서평생학습관 대강의실(2층) ※ 회차별 100명 내외
- ☐ 교육 대상: 민간위탁 사무 담당 공무원 및 수탁기관 회계 담당자 등 200여 명
(단위: 개)


구분	계	시설형					사무형	자립형
		문화 시설	사회복지시설 (복지관 등)	어린이집	도서관, 청소년시설	기타	노인일자리 사업 등	구내 식당 등
개수	181	3	30	93	11	4	30	10
교육일 (회차별)		1회차	1회차	2회차	1회차	1회차	1회차	1회차

※ 사업부서: 행정지원과 등 16개 부서(담당자 36명)

☐ 교육 내용

- 민간위탁 개념 정립, 관리지침 및 조례·개별법 등 개괄적 이해
- 민간위탁 예산회계, 인사노무 등 운영 전반 실무 교육
- 감사 지적사항 등 지속적 개선사항 중점 공유 등

☐ 교육 강사

강 사	이 력
 배 성 기 한국민간위탁 경영연구소 소장	<ul style="list-style-type: none">○ 한국민간위탁경영연구소 소장○ 은평구청 민간위탁 적정성 심의위원장○ 파주시청 민간위탁 운영 심의위원장○ 송파구청 등 5개 시(도)청 민간위탁 운영 심의위원 <p>※ 민간위탁 사무의 이해, 관리방안, 감사전략, 성과평가 등 관련 교육 및 강의 경험 다수</p>

4 소 요 예 산

☐ 소요예산: 총1,000,000원

(단위: 원)

예산과목		내 역	예산액
사업명	통계목		
총 계			1,000,000
민간위탁· 위원회 체계적 관리	사무관리비 (201-01)	- 강사료(원고료 포함): 432,000원*2회 - 현수막 및 배너 제작: 136,000원*1식	1,000,000

- 예산과목: 협치분권과, 자치분권 기반구축, 자치분권 활성화, 민간위탁·위원회 체계적 관리, 일반운영비, 사무관리비

5 행 정 사 항

☐ 민간위탁 사무 담당부서

- 교육 참석 대상자 명단 제출: 2023. 4. 12.(수)까지
※ 사업부서 담당자 및 수탁기관별 담당자 1명 이상 필수 제출

☐ 행정지원과: 교육 참석 직원 상시학습 교육시간 인정(2시간)

- 붙임 1. 명단 제출 서식 1부.
2. 민간위탁 사무 현황 1부. 끝.

(붙임3)

강서구 민간위탁 적정성 심의위원회

○ 위원 명단(위원 임기: 2022. 2. 12.~2024. 2. 11.)

연번	직 책	성 명	생년월일	성별	직 업
1	위원장	오○홍	1959.12. 7.	남	공인회계사(세무회계 한택스 대표)
2	부위원장	은○경	1972.10.11.	여	교수(강서대학교 사회복지학과)
3	위원	김○환	1961. 9. 9.	남	세무사(세무회계 장선 대표)
4	위원	이○현	1962.10.25.	남	구의원
5	위원	황○정	1972.10. 5.	여	변호사(이룸법률사무소)
6	위원	당연직(행정관리국장)			
7	위원	당연직(협치분권과장)			

※ 최초 위촉일: 2020. 2. 12.(1회 연임)

(붙임4)

