

서울특별시 강서구 지방공무원 복무 조례 일부개정조례안

의안 번호	2023-84
----------	---------

제출연월일: 2023년 8월 일

제출자: 강서구청장

1. 의결주문

서울특별시 강서구 지방공무원 복무 조례 일부개정조례안을 별지와 같이 의결한다.

2. 제안이유

5년 이상 10년 미만 재직 중인 공무원에 대하여 특별휴가 부여 및 기존 재직기간별 휴가일수 확대하여 근무 만족도와 업무 성과를 높이고자 함

3. 주요내용

가. 제21조(특별휴가) 제12항의 특별휴가 대상에 5년 이상 10년 미만 재직 중인 공무원 신설 및 재직기간별 휴가일수 확대

4. 참고사항

가. 관계법령 : 「지방공무원 복무규정」 제6조(휴가의 종류), 제7조의7 (특별휴가)

나. 예산조치 : 별도조치 필요 없음

다. 합 의 : 해당기관 없음

라. 기 타 :

1) 입법예고(2023. 8. 11. ~ 2023. 8. 16.) 결과: 의견 없음

2) 규제사전심사(기획예산과): 해당 없음

3) 부패영향평가(감사담당관): 원안 동의

4) 성별영향평가(가족정책과): 제외 대상 통보

서울특별시 강서구 지방공무원 복무 조례 일부개정조례안

서울특별시 강서구 지방공무원 복무 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.
제2조제2항 중 “별표1”을 “별지 1”로 하고, 같은 조 제3항 중 “별표2”를
“별표 2”로 한다.

제3조 중 “구민”을 “주민”으로 한다.

제5조제2항 중 “별표3”을 “별표 3”으로 한다.

제6조제3항 중 “차별없”을 “차별 없”으로 한다.

제8조제2항 중 “소속기관의 장”을 “구청장”으로 한다.

제12조를 다음과 같이 한다.

제12조(해직된 공무원의 근무) 구청장은 해직된 공무원의 직무처리를 위
하여 필요한 경우에는 15일 범위 안에서 계속 근무하게 할 수 있다.

제16조 중 “「지방공무원 복무규정」 제7조제1항”을 “「지방공무원 복무
규정」 제7조제1항”으로, “별표4”를 “별표 4”로 한다.

제21조제1항 중 “별표6”을 “별표 6”으로 하고, 같은 조 제5항 중 “「한국
방송통신대학교 설치령」”을 “「한국방송통신대학교 설립 및 운영에 관
한 법률」”로 하며, 같은 조 제12항 전단을 다음과 같이 한다.

구청장은 재직기간이 5년 이상 10년 미만인 공무원에게 해당 재직기간
중 10일, 10년 이상 20년 미만인 공무원에게 해당 재직기간 중 15일,
20년 이상 30년 미만인 공무원에게 해당 재직기간 중 25일, 30년 이상

인 공무원에게 해당 재직기간 중 30일의 휴가를 허가할 수 있다.
제25조 앞에 “제3장 영리업무의 금지”를 삭제한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제2조(복무선서) ① (생 략) ② 제1항의 선서는 <u>별표1</u> 의 선 서문에 따른다. ③ 선서의 방법, 절차 등은 <u>별표</u> <u>2</u> 와 같이 한다.	제2조(복무선서) ① (현행과 같음) ② ----- <u>별지 1</u> ----- -----. ③ ----- <u>별표</u> <u>2</u> -----.
제3조(책임완수) 공무원은 <u>구민</u> 전체의 봉사자로서 직무를 민주 적이고 능률적으로 수행하기 위 하여 창의적으로 성실하게 맡은 바 책임을 완수하여야 한다.	제3조(책임완수) ----- <u>주민</u> - ----- ----- ----- -----.
제5조(근무기강 확립) ① (생 략) ② 공무원은 <u>별표3</u> 의 공직자의 행동규범을 준수하여야 한다.	제5조(근무기강 확립) ① (현행과 같음) ② ----- <u>별표 3</u> ----- -----.
제6조(친절 · 공정) ① (생 략) ② 삭 제 ③ 공무원은 직무를 수행함에 있어서 종교 등에 따른 <u>차별없</u> 이 공정하게 업무를 처리하여야 한다.	제6조(친절 · 공정) ① (현행과 같 음) ③ ----- ----- <u>차별 없</u> ----- ---.
제8조(당직 및 비상근무) ① (생 략) ② <u>소속기관의 장</u> 은 전시 · 사변	제8조(당직 및 비상근무) ① (현행 과 같음) ② <u>구청장</u> -----

또는 천재지변, 그 밖에 이에 준하는 비상사태가 발생하거나 이에 대비하기 위한 훈련을 하는 경우에는 이에 따른 근무상의 필요한 조치를 하여야 한다.

③·④ (생략)

제12조(해직된 공무원의 근무) 해직된 공무원에 대하여 사무인계 또는 잔무처리상 필요한 경우에 소속기관의 장은 15일을 한도로 계속 근무 하게 할 수 있다.

제16조(경력직공무원 및 특수경력직공무원의 연가가산) 「지방공무원 복무규정」 제7조제1항의 단서에 따른 재직기간 2년 미만의 경력직공무원 및 특수경력직공무원의 연가가산을 위한 민간경력 인정은 별표4와 같이 한다.

