

서울형 키즈카페 화곡3동점 운영 사무 민간위탁 동의안

의안
번호

2023-65

제출연월일: 2023년 6월 일

제 출 자: 강 서 구 청 장

1. 제안이유

- 「서울형 키즈카페」를 설치하고 그에 따른 운영 사무를 경제적 효율성, 전문지식 및 기술 활용성 등이 높은 민간위탁 방식으로 추진하기 위해
- 「서울특별시 강서구 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」 제7조제1항에 따라 의회의 동의를 받고자 함

2. 주요내용

가. 서울형 키즈카페 화곡3동점 시설현황

구분	소재지	면적			수용인원	이용대상	비고
		합계	놀이공간	지원시설			
내용	강서구 강서로 231, 2층	326㎡	261㎡	65㎡	26명	만2세 ~ 미취학아동	

나. 필요성

- 민간위탁은 주민의 권리·의무와 직접 관련되지 아니하는 사무로서, 능률성이 요청되는 사무를 법인·단체 등에 맡겨 그의 명의로 책임하에 행사하도록 하는 것으로써
- 서울형 키즈카페 화곡3동점은 자유놀이 활동, 프로그램 운영 및 놀이돌봄 서비스 운영 등 다양한 놀이 활동에 적극 대처하며 책임경영과 안전사고 대비 등 양질의 서비스를 제공할 수 있도록 인적·물적 자원의 전문성을 갖추고 다양한 운영 경험을 지닌 민간기관의 위탁운영이 적절할 것으로 사료됨.

다. 주요 위탁내용

- 위탁근거
 - 서울특별시 강서구 실내 어린이놀이기구 설치 및 운영에 관한 조례 제10조(위탁운영)
 - 2023년 서울형 키즈카페 조성 자치구 지원계획(서울시 아이돌봄담당관-2170, 2023. 2. 13.)
- 위탁체 선정: 공개모집
- 위탁기간: 계약일로부터 5년

○ 위탁사무

- 서울형 키즈카페 화곡3동점 관리, 운영 전반에 관한 사항
- 시설관리: 시설물 유지보수, 하자관리, 안전관리 계획 수립 및 시행 등
- 조직관리: 조직 및 인사관리, 시설운영위원회 관리 등
- 예산관리: 예산·회계·결산 관리, 구매·계약 관리 등
- 사업관리: 놀이 공간, 놀이 프로그램 운영, 아동 복지·보호·특화 사업 관리 등
- 물품 등 기타관리: 물품관리, 각종 홍보, 협력기관 발굴 등

○ 소요예산(2024년 기준)

(단위: 천원)

연도	합계	인건비	운영비	관리비	비고
2024년	244,452	164,052	20,400	60,000	

라. 추진과정

- 2022. 12월: 서울형 키즈카페 공간선정 3차 심의 개최(서울시)
- 2023. 1월: 서울형 키즈카페 공간 선정 확정
- 2023. 3월: 서울형 키즈카페 민간위탁 추진계획 수립
- 2023. 5월: 민간위탁 적정성 심의위원회 심의
- 2023. 6월: 구의회 민간위탁 동의안 제출(제297회 정례회)

마. 향후계획

- 2023. 7월: 서울형 키즈카페 화곡3동점 민간위탁 운영체 모집(공개모집)
- 2023. 10월: 민간위탁 계약 체결

3. 참고사항

가. 관계법령

- 서울특별시 강서구 공공형 실내 어린이놀이기구 설치 및 운영에 관한 조례

제10조(위탁운영)

- ① 구청장은 놀이시설을 전문적이고 효율적으로 운영하기 위해 놀이시설의 관리 및 운영에 관한 업무를 법인 또는 단체에게 위탁할 수 있다.
- ② 제1항에 따라 위탁하는 경우 절차와 방법 등 이 조례에서 규정하지 아니한 사항은 「서울특별시 강서구 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」를 따른다.

[붙임1] 비용추계서

서울형 키즈카페 화곡3동점 민간위탁 비용추계서

1. 비용의 발생요인: 서울형 키즈카페 화곡3동점 민간위탁
2. 비용추계의 전제: 서울형 키즈카페 화곡3동점 운영에 따른 인건비 및 운영비
3. 비용추계의 결과

(단위 : 천원)

연도		1차년도 (2023년)	2차년도 (2024년)	3차년도 (2025년)	4차년도 (2026년)	5차년도 (2027년)	합 계
구분							
세출	사업운영비	15,371	244,452	249,374	254,443	259,664	1,023,304

4. 비용추계의 상세내역: 244,452천원

- 인 건 비: 164,052천원
 - 시 설 장: 4,004,000원 × 12월 = 48,048,000원(시 : 구 = 3 : 7)
 - 돌봄요원: 3,249,000원 × 12월 = 38,988,000원(시 : 구 = 10 : 0)
 - 운영요원: 3,209,000원 × 12월 = 38,508,000원(시 : 구 = 3 : 7)
 - 안전관리요원: 3,209,000원 × 12월 = 38,508,000원(시 : 구 = 10 : 0)
- 운 영 비: 20,400천원
 - 시설운영비: 1,700,000원 × 12월 = 20,400,000원(시 : 구 = 10 : 0)
- 관 리 비: 60,000천원
 - 놀이기구 관리비: 5,000,000원 × 12월 = 60,000,000원(시 : 구 = 0 : 10)

5. 재원조달 방안

(단위: 천원)

연도		1차년도 (2023년)	2차년도 (2024년)	3차년도 (2025년)	4차년도 (2026년)	5차년도 (2027년)	합 계
구분							
합 계		15,371	244,452	249,374	254,443	259,664	1,023,304
시 비		10,322	123,863	126,967	130,164	133,457	524,773
구 비		5,049	120,589	122,407	124,279	126,207	498,531

6. 작 성 자: 생활복지국 가족정책과 (담당자 : 행정7급 박성근 2600-6756)