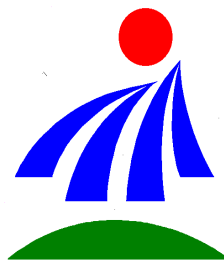


# 2022년도 행정사무감사 조치결과 보고



강서구시설관리공단

# 2022년도 행정사무감사 조치결과 현황

□ 총괄 현황: 도시·교통위원회 요구사항 11건

□ 팀별 건수

구 분	계	요 구 사 항	
		팀 별	공 통
계	11	11	—
기획감사팀	2	2	—
공영주차팀	2	2	(1)
거주자주차팀	6	6	(1)
강서체육팀	—	—	(1)
마곡체육팀	1	1	(1)
공공사업팀	—	—	(1)

# 2022년도 행정사무감사 조치결과 제출목록

(강서구시설관리공단)

구분	의원명	연번	요 구 내 용(요약작성)	부서명
요구사항	이종숙	1	더위, 추위, 폭우 등 곳은 날씨에, 노상주차장에서 근무해야하는 근로자들의 근로환경이 열악한 곳이 있음. 지속적인 관심을 가지고 현장 근로자들의 환경 개선을 위해, 노력하여 주기 바람	공영주차팀
	이종숙	2	업무실적보고 시, 주요사업의 실적 자료 누락, 오기입 등이 확인됨. 공단에서 시행하는 사업들에 대하여 정확한 자료를 확인할 수 있도록, 제출자료를 좀 더 면밀히 검토하여 주기 바람.	기획감사팀
	전철규	3	시설관리공단의 견인차량 보관사업이 운영에 드는 막대한 인건비로 인해 지난 해 4억원 가량의 적자가 발생함. 인건비 절감을 위해 단속 실적이 저조한 주말 및 심야 시간대의 관리 운영 체계를 개선하거나 무인정산시스템의 도입 등을 적극적으로 검토하여 경영손실을 최소화해 주기 바람.	거주자주차팀
	박성호	4	시설관리공단의 적자경영이 지속되고 있음. 사업의 중장기적인 검토를 통해 수익성을 향상 시켜주기 바람. 또한 공항동 생활SOC 복합화 사업 관련, 공단에서 추진할 것으로 예상이 되는 사업들에 대해 건립단계에서부터 관련부서와 선제적으로 협의하여, 수익창출을 위한 운영방안을 적극적으로 강구하기 바람.	마곡체육팀
	이충현	5	시설관리공단은 구청이 자본금 10억원을 출자한 자회사 형태이고 주 사업이 주차장사업인 만큼 안전교통국을 경유하도록 보고체계를 개선하는 것이 바람직해 보이므로 이를 검토하기 바람.	공영주차팀 거주자주차팀
	이충현	6	시설관리공단의 영업손실은 2020년 72억원, 2021년 64억에 달하고 있어 이를 시정하기 위한 대책이 시급함. 공단의 주 사업이 주차장 사업인 만큼 서울시 요금조정안을 참고하여 공영주차장 요금 현실화를 골자로 하는 조례 개정을 추진할 것을 권고함	공영주차팀 거주자주차팀

