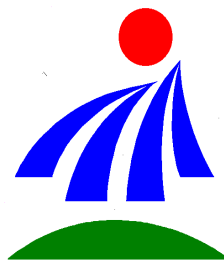


# 2023년도 행정사무감사 조치결과 보고



강서구시설관리공단

## 2023년도 행정사무감사 조치결과 현황

□ 총괄 현황: 도시·교통위원회 의견서 13건

□ 팀별 건수

구 분	계	요구사항	
		팀 별	공 통
계	13	13	
기획홍보팀	2	2	
경영정보팀	4	4	
청렴감사팀	—	—	—
공공안전팀	1	1	(2)
환경관리팀	—	—	—
공영주차팀	1	1	(2)
공유주차팀	1	1	(3)
강서레포트팀	2	2	(3)
마곡레포트팀	2	2	(3)

# 2023년도 행정사무감사 조치결과 제출목록

(강서구시설관리공단)

구분	의원명	연번	요 구 내 용(요약작성)	부서명
요구사항	이종숙	1	행정사무감사 실적보고 자료제출과 관련하여, 공단에서 시행하는 각 사업들에 대하여 보다 자세하고 상세한 정보를 제출하여 주기 바람	기획홍보팀
	이종숙	2	경영환경 변화에 따른 신규수입 창출과 관련하여, 신규사업들의 당초 예상 수입액과 실제 수입액의 차이가 많이 발생함. 각 사업의 운영상황을 수시로 모니터링하여, 보다 정확한 수입 예측으로 효율적인 예산 운용이 될 수 있도록 노력하여 주기 바람	공공안전팀 (공영주차팀) (공유주차팀) (강서레포츠팀) (마곡레포츠팀)
	전철규	3	구청 및 내부감사를 통해 징계를 받은 팀장이, 다시 감사팀장에 보직 발령을 받았음. 이는 부당한 인사조치로 향후 이와 같은 인사조치가 재발되지 않도록 주의하고, 보다 합리적인 기준에 따른 인사운용을 하여 주기 바람	경영정보팀
	전철규	4	행정사무감사로 요청한 자료가 의원이 요구한 시기에 도달하지 않았음. 자료가 방대하여 책자 인쇄까지 시간이 다소 소요될 경우, 프린터 인쇄본을 제출하는 등 탄력적으로 처리할 수 있음에도, 사전에 소통을 하지 않았다는 점이 아쉬움. 향후에는 미리 소통하여 자료를 제출하여 주기바람	기획홍보팀
	전철규	5	5월은 가정의 달로, 어린이 및 어르신 관련 행사가 다수 있음. 이에 시설관리공단에서는 장소 대관 시, 5월 중 하루만이라도 어린이 및 어르신 관련 행사가 우선으로 대관 될 수 있도록 조치하여 주기 바람	강서레포츠팀 마곡레포츠팀
	이충현	6	임시직 근로자 79명이 60~65세로 주로 정년퇴임한 연령대이므로, 특수한 경우를 제외하고는 가능한 5년 이상의 근무를 제한하는 방식으로 운영하여, 보다 폭넓은 일자리 채용 기회가 주어질 수 있도록 검토해 주시기 바람	경영정보팀

구분	의원명	연번	요 구 내 용(요약작성)	부서명
요구사항	이충현	7	재활용 선별장의 근로자 사직으로 채용이 필요한 경우, 사전 공고 모집을 통해 구청의 승인을 받아 채용되고 있음. 이는 상당 기간이 소요되므로, 기존 직원에게 업무가 과중되는 경향이 있음. 향후 긴급한 경우에는 공단에서 우선 채용 후, 사후 구청의 승인을 받도록 하는 것을 검토하여 주기 바람	경영정보팀
	이충현	8	공단이 관리하는 체육시설에 대한 신청·접수 시, ‘강서구 거주 기존회원, 강서구 거주 신입회원, 타구 신입회원 순’으로 우선순위를 정하여 우리 구 주민이 우선 이용할 수 있도록 하여 주기 바람	강서레포츠팀 마곡레포츠팀
	이충현	9	주차난 해소를 위한 ARS 거주자우선주차구역 공유제 전면실시를 각 동 주민센터를 통해 적극 홍보하고, 교육청, 학교, 시·구의원 등과의 정책적 공조로 평일 야간, 공휴일에 학교 운동장을 주민 주차공간으로 활용할 수 있도록 적극적인 노력 바람	공유주차팀
	조기만	10	시설관리공단이 추진하고 있는 주차, 체육 및 공공사업 등은 강서 구민들의 삶과 밀접한곳에서 이루어지는 행정임. 시설운영의 전문성을 강화하고, 프로그램을 보다 내실화하여 ‘구민과 함께 행복 가치를 실현하는 혁신 공기업’이라는 비전에 부합하도록 힘써주시기 바람	공영주차팀 공공안전팀 공유주차팀 강서레포츠팀 마곡레포츠팀
	홍재희	11	지난해 감사담당관실로부터 ‘2021년도 성과관리 운영 부적정’으로 지적되어 당시 기획감사팀 책임자에 대한 징계가 이루어졌음에도, 해당 책임자를 재차 청렴감사팀장으로 인사 배치하였음. 이는 공정한 인사원칙에 어긋나는 조치이며, 자칫 직원들의 사기 저하로 이어질 우려가 있을 것으로 사료됨. 감사업무 유경험자가 부족하다는 사유로 불가피한 조치였다고는 하나, 경력직 채용 등 보다 적극적인 대처가 필요했던 사안임. 징계 사안을 고려하여 인사원칙에 따른 공정한 인사가 이루어질 수 있도록 하여주길 바람	경영정보팀