민간위탁 적정성 심의위원회 심의 내용

○ 2020년

구 분	일 시	심의 내용																																										
제1차	2020. 2. 12. 11:00	○ 심의 안건 - 위원장 및 부위원장 선출 - 방신전통시장 고객지원센터 민간위탁·수의계약 적정성 심의 - 구립 어린이집 5개소 민간위탁 적정성 심의 ○ 심의 결과 - 위원장 및 부위원장 선출 결과 · 위 원 장: 오수홍 · 부위원장: 황수정 - 민간위탁 심의 결과 ※ 수의계약 적정성 심의: 공개모집 외의 방법으로 수탁기관 선정 시																																										
		<table><tr><th>연번</th><th>위탁사무명</th><th>위탁기간</th><th>위탁방법</th><th>민간위탁 적정성</th><th>수의계약 적정성</th></tr><tr><td>1</td><td>방신전통시장 고객지원센터</td><td>2020. 3. 1. (5년)</td><td>수의계약</td><td>적정</td><td>적정</td></tr><tr><td>2</td><td>구립 엠밸리큰나무 어린이집</td><td>2020. 3. 1. (5년)</td><td>공개모집</td><td>적정</td><td></td></tr><tr><td>3</td><td>구립 해당 어린이집</td><td>2020. 3. 1. (5년)</td><td>공개모집</td><td>적정</td><td></td></tr><tr><td>4</td><td>구립 새하늘 어린이집</td><td>2020. 3. 1. (5년)</td><td>공개모집</td><td>적정</td><td></td></tr><tr><td>5</td><td>구립 신태양 어린이집</td><td>2020. 3. 1. (5년)</td><td>공개모집</td><td>적정</td><td></td></tr><tr><td>6</td><td>구립 신나는 어린이집</td><td>2020. 9. 1. (5년)</td><td>공개모집</td><td>적정</td><td></td></tr></table>	연번	위탁사무명	위탁기간	위탁방법	민간위탁 적정성	수의계약 적정성	1	방신전통시장 고객지원센터	2020. 3. 1. (5년)	수의계약	적정	적정	2	구립 엠밸리큰나무 어린이집	2020. 3. 1. (5년)	공개모집	적정		3	구립 해당 어린이집	2020. 3. 1. (5년)	공개모집	적정		4	구립 새하늘 어린이집	2020. 3. 1. (5년)	공개모집	적정		5	구립 신태양 어린이집	2020. 3. 1. (5년)	공개모집	적정		6	구립 신나는 어린이집	2020. 9. 1. (5년)	공개모집	적정	
		연번	위탁사무명	위탁기간	위탁방법	민간위탁 적정성	수의계약 적정성																																					
1	방신전통시장 고객지원센터	2020. 3. 1. (5년)	수의계약	적정	적정																																							
2	구립 엠밸리큰나무 어린이집	2020. 3. 1. (5년)	공개모집	적정																																								
3	구립 해당 어린이집	2020. 3. 1. (5년)	공개모집	적정																																								
4	구립 새하늘 어린이집	2020. 3. 1. (5년)	공개모집	적정																																								
5	구립 신태양 어린이집	2020. 3. 1. (5년)	공개모집	적정																																								
6	구립 신나는 어린이집	2020. 9. 1. (5년)	공개모집	적정																																								
제2차	2020. 5. 4. (서면심의)	○ 심의 안건 - 발달장애인 평생교육센터 민간위탁 적정성 심의 ○ 심의 결과																																										
		<table><tr><th>위탁사무명</th><th>위탁기간</th><th>위탁방법</th><th>민간위탁 적정성</th></tr><tr><td>발달장애인 평생교육센터</td><td>2020. 8. 1.(5년)</td><td>공개모집</td><td>적정</td></tr></table>	위탁사무명	위탁기간	위탁방법	민간위탁 적정성	발달장애인 평생교육센터	2020. 8. 1.(5년)	공개모집	적정																																		
위탁사무명	위탁기간	위탁방법	민간위탁 적정성																																									
발달장애인 평생교육센터	2020. 8. 1.(5년)	공개모집	적정																																									
제3차	2020. 5. 22. (서면심의)	○ 심의 안건 - 구립 가람어린이집 운영 민간위탁 적정성 심의 ○ 심의 결과																																										
		<table><tr><th>위탁사무명</th><th>위탁기간</th><th>위탁방법</th><th>민간위탁 적정성</th></tr><tr><td>구립 가람어린이집 운영</td><td>2020. 11. 1.(5년)</td><td>공개모집</td><td>적정</td></tr></table>	위탁사무명	위탁기간	위탁방법	민간위탁 적정성	구립 가람어린이집 운영	2020. 11. 1.(5년)	공개모집	적정																																		
위탁사무명	위탁기간	위탁방법	민간위탁 적정성																																									
구립 가람어린이집 운영	2020. 11. 1.(5년)	공개모집	적정																																									

구 분	일 시	심의 내용				
제4차	2020. 8. 18. (서면심의)	○ 심의 안건 - 화곡본동 우리동네키움센터 운영 사무 등 6건 민간위탁 적정성 심의				
		○ 심의 결과				
		연번	위탁사무명	위탁기간	위탁방법	민간위탁 적정성
		1	화곡본동 우리동네키움센터 운영 사무	2020. 12. 1.(5년)	공개모집	적정
		2	방화2동 우리동네키움센터 운영 사무	2020. 12. 1.(5년)	공개모집	적정
		3	구립 이슬어린이집 운영 사무	2021. 1. 1.(5년)	공개모집	적정
		4	구립 염창역세권 청년주택어린이집(가칭) 운영 사무	2020. 12. 1.(5년)	공개모집	적정
		5	구립 마곡9단지 어린이집(가칭) 운영 사무	2021. 2. 1.(5년)	공개모집	적정
		6	구립 대우주어린이집 운영 사무	2020. 11. 1.(5년)	공개모집	적정