구분	의원명	연번	요 구 내 용(요약작성)	부서명
요구사항	김민석	7	시설관리공단의 누적 적자가 기하급수적으로 늘어나는 상황임에도 시설관리공단의 관행적 언론 홍보비 집행이 이어져 오고 있음. 유튜브나 SNS를 통한 홍보로 전환함으로써 예산의 낭비요인을 막고 저예산으로 홍보의 효율성을 높이는 방안을 적극 강구하기 바람.	기획감사팀
	홍재희	8	시설관리공단에서 현재 견인차량보관소로 사용하고 있는 부지에 구소유의 도로 용지(가양동 451-8)가 포함되어 있음. 해당 지역의 도로 단절로 인해 인근 주민들이 불편을 겪고 있으며, 이를 개선하기 위해 장기간 견인차량보관소에서 점유 하던 구 도로 용지에 도로를 건설함으로써 해당 용지를 구민들에게 반환해줄 필요가 있어 보임. 견인차량보관소 이전에 대한 대책을 적극적으로 논의해주길 바람.	거주자주차팀
	홍재희	9	거주자우선 주차구역 내 설치된 안내표지판에 기재되어 있는 “모두의 주차장” 앱 서비스는, 해당 주차구역에 우선 배정되어 이는 거주자의 동의 없이 이용할 수 없는 공유주차 서비스임. 따라서 안내표지판에 배정 거주자 동의 없이 이용 가능한 ARS Parking 서비스 이용방법을 기재하여, 주민들의 주차난 해소에 만전을 기해주길 바람.	거주자주차팀
	홍재희	10	당초 책정된 예산액을 계획대로 알맞게 사용하는 것이 바람직하나, 사업별 집행액이 예산액에 크게 못 미치고 있음. 코로나19 사태로 체육·공공사업 등이 실시되지 못한 점은 참작되어야 하나, 앞으로는 예산액과 집행액의 편차를 줄여나가는 노력을 하여주기 바람	공영주차팀 거주자주차팀 강서체육팀 마곡체육팀 공공사업팀
	정재봉	11	출근 후 비어있는 주차공간을 활용한 공유주차 사업은 골목길 주차문제와 불법주차를 해소시키는 좋은 사업으로, 적극 홍보하고 활성화하여 주기 바람. 하지만 모두의 주차장 어플에 가입하여 사용하는 절차가 쉽지 않으므로 구민들이 보다 편하게 사용할 수 있도록 앱 보완을 요청하고, 유선 전화로도 신청할 수 있도록 적극 검토하여 주기 바람.	거주자주차팀

# 2022년도 행정사무감사 조치결과

【강서구시설관리공단 / 공영주차팀장 : 이형호 / 담당 : 일반직4급 박기경】

연락처(☎) : 2607-9113

## 〔이종숙의원 요구사항〕

- (1) 더위, 추위, 폭우 등 궂은 날씨에, 노상주차장에서 근무해야 하는 근로자들의 근로 환경이 열악한 곳이 있음. 지속적인 관심을 가지고 현장 근로자들의 환경 개선을 위해, 노력하여 주기 바람.

□ 답변내용 ----- (시설관리공단)

- 공단 발전을 위해 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 진심으로 감사드립니다.
  - 공영주차장 현장 근무직원의 근로환경 개선을 위해 2022년 하절기(2022.7.~8.)에는 1시간의 휴게시간을 추가로 부여하였고, 토요일근무는 편성에서 제외하여 충분한 휴식을 취할 수 있도록 하였으며 하계휴가도 사용을 권장하였습니다.
- 또한, 동절기(2023.1.~2.)에는 하절기 대비 빠른 일몰시간으로 발생할 수 있는 안전사고를 줄이고자 주차장 운영시간을 1시간 단축 운영하는 등 근무환경 개선을 위해 지속적으로 노력하고 있습니다.

# 2022년도 행정사무감사 조치결과

【강서구시설관리공단 / 기획감사팀장 : 박지현 / 담당 : 일반직5급 조정안】

연락처(☎) : 2607-9005

## 〔이종숙의원 요구사항〕

(2) 업무실적 보고 시, 주요 사업의 실적 자료 누락, 오기입 등이 확인됨. 공단에  
서 시행하는 사업들에 대하여 정확한 자료를 확인할 수 있도록, 제출자료를  
좀 더 면밀히 검토하여 주기 바람.

□ 답변내용 ----- (시설관리공단)

- 공단 발전을 위해 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 업무실적 보고 시 주요 사업에 대한 실적 누락 및 오기입이 없도록 자료 작성  
시 면밀히 확인, 검토하여 정확한 자료를 제출하도록 하겠습니다.

