

제297회 강서구의회 제1차 정례회
운영위원회 제2차 회의

행정사무감사 결과보고서



서울특별시 강서구의회
운 영 위 원 회

2023년도 행정사무감사 결과보고서

운 영 위 원 회

I. 감사 개요

1. 목 적

의회사무국의 행정사무 전반에 관하여 그 실태를 정확히 파악하고, 의회활동과 예산심사를 위해 필요한 자료와 정보를 획득하며, 행정의 문제를 적발·시정 요구하여 행정이 효율적으로 수행될 수 있도록 하고자 함

2. 근 거

- 「지방자치법」 제49조, 같은 법 시행령 제41조~제54조
- 「서울특별시 강서구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」

3. 기 간: 2023. 6. 19.(월) 10:00 ~ 12:00

4. 대상기관: 서울특별시 강서구 의회사무국

II. 감사 세부계획

1. 감사위원회 편성 (9명)

구 분	위 원 명	사무보조직원
위 원 장	박성호	◦ 의사팀장: 정비오 ◦ 전문위원: 정하근 ◦ 직 원: 전진호, 오종원 ◦ 속 기 사: 이영례, 김미성
부위원장	김희동	
위 원	정정희, 조기만, 전철규, 김현진, 김순옥, 최세진	

2. 감사일정 및 장소

일 시	감 사 대 상	감 사 장 소	비 고
2023. 6. 19.(월) 10:00	강서구의회 의회사무국	제1회의실	

3. 중점 감사사항

- 2022년도 주요업무계획 및 추진 사항
- 2022년도 예산집행 사항
- 2022년도 각급 감사기관 감사 시 지적사항 및 시정조치 결과
- 2022년도 행정사무감사 지적사항 처리결과
- 2024년도 예산안 심사에 필요한 사항
- 기타 필요한 사항

III. 감사결과

구 분	요구사항
운영위원회	6

IV. 감사결과건의서

요구사항 - 6건

1. 코로나19가 지나간 시점에 아직도 의회 곳곳에 열체크 관련 내용이 안내되어 있음. 의회를 방문하는 주민의 혼선 방지를 위해 청사관리에 신경써주기 바람 (정정희 의원)

2. 타 기관과 교류 및 우리구 의회 방문 기념품 제작 시, 우리구를 알릴 수 있는 상징성을 지니면서 정성을 담은 의미 있는 기념품이 될 수 있도록 관심을 가지고 조금 더 신경을 써 준비하기를 바람 (김희동 의원)
3. 의원 연구실에 개별 의류관리기를 설치하는 것은 공간 및 실효성의 문제로 의원 개별 수요조사 등을 통해 조정해주기 바람 (최세진 의원)
4. 결산서를 A3사이즈로 키운 것은 시인성은 좋아졌지만 무겁고 부피가 커서 이용에 불편이 있음. 테블릿PC를 통해 안내문, 주요 업무보고자료 등을 발송하면 종이절약도 가능하고 외출 중일 때도 빠르게 업무를 확인할 수 있으므로 검토해주기 바람 (최세진 의원)
5. 의회 내 불필요한 소송으로 인해 변호사비가 추가경정예산에 잡혀 있는 부분은 혈세가 낭비되는 것이기에 추후 확실한 책임을 물을 것을 권고함 (최세진 의원)
6. 의원의 의무교육 이외에 심폐소생술 교육처럼 이슈와 상황에 맞춰 특별교육 프로그램을 진행해주기 바라며 AI발전으로 챗-GPT가 활성화 되어있기에 의원 및 의회사무국 직원을 대상으로 교육을 준비해주기 바람 (최세진 의원)