○ 2021년

구 분	일 시	심의 내용			
제1차	2021. 3. 29. 10:30	○ 심의 안건 - 강서푸드뱅크·마켓 2호점 운영 민간위탁 적정성 심의			
		○ 심의 결과			
		위탁사무명	위탁기간	위탁방법	민간위탁 적정성
		강서푸드뱅크·마켓 2호점 운영	2021. 8. 22.(5년)	공개모집	적정
제2차	2021. 9. 24. 14:00	○ 심의 안건 - 강서구 5호점(공항동) 우리동네키움센터 운영 민간위탁 적정성 심의			
		○ 심의 결과			
		위탁사무명	위탁기간	위탁방법	민간위탁 적정성
		강서구 5호점(공항동) 우리동네키움센터 운영	2021. 12. 1.(5년)	공개모집	적정

○ 2022년

구 분	일 시	심의 내용																					
제1차	2022. 1. 5. (서면심의)	○ 심의 안건 - 구립 등촌아리스타 어린이집(가칭) 운영 민간위탁 적정성 심의																					
		○ 심의 결과																					
		<table><tr><th>위탁사무명</th><th>위탁기간</th><th>위탁방법</th><th>민간위탁 적정성</th></tr><tr><td>구립 등촌아리스타 어린이집(가칭) 운영</td><td>2022. 9. 1.(5년)</td><td>공개모집</td><td>적정</td></tr></table>					위탁사무명	위탁기간	위탁방법	민간위탁 적정성	구립 등촌아리스타 어린이집(가칭) 운영	2022. 9. 1.(5년)	공개모집	적정									
위탁사무명	위탁기간	위탁방법	민간위탁 적정성																				
구립 등촌아리스타 어린이집(가칭) 운영	2022. 9. 1.(5년)	공개모집	적정																				
제2차	2022. 3. 7. 10:00	○ 심의 안건 - 위원장 및 부위원장 선출 - 강서구 6호점(화곡8동) 우리동네기움센터 운영 민간위탁 적정성 심의																					
		○ 심의 결과 - 위원장 및 부위원장 선출 결과 · 위 원 장: 오수홍 · 부위원장: 은선경 - 민간위탁 심의 결과																					
		<table><tr><th>위탁사무명</th><th>위탁기간</th><th>위탁방법</th><th>민간위탁 적정성</th></tr><tr><td>강서구 6호점(화곡8동) 우리동네기움센터 운영</td><td>2022. 8. 1.(5년)</td><td>공개모집</td><td>적정</td></tr></table>					위탁사무명	위탁기간	위탁방법	민간위탁 적정성	강서구 6호점(화곡8동) 우리동네기움센터 운영	2022. 8. 1.(5년)	공개모집	적정									
위탁사무명	위탁기간	위탁방법	민간위탁 적정성																				
강서구 6호점(화곡8동) 우리동네기움센터 운영	2022. 8. 1.(5년)	공개모집	적정																				
제3차	2022. 5. 30. 15:00	○ 심의 안건 - 구립 우장숲아이파크 어린이집(가칭) 신규 민간위탁 적정성 심의 - 여성특화일자리 발굴을 위한 교육과정 운영 재위탁 수의계약 적정성 심의																					
		○ 심의 결과 ※ 수의계약 적정성 심의: 공개모집 외의 방법으로 수탁기관 선정 시																					
		<table><tr><th>연번</th><th>위탁사무명</th><th>위탁기간</th><th>위탁방법</th><th>민간위탁 적정성</th><th>수의계약 적정성</th></tr><tr><td>1</td><td>구립 우장숲아이파크 어린이집(가칭) 운영</td><td>2023. 3. 1. (5년)</td><td>공개모집</td><td>적정</td><td></td></tr><tr><td>2</td><td>여성특화일자리 발굴을 위한 교육과정 운영</td><td>2022. 7. 1. (6개월)</td><td>수의계약</td><td></td><td>적정</td></tr></table>						연번	위탁사무명	위탁기간	위탁방법	민간위탁 적정성	수의계약 적정성	1	구립 우장숲아이파크 어린이집(가칭) 운영	2023. 3. 1. (5년)	공개모집	적정		2	여성특화일자리 발굴을 위한 교육과정 운영	2022. 7. 1. (6개월)	수의계약
연번	위탁사무명	위탁기간	위탁방법	민간위탁 적정성	수의계약 적정성																		
1	구립 우장숲아이파크 어린이집(가칭) 운영	2023. 3. 1. (5년)	공개모집	적정																			
2	여성특화일자리 발굴을 위한 교육과정 운영	2022. 7. 1. (6개월)	수의계약		적정																		
제4차	2022. 9. 16. 10:30	○ 심의 안건 - (강서)천문우주과학관 관리 운영 신규 민간위탁 적정성 심의																					
		○ 심의 결과																					
		<table><tr><th>위탁사무명</th><th>위탁기간</th><th>위탁방법</th><th>민간위탁 적정성</th></tr><tr><td>(강서)천문우주과학관 관리 운영</td><td>2023. 1. 1.(5년)</td><td>공개모집</td><td>적정</td></tr></table>					위탁사무명	위탁기간	위탁방법	민간위탁 적정성	(강서)천문우주과학관 관리 운영	2023. 1. 1.(5년)	공개모집	적정									
위탁사무명	위탁기간	위탁방법	민간위탁 적정성																				
(강서)천문우주과학관 관리 운영	2023. 1. 1.(5년)	공개모집	적정																				