# 2022년도 행정사무감사 조치결과

【강서구시설관리공단 / 거주자주차팀장 : 김형자 / 담당 : 일반직5급 기미라】

연락처(☎) : 2607-9113

## 〔전철규의원 요구사항〕

(3) 시설관리공단의 견인차량 보관사업이 운영에 드는 막대한 인건비로 인해 지난 해 4억원 가량의 적자가 발생함. 인건비 절감을 위해 단속 실적이 저조한 주말 및 심야 시간대의 관리운영 체제를 개선하거나 무인정산시스템의 도입 등을 적극적으로 검토하여 경영손실을 최소화 해 주기 바람.

□ 답변내용 ----- (시설관리공단)

- 공단 발전을 위해 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 견인차량 보관사업의 적자 개선을 위해 견인차량 보관사업 개선(안)을 수립하여 구청 주관부서로 검토 요청하였으며 지속적으로 업무협의를 진행하고 있습니다.
- 또한, 2022. 7월 견인차량보관소 무인정산 입·출차 시스템을 구축하여 차량 자동 입·출차 및 비대면 결제를 추진하였으며, 지속적인 업무개선을 통해 경영손실을 최소화하도록 노력하겠습니다.

### 【견인차량 보관사업 개선(안)】

- 현행 3개 업체(기관)에서 수행하는 견인업무를 민간업체에 일임
- 주말·공휴일·심야시간대 민원관리 방법 개선
- 장기 미반환 차량 공매 업무 반환

분야	현 행		개 선(안)		개선 후 예산절감
	업무수행	관리비용	검토내용	관리비용	
	계	531백만원	-	126백만원	405백만원
차량 견인	공단 + 민간업체	245백만원	- 민간업체로 일원화 - 견인가사 5명 주차사업 재배치	-	245백만원
민원 관리	- 주택가주차장 야간: 용역 - 견인보관소(24시): 직영	198백만원	- 견인보관소 민원관리 초과근무 수당 126백만원으로 주차통합 콜센터 운영	126백만원	72백만원
차량 공매	공단 수행(2명)	88백만원	- 법인가관이 매각업무 수행여부 질의 - 행안부의 “부적절” 회신에 따라 반환	-	88백만원

# 2022년도 행정사무감사 조치결과

【강서구시설관리공단 / 마곡체육팀장 : 강경석 / 담당 : 일반직5급 김희준】

연락처(☎) : 3663-7171

## 〔박성호의원 요구사항〕

- (4) 시설관리공단의 적자경영이 지속되고 있음. 사업의 중장기적인 검토를 통해 수익성을 향상 시켜주기 바람. 또한 공항동 생활SOC 복합화 사업 관련, 공단에서 추진할 것으로 예상되는 사업들에 대해 건립 단계에서부터 관련 부서와 선제적으로 협의하여, 수익창출을 위한 운영방안을 적극적으로 강구하기 바람.

□ 답변내용 ----- (시설관리공단)

- 공단 발전을 위해 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 의원님께서 말씀하신 공항동 생활SOC복합화 사업(공공도서관, 국민체육센터 등)과 관련해서는 관계부서와 협의를 진행하여 수익창출을 위한 운영방안 등을 마련토록 하겠습니다.



# 2022년도 행정사무감사 조치결과

【강서구시설관리공단 / 공영주차팀장 : 이형호 / 담당 : 일반직4급 박기경】  
【강서구시설관리공단 / 거주자주차팀장 : 김형자 / 담당 : 일반직5급 기미라】

연락처(☎) : 2607-9113

## 〔이중현의원 요구사항〕

(5) 시설관리공단은 구청이 자본금 10억원을 출자한 자회사 형태이고 주 사업이 주차장 사업인 만큼 안전교통국을 경유하도록 보고체계를 개선하는 것이 바람직해 보이므로 이를 검토하기 바람.