구분	의원명	연번	요 구 내 용(요약작성)	부서명
요구사항	홍재희	12	출장은 공단업무 수행에 한하여 이루어져야 함에도 불구하고, 일부 직원들은 근무시간 내 출장으로, 관용차량을 이용하여 문상을 갔음. 이는 부적절하다고 사료되며, 보다 명확한 기준과 규정을 마련하여 철저히 관리하여 주기 바람. 또한 결재권자는 공단업무 수행이라고 명확히 판단되는 경우에만 출장 명령을 내릴 수 있도록 해주길 바람	경영정보팀
	정재봉	13	시설관리공단은 2020년 70억, 2021년 68억, 2022년 55억 등 매년 적자 경영을 하고 있음. 2023년 운영 활성화 계획을 살펴보면, 적자폭이 많이 줄어드는 것으로 예상되는 바, 변화하는 환경분석을 통한 전반적인 사업 검토를 통해 적자 폭을 줄여 나갈 수 있도록 운영 하여 주기 바람	공공안전팀 공영주차팀 공유주차팀 강서레포츠팀 마곡레포츠팀

# 2023년도 행정사무감사 조치결과

【강서구시설관리공단 / 기획홍보팀장: 박지현 / 담당: 일반직5급 김병수】

연락처(☎) : 2607-9005

## 〔이중숙의원 요구사항〕

(1) 행정사무감사 실적보고 자료 제출과 관련하여, 공단에서 시행하는 각 사업들에 대하여 보다 자세하고 상세한 정보를 제출하여 주기 바람

□ 답변내용 ----- (시설관리공단)

- 평소 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 향후 자료 제출시 당초 계획안과 실적 보고에 차이가 발생하지 않도록 자료 작성에 철저를 기하고 각 사업들에 대하여 보다 상세한 자료를 작성하여 제출하도록 하겠습니다.

# 2023년도 행정사무감사 조치결과

【강서구시설관리공단 / 공공안전팀장: 강다연 / 담당: 일반직5급 나시영】  
【강서구시설관리공단 / 공영주차팀장: 박기경 / 담당: 일반직5급 기미라】  
【강서구시설관리공단 / 공유주차팀장: 신경희 / 담당: 일반직6급 송현준】  
【강서구시설관리공단 / 강서레포츠팀장: 변선연 / 담당: 전문직5급 조성일】  
【강서구시설관리공단 / 마곡레포츠팀장: 강경석 / 담당: 전문직5급 장대주】

연락처(☎) : 2607-9113

## 〔이종숙의원 요구사항〕

(2) 경영환경 변화에 따른 신규수입 창출과 관련하여, 신규사업들의 당초 예상 수입액과 실제 수입액의 차이가 많이 발생함. 각 사업의 운영상황을 수시로 모니터링하여, 보다 정확한 수입 예측으로 효율적인 예산 운용이 될 수 있도록 노력하여 주기 바람

□ 답변내용 ----- (시설관리공단)

- 평소 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 신규사업이나 신규 프로그램 운영시 경영환경 및 수요 파악에 대한 분석을 철저히 하여 예상 수입이 과대 계상되지 않도록 하겠으며, 사업별 운영상황을 월별로 모니터링하여 정확한 수입 예측이 이루어 질 수 있도록 개선하겠습니다.