구 분	일 시	심의 내용																		
제5차	2022. 10. 21. 15:00	○ 심의 안건 <ul style="list-style-type: none">- 구립 한마음어린이집 운영 신규 민간위탁 적정성 및 수의계약 적정성 심의- 강서구 사회복지급식관리지원센터 운영 신규 민간위탁 적정성 및 수의계약 적정성 심의																		
		○ 심의 결과 <ul style="list-style-type: none">※ 수의계약 적정성 심의: 공개모집 외의 방법으로 수탁기관 선정 시																		
		<table><tr><th>연번</th><th>위탁사무명</th><th>위탁기간</th><th>위탁방법</th><th>민간위탁 적정성</th><th>수의계약 적정성</th></tr><tr><td>1</td><td>구립 한마음 어린이집 운영</td><td>2023. 3. 1. (5년)</td><td>수의계약</td><td>적정</td><td>적정</td></tr><tr><td>2</td><td>강서구 사회복지 급식관리지원센터 운영</td><td>2023. 7. 1. (3년 6개월)</td><td>수의계약</td><td>적정</td><td>적정</td></tr></table>	연번	위탁사무명	위탁기간	위탁방법	민간위탁 적정성	수의계약 적정성	1	구립 한마음 어린이집 운영	2023. 3. 1. (5년)	수의계약	적정	적정	2	강서구 사회복지 급식관리지원센터 운영	2023. 7. 1. (3년 6개월)	수의계약	적정	적정
		연번	위탁사무명	위탁기간	위탁방법	민간위탁 적정성	수의계약 적정성													
1	구립 한마음 어린이집 운영	2023. 3. 1. (5년)	수의계약	적정	적정															
2	강서구 사회복지 급식관리지원센터 운영	2023. 7. 1. (3년 6개월)	수의계약	적정	적정															

○ 2023년

구 분	일 시	심의 내용																		
제1차	2023. 2. 7. 15:00	<div>○ 심의 안건</div> <div>- 강서7호점(화곡3동) 우리동네키움센터 신규 민간위탁 적정성 심의</div> <div>○ 심의 결과</div> <table><tr><th>위탁사무명</th><th>위탁기간</th><th>위탁방법</th><th>민간위탁 적정성</th></tr><tr><td>강서7호점(화곡3동) 우리동네키움센터 운영</td><td>2023. 6. 1.(5년)</td><td>공개모집</td><td>적정</td></tr></table>	위탁사무명	위탁기간	위탁방법	민간위탁 적정성	강서7호점(화곡3동) 우리동네키움센터 운영	2023. 6. 1.(5년)	공개모집	적정										
위탁사무명	위탁기간	위탁방법	민간위탁 적정성																	
강서7호점(화곡3동) 우리동네키움센터 운영	2023. 6. 1.(5년)	공개모집	적정																	
제2차	2023. 3. 17. 10:00	<div>○ 심의 안건</div> <div>- 구립 아기동지어린이집 운영 신규 민간위탁 적정성 및 수의계약 적정성 심의</div> <div>- 구립 하울어린이집 운영 신규 민간위탁 적정성 및 수의계약 적정성 심의</div> <div>○ 심의 결과</div> <div>※ 수의계약 적정성 심의: 공개모집 외의 방법으로 수탁기관 선정 시</div> <table><tr><th>연번</th><th>위탁사무명</th><th>위탁기간</th><th>위탁방법</th><th>민간위탁 적정성</th><th>수의계약 적정성</th></tr><tr><td>1</td><td>구립 아기동지 어린이집 운영</td><td>2023. 9. 1. (5년)</td><td>수의계약</td><td>적정</td><td>적정</td></tr><tr><td>2</td><td>구립 하울어린이집 운영</td><td>2023. 9. 1. (5년)</td><td>수의계약</td><td>적정</td><td>적정</td></tr></table>	연번	위탁사무명	위탁기간	위탁방법	민간위탁 적정성	수의계약 적정성	1	구립 아기동지 어린이집 운영	2023. 9. 1. (5년)	수의계약	적정	적정	2	구립 하울어린이집 운영	2023. 9. 1. (5년)	수의계약	적정	적정
연번	위탁사무명	위탁기간	위탁방법	민간위탁 적정성	수의계약 적정성															
1	구립 아기동지 어린이집 운영	2023. 9. 1. (5년)	수의계약	적정	적정															
2	구립 하울어린이집 운영	2023. 9. 1. (5년)	수의계약	적정	적정															