☐ 답변내용 ----- (시설관리공단)

- 공단 발전을 위해 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 시설관리공단에서 관리하는 사업에 대한 보고체계 개선은 구청 각 주관부서와 협의가 이루어져야 하는 사항으로 상호 논의하여 검토하도록 하겠습니다.

# 2022년도 행정사무감사 조치결과

【강서구시설관리공단 / 공영주차팀장 : 이형호 / 담당 : 일반직4급 박기경】  
【강서구시설관리공단 / 거주자주차팀장 : 김형자 / 담당 : 일반직5급 기미라】

연락처(☎) : 2607-9113

## 〔이중현의원 요구사항〕

(6) 시설관리공단의 영업손실은 2020년 72억, 2021년 64억에 달하고 있어 이를 시정하기 위한 대책이 시급함. 공단의 주 사업이 주차장 사업인 만큼 서울시 요금조정안을 참고하여 공영주차장 요금 현실화를 골자로 하는 조례 개정을 추진할 것을 권고함.

□ 답변내용 ----- (시설관리공단)

- 공단 발전을 위해 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 공영주차장 및 거주자우선주차장은 20여년째 주차요금이 동결되어 주변 지역 주차장(민간)과의 형평성이 결여되고 적자폭이 지속적으로 증가하고 있습니다.
- 이에, 서울시의 요금조정(안)과 타구의 주차요금 현황을 참고하여 구청 주관부서로 조례 개정을 요청하였으며, 지속적인 협의를 통해 주차요금 현실화 및 경영수지 개선을 위한 최선의 노력을 다하겠습니다.

붙임 주차요금 관련 업무협의 현황 1부.

## 주차요금 관련 업무협의 현황

### ○ 업무협의 진행사항

구 분	공영주차팀	공영주차팀 / 거주자주차팀	
		1차	2차
일 자	2022. 11. 10.	2022. 12. 19.	2022. 12. 22.
장 소	-	구청 주차관리과	공단 이사장실
참석자	-	· 공단: 주차사업 팀장 외 3명 · 구청: 주차시설관리 팀장 외 2명	· 공단: 이사장 외 3명 · 구청: 주차관리과장 외 3명
협 의 내 용	조례 개정요청 공문 발송	· 타구 참고 후 급지 조정 추진 · 방문주차 이용시간 조례 삭제 요구 · 조례 주차요금표 통합을 통한 이용 요금 기준 현실화 (공영 주차요금표 + 거주자 배정차량 운영 시간 및 주차요금표)	· 1차 실무협의 시 제안 내용 재협의 · 주차이용요금 30% 이내 인상(안) 제시
협 의 결 과	-	협의내용 관련 긍정적 검토	2023. 3월 말 30%이내 요금조정(안) 의회 안건 상정 예정

### ○ 비용 절감 계획

- 견인차량 보관사업 개선(안)에 대한 구청 주관부서 검토 요청

검토 요청 현황	예산절감 현황(예상)
· 현행 3개 업체(기관) 수행 견인업무 민간업체 일임 · 주말, 공휴일, 심야시간대 민원관리 방법 개선 · 장기 미반환 차량 공매 업무반환	405백만원

# 2022년도 행정사무감사 조치결과

【강서구시설관리공단 / 기획감사팀장 : 박지현 / 담당 : 공무직 조성일】

연락처(☎) : 2607-9005

## 〔김민석의원 요구사항〕

(7) 시설관리공단의 누적 적자가 기하급수적으로 늘어나는 상황임에도 시설관리공단의 관행적 언론홍보비 집행이 이어져 오고 있음. 유튜브나 SNS를 통한 홍보로 전환함으로써 예산의 낭비 요인을 막고 저예산으로 홍보의 효율성을 높이는 방안을 적극 강구 하기 바람.

□ 답변내용 ----- (시설관리공단)

- 공단 발전을 위해 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 진심으로 감사드립니다.
  - 현재 관행적으로 운영된 언론홍보를 억제하고, 공단에서 운영하고 있는 유튜브(강서공단TV) 및 SNS(페이스북, 인스타그램 등 4개) 채널을 통해 적극적으로 홍보활동을 하도록 하겠습니다.
- 또한, 홍보콘텐츠 발굴을 통해 고객과의 소통을 확대하고 지속적인 미디어 홍보에 최선의 노력을 다하겠습니다.

