

2022년도 행정사무감사 조치결과 보고



의회사무국

2022년도 행정사무감사 조치결과 제출목록

(의회사무국)

구분	의원명	연번	요 구 내 용(요약작성)
요구사항 (12개)	박성호	1	의원연구단체 구성·운영 시 예산이 수반되는 만큼 의원님들 스스로 실질적인 결과를 만들어 낼 수 있도록 노력해야하고 사무국에서도 예산집행 시 철저를 기하기 바람.
	조기만	2	의회사무국 내 팀별 업무분장에 있어 공평한 업무분할이 될 수 있도록 노력하여주기 바람.
	조기만	3	정책지원관 업무가 과중해 보이니 고유 업무 이외에 과도한 업무지시는 지양해야 하고 전문위원실과의 업무협업이 필요함.
	조기만	4	정책지원관 역량강화를 위하여 교육훈련 적극 지원 바람.
	정정희	5	의회기념품 제작 시 다양한 기념품을 제작하고 강서구를 상징하는 허준, 정선을 활용한 기념품 제작이 필요해 보임.
	정정희	6	의장이 전반적인 내용을 알 수 있도록 의회사무국 팀별로 업무보고서 작성이 필요해 보임.
	정정희	7	우리구 결산감사 위원정수 개선이 필요하며 각 상임위원회별로 결산감사 설명회를 열어 결산심사를 내실화 하고 집행부에 대한 재정감시 기능 강화가 필요함.
	정정희	8	운영위원회 전담 전문위원 배치가 필요함.
	정정희	9	예산안 등에 대한 위원회 심사내용이 정리되어 홈페이지에 공개되어야 하고, 그 내용은 중요정보임에도 의안정보관리 시스템에 연동되어 있지 않으니 개선 필요.
	최세진	10	초선의원들을 위해 기본 매뉴얼 작성·배포 등 의원들의 의회 생활에 도움이 될 만한 업무를 능동적으로 진행해 주기 바람.
	최세진	11	의장단 회의에서 결정된 내용이 신속하게 의원들에게 전달될 수 있도록 조치바람.
	최세진	12	현재 정책지원관 1인당 의원 5명 정도씩 보좌하고 있는 상황이니 채용예정인원이 빠르게 충원될 수 있도록 준비바람.

2022년도 행정사무감사 조치결과

【의회사무국장 : 김진철 / 의정팀장 : 송두석 / 주무관 : 행정6급 형성경】

연락처(☎) : 2600-1804

〔박성호의원 요구사항〕

- (1) 의원연구단체 구성·운영 시 의원정책개발비와 의정운영공통경비 등 예산이 쓰이는 만큼 짧은 시간동안 연구용역에만 의존하는 연구단체가 아니라 충분한 시간을 가지고 의원님들 스스로 연구하여 실질적이고 현실적인 결과를 만들어 낼 수 있는 연구단체를 만들도록 노력해야하고 의회사무국에서도 연구단체 등록 후 용역 등 예산집행 시 철저를 기하기 바람

□ 답변내용 ----- (의회사무국)

- 항상 구민의 복리증진과 지역사회 발전을 위해 힘써 주시는 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 의원연구단체 구성·운영 시 의원정책개발비로 의원 1인당 500만원이라는 예산이 편성되어 있고 「서울특별시 강서구의회 의원 연구단체 구성 및 지원에 관한 조례」에 의거하여 의정운영공통경비 예산의 10% 이내에서 의원연구활동비 지원이 가능합니다.
- 의원님께서 지적하신대로 의원연구단체 운영은 예산이 수반되는 사업인만큼 2023년도에는 예산집행에 철저를 기하고 구민의 복리증진과 구정발전에 기여할 수 있는 정책연구가 진행될 수 있도록 적극 지원하겠습니다.

2022년도 행정사무감사 조치결과

【의회사무국장 : 김진철 / 의정팀장 : 송두석 / 주무관 : 행정7급 서해인】

연락처(☎) : 2600-1802

〔조기만의원 요구사항〕

(2) 의회사무국 내에 각 팀별로 업무분장에 있어 공평한 업무 분할이 될 수 있도록 노력하여주기 바람

□ 답변내용 ----- (의회사무국)

- 항상 구민의 복리증진과 지역사회 발전을 위해 힘써 주시는 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 우리 의회는 전문위원실과 의정팀, 의사팀, 홍보팀, 정책지원팀으로 구성되어있고 각 팀별로 고유 업무를 수행하고 있으며 기능이 다르다보니 수행하는 업무량에 있어 어느 정도 편차가 있을 수 있습니다.
- 의원님께서 지적하신대로 팀별 업무 분장을 함에 있어서 최대한 공평하게 업무 분할이 될 수 있도록 적극 노력하겠습니다.