제21조(특별휴가) ① 공무원은 본인이 결혼하거나 그 밖의 경조사가 있을 경우에는 별표6에 따른 경조사휴가를 받을 수 있다.

②·③ 삭제

④ (생략)

⑤ 한국방송통신대학에 재학 중

-----.

③·④ (현행과 같음)

제12조(해직된 공무원의 근무) 구청장은 해직된 공무원의 직무처리를 위하여 필요한 경우에는 15일 범위 안에서 계속 근무하게 할 수 있다.

제16조(경력직공무원 및 특수경력직공무원의 연가가산) 「지방공무원 복무규정」 제7조제1항--

----- 별표 4 -----
--.

제21조(특별휴가) ① -----

----- 별표 6 -----
-----.

④ (현행과 같음)

⑤ -----

인 공무원은 「한국방송통신대
학교 설치령」에 따른 출석수업
에 참석하기 위하여 연가일수를
초과하는 출석수업기간에 대한
수업휴가를 얻을 수 있다.

⑥ ~ ⑨ (생략)

⑩ · ⑪ 삭제

⑫ 소속기관의 장은 10년 이상
20년 미만의 재직자에게 해당
재직기간 중 10일, 20년 이상 30
년 미만 및 30년 이상 재직자에
게는 해당 재직기간 중 각 20일
의 휴가를 허가할 수 있다. 이
경우 재직기간의 산정은 「지방
공무원 복무규정」을 따른다.
(신설 2014.2.26, 개정 2020.10.
7.)

⑬ ~ ⑮ (생략)

제3장 영리업무의 금지

----- 「한국방송통신대
학교 설립 및 운영에 관한 법
률」-----

⑥ ~ ⑨ (현행과 같음)

⑫ 구청장은 재직기간이 5년 이
상 10년 미만인 공무원에게 해
당 재직기간 중 10일, 10년 이상
20년 미만인 공무원에게 해당
재직기간 중 15일, 20년 이상 30
년 미만인 공무원에게 해당 재
직기간 중 25일, 30년 이상인 공
무원에게 해당 재직기간 중 30
일의 휴가를 허가할 수 있다.

⑬ ~ ⑮ (현행과 같음)

<삭제>

서울특별시 강서구 지방공무원 복무 조례 일부개정조례안

비용추계서 미첨부 사유서

1. 비용발생 요인

- 해당 없음

2. 미첨부 근거 규정

- 「서울특별시 강서구 자치법규의 입법에 관한 조례」 제9조 제4항제1호에 해당

3. 미첨부 사유

- 조례 개정 시 예상되는 비용 없음

4. 작성자

성 명	행정관리국 행정지원과장 김성태 (담당 : 행정7급 양동혁)
연락처	02-2600-6035

규제 사전심사 검토의견서

☐ 자치법규명

- 서울특별시 강서구 지방공무원 복무 조례 일부개정조례안

☐ 개정이유

- 5년 이상 10년 미만 재직 중인 공무원에 대하여 특별휴가 부여 및 기존 재직기간별 휴가일수 확대하여 근무 만족도와 업무 성과를 높이고자 함

☐ 주요내용

- 제21조(특별휴가) 제12항의 특별휴가 대상에 5년 이상 10년 미만 재직 중인 공무원 신설 및 재직기간별 휴가일수 확대

☐ 검토의견

- 동 개정안은 5년이상 10년 미만 재직 중인 공무원에 대해 특별휴가를 신설하는 등 강서구 공무원의 내부적인 복무규정에 관한 내용으로,
- 「행정규제기본법」 제2조제1항에 따른 국민의 권리를 제한하거나 의무를 부과하는 사항에 해당되지 않으므로 규제심사 대상에 해당하지 않음.

부패영향평가 결과 통보서

평 가 번 호	2023-18				
자 치 법 규 명	「서울특별시 강서구 지방공무원 복무 조례 일부개정조례안」				
평가담당부서	감사담당관	직 급	행정7급	성 명	정용훈
입안주무부서	행정지원과	조치일			2023. 8. 14.
관 련 조 문		검 토 결 과			조 치 사 항
- 조례 일부개정안		- 부패유발 요인 없음			- 원안동의

성별영향평가서 제출 제외 통보 확인서

관리번호	2023A서울강서016			
정 책 명	서울특별시 강서구 지방공무원 복무 조례			
소관부서	기관명	서울특별시 강서구		
	부서명	행정지원과		
	담당자명	양동혁	전화번호	02-2600-6035
담당부서	기관명	서울특별시 강서구		
	부서명	가족정책과		
	담당자명	안소현	전화번호	02-2600-6762
체크리스트 제출일자	2023년 08월 11일			
완료(제외) 통보일자	2023년 08월 17일			

해당 과제는 성별영향평가서 제출 제외 대상에 해당되어 제출된 체크리스트만으로 성별영향평가 절차가 종료되었음을 알려드립니다.

2023년 08월 17일

□ 지방공무원 복무규정

제6조(휴가의 종류) ① 공무원의 휴가는 연가·병가·공가(公暇) 및 특별 휴가로 구분한다

제7조의7(특별휴가) ① 공무원의 특별휴가는 이 영에서 정하는 바에 따른다. 다만, 이 영에서 정하지 아니하는 사항은 지방자치단체의 조례로 정하는 바에 따른다.