# 2022년도 행정사무감사 조치결과

【강서구시설관리공단 / 거주자주차팀장 : 김형자 / 담당 : 일반직5급 기미라】

연락처(☎) : 2607-9113

## 〔홍재희의원 요구사항〕

- (8) 시설관리공단에서 현재 견인차량보관소로 사용하고 있는 부지에 구소유의 도로 용지(가양동 451-8)가 포함되어 있음. 해당 지역의 도로 단절로 인해 인근 주민들이 불편을 겪고 있으며, 이를 개선하기 위해 장기간 견인차량보관소에서 점유하던 구 도로 용지에 도로를 건설함으로써 해당 용지를 구민들에게 반환해줄 필요가 있어 보임. 견인차량보관소 이전에 대한 대책을 적극적으로 논의해주길 바람.

□ 답변내용 ----- (시설관리공단)

- 공단 발전을 위해 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 부지 중 일부가 서울시의 체비지로 대부계약을 체결하여 견인차량보관소로 지정 사용되고 있으며 대부자의 승인 없이 사용 목적을 변경할 수 없는 사항으로 구청 주관부서와 논의해 보도록 하겠습니다.

# 2022년도 행정사무감사 조치결과

【강서구시설관리공단 / 거주자주차팀장 : 김형자 / 담당 : 일반직5급 기미라】

연락처(☎) : 2607-9113

## 〔홍재희의원 요구사항〕

(9) 거주자우선 주차구역 내 설치된 안내표지판에 기재되어 있는 “모두의 주차장” 앱 서비스는, 해당 주차구역에 우선 배정되어 있는 거주자의 동의 없이 이용할 수 없는 공유주차 서비스임. 따라서 안내표지판에 배정 거주자 동의 없이 이용 가능한 ARS Parking 서비스 이용방법을 기재하여, 주민들의 주차난 해소에 만전을 기해주길 바람.

□ 답변내용 ----- (시설관리공단)

- 공단 발전을 위해 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 공유주차 사업 전면 시행 전 유·무선 전화로 신청이 가능한 ARS Parking 서비스를 시범운영 후 2024년도부터는 ‘모두의 주차장’ 앱 서비스를 종료할 예정입니다. 이와 관련하여 구청 주관부서와의 협업을 통해 안내표지판에 ARS Parking 서비스 이용방법 표기와 주차구획선 ARS 전화번호 도색을 추진할 예정으로 주차난 해소 및 공유주차 의무화 홍보에 만전을 기하도록 하겠습니다.

# 2022년도 행정사무감사 조치결과

【강서구시설관리공단 / 공영주차팀장 : 이형호 / 담당 : 일반직4급 박기경】  
【강서구시설관리공단 / 거주자주차팀장 : 김형자 / 담당 : 일반직5급 기미라】  
【강서구시설관리공단 / 강서체육팀장 : 신경희 / 담당 : 일반직5급 김병수】  
【강서구시설관리공단 / 마곡체육팀장 : 강경석 / 담당 : 일반직5급 김희준】  
【강서구시설관리공단 / 공공사업팀장 : 이종택 / 담당 : 일반직4급 강다연】

연락처(☎) : 2607-9113

## 〔홍재희의원 요구사항〕

(10) 당초 책정된 예산액을 계획대로 알맞게 사용하는 것이 바람직하나, 사업별 집행액이 예산액에 크게 못 미치고 있음. 코로나19 사태로 체육·공공사업 등이 실시되지 못한 점은 참작되어야 하나, 앞으로는 예산액과 집행액의 편차를 줄여나가는 노력을 하여주기 바람.