2022년도 행정사무감사 조치결과

【의회사무국장 : 김진철 / 의정팀장 : 송두석 / 주무관 : 행정7급 서해인】

연락처(☎) : 2600-1802

〔조기만의원 요구사항〕

- (3) 정책지원관 1명당 5~6명 의원을 보좌하고 있어 업무가 과중해 보임. 정책지원관의 소관 업무 및 권한 외의 과도한 업무지시는 지양해야 할 것이며 조례 제정 및 정책개발의 전문성 향상을 위해서는 전문위원실의 업무 협업이 필요함

□ 답변내용 ----- (의회사무국)

- 항상 구민의 복리증진과 지역사회 발전을 위해 힘써 주시는 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 2022년 지방자치법 전면개정에 따라 정책지원관 제도가 시행되어 2022년 4명의 정책지원관을 채용하였으며 과중한 업무 부담을 덜고 의원님들 정책에 지원에 부족함이 없도록 2023년 3월 1일자로 정책지원관 7명이 추가 채용되어 배치 될 예정입니다. 현재 정책지원관은 지방자치법에 규정되어있는 의정자료 수집·조사·연구와 지방의회 권한과 관련된 의정활동 지원 등의 직무를 수행하고 있습니다.
- 의원님의 소중한 지적에 감사드리며 앞으로도 정책지원관 고유 업무 이외에 기타업무가 부여되지 않고 전문위원실과 원활한 업무협업이 이루어질 수 있도록 적극 노력하겠습니다.

2022년도 행정사무감사 조치결과

【의회사무국장 : 김진철 / 의정팀장 : 송두석 / 주무관 : 행정7급 서해인】

연락처(☎) : 2600-1802

〔조기만의원 요구사항〕

(4) 의원의 의정활동을 지원하는 정책지원관들의 역량 및 전문성 강화를 위하여 교육 훈련에 적극적인 지원 협조 바람

□ 답변내용 ----- (의회사무국)

- 항상 구민의 복리증진과 지역사회 발전을 위해 힘써 주시는 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 2022년에 채용 된 정책지원관 4명은 2022년 6월 27일부터 30일까지 나흘간 진행된 지방자치인재개발원 주관 「제1기 정책지원관 기본과정」 교육을 이수하였고 정책지원관 중 추가 교육을 원하는 지원관은 국회의정연수원 주관 「1차 지방의회 정책지원관 과정」을 이수 하였습니다.
- 앞으로도 정책지원관 관련 개설 된 교육과정이 있으면 적극적으로 교육이수를 지원하여 의원님들 정책 보좌에 미비한 부분이 최소화 될 수 있도록 적극 노력하겠습니다.

2022년도 행정사무감사 조치결과

【의회사무국장 : 김진철 / 의정팀장 : 송두석 / 주무관 : 행정7급 서해인】

연락처(☎) : 2600-1802

〔정정회의원 요구사항〕

(5) 강서구의회 기념품을 허준, 겸재 정선을 활용한 캐릭터 그림 등을 이용한 기념품 제작이 필요해 보임. 아울러 다양한 기념품을 제작해 줄 것을 당부함.

□ 답변내용 ----- (의회사무국)

- 항상 구민의 복리증진과 지역사회 발전을 위해 힘써 주시는 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 2022년에는 우리구 의회를 방문하신 주민분들에게 의회방문 기념품으로 실용성 있는 티스폰 세트와 우산 세트를 준비하여 제공하였고 타 기관 방문 기념품으로는 강서구를 대표하는 허준과 겸재정선을 알릴 수 있게 크리스탈로 제작된 허준상 및 겸재정선 작품인 장안사도 액자 등을 준비하여 기념품 수준을 높이고 강서구를 홍보하기 위해 노력하였습니다.
- 2023년도 의회 기념품 준비 시 강서구를 상징 할 수 있고 방문 주민에 대한 환영의 의미를 담을 수 있는 정성과 의미가 담긴 기념품을 준비할 수 있도록 더욱 주의를 기울이겠으며, 아울러 의원님께서 요구하신대로 기념품의 종류도 다양화 하여 의미 있는 기념품을 준비하도록 노력하겠습니다.

2022년도 행정사무감사 조치결과

【의회사무국장 : 김진철 / 의정팀장 : 송두석 / 주무관 : 행정7급 서해인】

연락처(☎) : 2600-1802

〔정정회의원 요구사항〕

- (6) 강서구의회 각 팀별 업무보고서 작성이 필요해 보임. 업무지시, 보고형태 등을 의장이 전반적으로 알 수 있도록 체계화 할 필요성이 있음.

□ 답변내용 ----- (의회사무국)

- 항상 구민의 복리증진과 지역사회 발전을 위해 힘써 주시는 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 현재 의회사무국은 각 팀별로 정기적으로 별도 업무보고를 실시하고 있지는 않지만 의회 운영사항이나 업무진행사항에 있어 의원님들과 관련되어있는 부분은 적기에 보고하고 있습니다.
- 의회 운영사항이나 업무진행사항에 대해 궁금하신점이나 보고가 필요한 사항이 있으시면 충분히 세부 내용을 설명드릴 수 있도록 하여 보고누락이 발생하는 일이 없도록 더욱 노력하겠습니다.