# 2023년도 행정사무감사 조치결과

【강서구시설관리공단 / 경영정보팀장: 이승현 / 담당: 일반직5급 문일용】

연락처(☎) : 2607-9004

## 〔전철규의원 요구사항〕

(3) 구청 및 내부감사를 통해 징계를 받은 팀장이, 다시 감사팀장에 보직 발령을 받았음. 이는 부당 한 인사조치로 향후 이와 같은 인사 조치가 재발되지 않도록 주의하고, 보다 합리적인 기준에 따른 인사 운용을 하여 주기 바람

☐ 답변내용 ----- (시설관리공단)

- 평소 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 말씀하신 해당 직원에 대하여 2023년 7월 1일자로 인사조치를 하였으며, 향후 인사명령 시부터 좀더 세심히 검토하여 합리적인 인사가 될 수 있도록 노력하겠습니다.



# 2023년도 행정사무감사 조치결과

【강서구시설관리공단 / 기획홍보팀장: 박지현 / 담당: 일반직5급 김병수】

연락처(☎) : 2607-9005

## 〔전철규의원 요구사항〕

(4) 행정사무감사로 요청한 자료가 의원이 요구한 시기에 도달하지 않았음. 자료가 방대하여 책자 인쇄까지 시간이 다소 소요될 경우, 프린터 인쇄본을 제출하는 등 탄력적으로 처리할 수 있음에도, 사전에 소통을 하지 않았다는 점이 아쉬움. 향후에는 미리 소통하여 자료를 제출하여 주기바람

□ 답변내용 ----- (시설관리공단)

- 평소 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 먼저, 자료 제출이 늦어진 것에 대해 송구하다는 말씀드립니다. 아울러 향후 자료제출 시에는 사전 소통을 통해 요구 자료를 신속히 받아 보실 수 있도록 개선하겠습니다.

# 2023년도 행정사무감사 조치결과

【강서구시설관리공단 / 강서레포츠팀장: 변선연 / 담당: 전문직5급 조성일】

【강서구시설관리공단 / 마곡레포츠팀장: 강경석 / 담당: 전문직5급 장대주】

연락처(☎) : 3661-1999

## 〔전철규의원 요구사항〕

(5) 5월은 가정의 달로, 어린이 및 어르신 관련 행사가 다수 있음. 이에 시설관리공단에서는 장소 대관 시, 5월 중 하루만이라도 어린이 및 어르신 관련 행사가 우선으로 대관 될 수 있도록 조치하여 주기 바람

□ 답변내용 ----- (시설관리공단)

- 평소 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 체육시설은 매년 5월 가정의 달을 맞이하여 수영장 무료개방(초등학생 이하, 만 65세 이상), 생존수영 무료강습(이용고객), 어르신 건강관리를 위한 무료측정 및 운동상담(만 65세 이상) 등 사회적약자인 어린이 및 어르신을 대상으로 다양한 행사를 추진하고 있습니다.
- 향후에는 의원님이 말씀하신 바와 같이 어린이 및 어르신들을 대상으로 하는 행사가 우선적으로 대관이 될 수 있도록 조치하겠습니다.

# 2023년도 행정사무감사 조치결과

【강서구시설관리공단 / 경영정보팀장: 이승현 / 담당: 일반직5급 문일용】

연락처(☎) : 2607-9004

## 〔이중현의원 요구사항〕

(6) 임시직 근로자 79명이 60~65세로 주로 정년퇴임 한 연령대이므로, 특수한 경우를 제외하고는 가능한 5년 이상의 근무를 제한하는 방식으로 운영하여, 보다 폭넓은 일자리 채용 기회가 주어질 수 있도록 검토해 주시기 바람

□ 답변내용 ----- (시설관리공단)

- 평소 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 현재 공단 임시직 근로자의 채용제한 연령은 인사규정에 따라 65세까지 이며, 만 65세가 도달하는 해에 고용계약을 종료하고 있어 5년 이상 근무를 하는 직원은 없음을 말씀드립니다.
- 아울러 공단에서는 의원님 말씀처럼 다양하고 폭 넓은 일자리 채용 기회를 제공할 수 있도록 사업별 특성을 고려한 새로운 일자리 발굴을 위해 노력하겠습니다.