□ 답변내용 ----- (시설관리공단)

- 공단 발전을 위해 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 공단은 코로나19로 인한 체육시설 휴관, 이용정원 축소 및 운영시간 조정 등으로 993,853천원 감액 편성한 18,007,220천원 대비 16,715,834천원(92.8%)을 집행하여 예산액에는 미치지 못하는 실정입니다.  
향후 사업별 예산액과 집행액을 면밀히 분석하여 편차를 줄여나가도록 최선의 노력을 다하겠습니다.

붙임 2022년도 사업별 예산대비 집행현황 1부.

# 2022년도 사업별 예산대비 집행현황

(단위: 천원, %)

구 분		본예산 (A)	추가경정예산 (B)	증감액 (C)	집행액 (D)	집행률 (E=D/B*100)
총 계		19,001,073	18,007,220	△ 993,853	16,715,834	92.8
주차 사업	소 계	7,884,382	7,884,382	-	7,562,543	95.9
	공 영	3,637,299	3,621,919	△ 15,380	3,535,170	97.6
	거주자	1,173,042	1,178,730	5,688	1,127,207	95.6
	견 인	818,799	834,562	15,763	807,037	96.7
	간 접	2,255,242	2,249,171	△ 6,071	2,093,129	93.1
체 육 사업	소 계	9,407,819	8,413,966	△ 993,853	7,614,062	90.5
	올림픽체육센터	3,305,410	2,895,060	△ 410,350	2,674,600	92.4
	공항동체육센터	1,206,083	1,099,517	△ 106,566	952,016	86.6
	마곡배드민턴장	579,923	579,923	-	521,221	89.9
	마곡레포츠센터	3,276,980	2,820,392	△ 456,588	2,615,466	92.7
	가양레포츠센터	524,462	504,113	△ 20,349	474,839	94.2
	수명산다목적	131,403	131,403	-	90,198	68.6
	궁산다목적	134,948	134,948	-	77,668	57.6
	화곡배수지다목적	123,911	123,911	-	108,688	87.7
	강서다목적	124,699	124,699	-	99,366	79.7
	소 계	1,680,562	1,680,562	-	1,529,531	91.0
공공 사업	구민회관	1,199,018	1,199,018	-	1,098,160	91.6
	현 수 막	85,304	85,304	-	77,508	90.9
	곰달래문화복지	396,240	396,240	-	353,863	89.3
	우장근린공원	28,310	28,310	-	9,698	34.3

※ 자본예산 포함



# 2022년도 행정사무감사 조치결과

【강서구시설관리공단 / 거주자주차팀장 : 김형자 / 담당 : 일반직5급 기미라】

연락처(☎) : 2607-9113

## 〔정재봉의원 요구사항〕

- (11) 출근 후 비어있는 주차공간을 활용한 공유주차사업은 골목길 주차문제와 불법주차를 해소시키는 좋은 사업으로, 적극 홍보하고 활성화하여 주기 바람. 하지만 모두의 주차장 어플에 가입하여 사용하는 절차가 쉽지 않으므로 구민들이 보다 편하게 사용할 수 있도록 앱 보완을 요청하고, 우선전화로도 신청할 수 있도록 적극 검토하여 주기 바람.

□ 답변내용 ----- (시설관리공단)

- 공단 발전을 위해 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 공유주차 활성화를 위한 조례가 개정(2022. 11. 9.)되어 2022. 12. 14. 공유주차 의무화 시범운영 계획을 수립하였습니다.  
이에, 금년도 3개동(화곡6동, 우장산동, 염창동)을 시범운영하고 2024년도부터 공유주차 의무화를 전면 시행할 예정이며 이와 관련하여 공단 홈페이지 및 SNS 채널을 통해 적극적인 홍보를 추진하도록 하겠습니다.
- 아울러, 전면 시행할 때는 ‘모두의 주차장’ 앱 서비스를 종료하고 유·무선 전화로 신청이 가능한 ARS Parking 서비스로 변경하여 운영할 계획입니다.