# 2023년도 행정사무감사 조치결과

【강서구시설관리공단 / 경영정보팀장: 이승현 / 담당: 일반직5급 문일용】

연락처(☎) : 2607-9004

## 〔이중현의원 요구사항〕

(7) 재활용 선별장의 근로자 사직으로 채용이 필요한 경우, 사전 공고 모집을 통해 구청의 승인을 받아 채용되고 있음. 이는 상당 기간이 소요되므로, 기존 직원에게 업무가 과중되는 경향이 있음. 향후 긴급한 경우에는 공단에서 우선 채용 후, 사후 구청의 승인을 받도록 하는 것을 검토하여 주기 바람

□ 답변내용 ----- (시설관리공단)

- 평소 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 공단은 행정안전부 「지방공기업 인사·조직운영 기준」에 따라 공개경쟁시험 방식으로 채용하는 것을 원칙으로 하고 있습니다. 또한 채용 계획은 반드시 자치 단체와 사전에 협의토록 되어있어 공단에서 채용 후, 사후에 구청 승인을 받는 것은 어렵습니다.
- 다만, 재활용 선별장의 경우 업무별 채용 인력을 확정하고, 중도에 발생한 결원 인력에 대해서는 공단에서 수시채용 형태로 운영하는 방안을 구 기획예산과와 협의 중에 있음을 말씀드리며, 합리적인 방안 마련을 통해 의원님이 염려하시는 기존 직원에게 업무가 과중되는 일이 발생하지 않도록 하겠습니다.

# 2023년도 행정사무감사 조치결과

【강서구시설관리공단 / 강서레포츠팀장: 변선연 / 담당: 전문직5급 조성일】

【강서구시설관리공단 / 마곡레포츠팀장: 강경석 / 담당: 전문직5급 장대주】

연락처(☎) : 3661-1999

## 〔이중현의원 요구사항〕

(8) 공단이 관리하는 체육시설에 대한 신청·접수 시, ‘강서구 거주 기존회원, 강서구 거주 신입회원, 타구 신입회원 순’으로 우선순위를 정하여 우리 구 주민이 우선 이용할 수 있도록 하여 주기 바람

□ 답변내용 ----- (시설관리공단)

- 평소 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 의원님께서 말씀하신 내용은 타 구 확인 결과, 조례를 개정해야 하는 사항으로 구 문화체육과와 협의하여 조례 개정을 비롯한 우리구 주민들이 우선적으로 이용할 수 있는 여러 방안들을 검토하도록 하겠습니다.

# 2023년도 행정사무감사 조치결과

【강서구시설관리공단 / 공유주차팀장: 신경희 / 담당: 일반직6급 윤미영】

연락처(☎) : 2607-5311

## 〔이중현의원 요구사항〕

(9) 주차난 해소를 위한 ARS 거주자우선주차구역 공유제 전면실시를 각 동 주민 센터를 통해 적극 홍보하고, 교육청, 학교, 시·구의원 등과의 정책적 공조로 평일 야간, 공휴일에 학교 운동장을 주민 주차공간으로 활용할 수 있도록 적극적인 노력 바람

□ 답변내용 ----- (시설관리공단)

- 평소 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 2024년부터 전면 실시되는 공유주차의무제에 대한 안내문을 제작, 각 동 주민센터에 배포하고 공단 홈페이지 및 SNS 등을 통해 적극 홍보 하겠습니다
- 아울러 평일 야간 등에 학교 운동장을 주민들을 위한 주차공간으로 활용할 수 있도록 해당 학교, 강서교육청, 의회와도 긴밀히 협의해 나가도록 노력하겠습니다.

# 2023년도 행정사무감사 조치결과

【강서구시설관리공단 / 공공안전팀장: 강다연 / 담당: 일반직5급 나시영】  
【강서구시설관리공단 / 공영주차팀장: 박기경 / 담당: 일반직5급 기미라】  
【강서구시설관리공단 / 공유주차팀장: 신경희 / 담당: 일반직6급 송현준】  
【강서구시설관리공단 / 강서레포츠팀장: 변선연 / 담당: 전문직5급 조성일】  
【강서구시설관리공단 / 마곡레포츠팀장: 강경석 / 담당: 전문직5급 장대주】

연락처(☎) : 2607-9113

## 〔조기만의원 요구사항〕

(10) 시설관리공단이 추진하고 있는 주차, 체육 및 공공사업 등은 강서 구민들의 삶과 밀접한곳에서 이루어지는 행정임. 시설운영의 전문성을 강화하고, 프로그램을 보다 내실화하여 ‘구민과 함께 행복 가치를 실현하는 혁신 공기업’이라는 비전에 부합하도록 힘써주시기 바람

□ 답변내용 ----- (시설관리공단)

- 평소 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 의원님 말씀처럼 공단에서 운영하는 사업들은 주민 생활과 밀접한 관계에 있는 만큼, 공단의 비전과도 같이 구민들이 행복해 질 수 있도록 시설 운영의 전문성을 강화하고 내실을 다질 수 있도록 임직원 모두 최선을 다하겠습니다.

# 2023년도 행정사무감사 조치결과

【강서구시설관리공단 / 경영정보팀장: 이승현 / 담당: 일반직5급 문일용】

연락처(☎) : 2607-9004

## 〔홍재희의원 요구사항〕

(11) 지난해 감사담당관실로부터 ‘2021년도 성과관리 운영 부적정’으로 지적되어 당시 기획감사팀 책임자에 대한 징계가 이루어졌음에도, 해당 책임자를 재차 청렴감사팀장으로 인사 배치하였음. 이는 공정한 인사원칙에 어긋나는 조치이며, 자칫 직원들의 사기 저하로 이어질 우려가 있을 것으로 사료됨. 감사업무 유경험자가 부족하다는 사유로 불가피한 조치였다고는 하나, 경력직 채용 등 보다 적극적인 대처가 필요했던 사안임. 징계 사안을 고려하여 인사원칙에 따른 공정한 인사가 이루어질 수 있도록 하여주길 바람

□ 답변내용 ----- (시설관리공단)

- 평소 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 말씀하신 해당 직원에 대하여 2023년 7월 1일자로 인사조치를 하였으며, 향후 인사명령 시부터 좀더 세심히 검토하여 합리적인 인사가 될 수 있도록 노력하겠습니다.



# 2023년도 행정사무감사 조치결과

【강서구시설관리공단 / 경영정보팀장: 이승현 / 담당: 일반직5급 문일용】

연락처(☎) : 2607-9004

## 〔홍재희의원 요구사항〕

(12) 출장은 공단업무 수행에 한하여 이루어져야 함에도 불구하고, 일부 직원들은 근무시간 내 출장으로, 관용차량을 이용하여 문상을 갔음. 이는 부적절하다고 사료되며, 보다 명확한 기준과 규정을 마련하여 철저히 관리하여 주기 바람. 또한 결재권자는 공단업무 수행이라고 명확히 판단되는 경우에만 출장 명령을 내릴 수 있도록 해주길 바람

□ 답변내용 ----- (시설관리공단)

- 평소 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 앞으로는 직원 관내·외 출장 시 업무목적의 출장에 대해서만 업무용 차량을 이용 할 수 있도록 명확한 기준과 규정을 마련하여 철저히 관리할 수 있도록 개선하겠습니다.

# 2023년도 행정사무감사 조치결과

【강서구시설관리공단 / 공공안전팀장: 강다연 / 담당: 일반직5급 나시영】  
【강서구시설관리공단 / 공영주차팀장: 박기경 / 담당: 일반직5급 기미라】  
【강서구시설관리공단 / 공유주차팀장: 신경희 / 담당: 일반직6급 송현준】  
【강서구시설관리공단 / 강서레포츠팀장: 변선연 / 담당: 전문직5급 조성일】  
【강서구시설관리공단 / 마곡레포츠팀장: 강경석 / 담당: 전문직5급 장대주】

연락처(☎) : 2607-9113

## 〔정재봉의원 요구사항〕

(13) 시설관리공단은 2020년 70억, 2021년 68억, 2022년 55억 등 매년 적자 경영을 하고 있음. 2023년 운영활성화 계획을 살펴보면, 적자폭이 많이 줄어드는 것으로 예상되는 바, 변화하는 환경분석을 통한 전반적인 사업 검토를 통해 적자 폭을 줄여 나갈 수 있도록 운영 하여 주기 바람

□ 답변내용 ----- (시설관리공단)

- 평소 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 공단은 매년 적자폭을 줄이기 위해 노력중이며, 2023년도에도 신규주차장 운영, 공유주차제 및 ARS공유 확대 시행, 경영환경 변화를 반영한 체육프로그램 신·증설을 통해 경영수지를 개선하고자 노력하고 있습니다.
- 향후 주차 및 체육사업과 관련된 조례개정, 신규 주차장 발굴, 골프연습장 신설 및 확대, 쓰레기 종량제봉투 판매사업 인수 등을 지속적으로 추진하여 경영수지가 개선될 수 있도록 노력하겠습니다.