2022년도 행정사무감사 조치결과

【의회사무국장 : 김진철 / 의사팀장 : 정비오 / 주무관 : 행정7급 전진호】

연락처(☎) : 2600-1807

〔정정회의원 요구사항〕

- (7) 「지방자치법 시행령」 제83조(감사위원의 선임) 제1항에 ‘시·군 및 자치구의 경우 3명 이상 10명 이내로 하며, 그 수·선임방법·운영과 실비보상에 필요한 사항은 해당 지방자치단체의 조례로 정한다’라고 되어 있음. 우리 구 결산검사 위원 정수 개선 필요함. 또한 결산검사위원이 각 상임위원회별로 결산검사 설명회를 열어 위원들이 결산 심사의 내실화를 추구하고 지방의회의 집행부 재정 감시를 강화할 필요가 절실함

□ 답변내용 ----- (의회사무국)

- 항상 구민의 복리증진과 지역사회 발전을 위해 힘써 주시는 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 결산검사 위원 정수 개선과 관련하여 정책지원팀에 확인한 결과, 「지방자치법 시행령」 개정에 따른 「서울특별시 강서구 결산검사위원 선임 및 운영에 관한 조례 일부개정조례안」을 의원 발의로 준비하고 있는 것으로 확인되었습니다.
- 아울러 각 상임위원회 별 결산검사 설명회 건과 관련하여 소관 부서인 재무과에 해당 사항에 대하여 협조를 요청하였음을 말씀드립니다.

2022년도 행정사무감사 조치결과

【의회사무국장 : 김진철 / 의정팀장 : 송두석 / 주무관 : 행정7급 김민진】

연락처(☎) : 2600-1815

〔정정회의원 요구사항〕

(8) 강서구 23명 의원을 위한 의회 운영위원회 전문위원 배치가 필요함. 서울특별시 및 경기도의 20명 이상의 의원이 있는 기초지방의회 10곳 중 운영위원회 전문위원이 있는 곳은 7곳으로 70%에 달함

□ 답변내용 ----- (의회사무국)

- 항상 구민의 복리증진과 지역사회 발전을 위해 힘써 주시는 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 운영위원회는 의사일정의 협의, 특별위원회의 구성, 상임위원회간의 소관 조정 등 의회운영의 전반적 사항을 결정하는 위원회로 의원님께서 요청하신 운영위원회 전담 전문위원을 2023년 1월 1일자로 임용하였습니다.
- 의원님의 소중한 의견에 감사드리며 앞으로도 원활하게 운영위원회가 운영될 수 있도록 더욱 노력하겠습니다.

2022년도 행정사무감사 조치결과

【의회사무국장 : 김진철 / 의사팀장 : 정비오 / 주무관 : 행정7급 전진호】

연락처(☎) : 2600-1807

〔정정회의원 요구사항〕

(9) 각 상임위원회 및 예결특별위원회에 해당 부서의 예산안 및 기금운용계획안이 회부되면 동 안건에 대한 위원회 심사내용이 일목요연하게 정리되어 강서구의회 홈페이지 공개되어야 하고, 그 처리 내용은 중요한 재정 정보임에도 불구하고 현행 의안정보관리 시스템에 연동되어 있지 않음

□ 답변내용 ----- (의회사무국)

- 항상 구민의 복리증진과 지역사회 발전을 위해 힘써 주시는 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 우리구의회는 각 상임위원회 및 예산결산특별위원회에서 처리한 안건에 대하여 각 의안 별로 소관 위원회 및 본회의 회의록과 함께 검토·심사 보고서 등을 공개하고 있습니다. 다만, 의원님께서 지적하신 사항을 고려할 때, 의안정보관리 시스템 등 홈페이지의 편의성 및 접근성이 미흡하다 판단되어 이 점을 보완하여 홈페이지 이용에 불편사항이 없도록 개선하겠습니다.

2022년도 행정사무감사 조치결과

【의회사무국장 : 김진철 / 의정팀장 : 송두석 / 주무관 : 행정6급 형성경】

연락처(☎) : 2600-1804

〔최세진의원 요구사항〕

- (10) 제9대 강서구의회에는 초선 의원들이 다수 선출되었으므로 기본 매뉴얼 작성·배포 등 의원들의 의회생활에 도움이 될 만한 업무를 능동적으로 진행해 주기 바람.

□ 답변내용 ----- (의회사무국)

- 항상 구민의 복리증진과 지역사회 발전을 위해 힘써 주시는 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 9대 의회 개원준비과정에 의원님들에게 의정활동에 필요한 기본정보 및 의회사무국 지원사항 안내에 있어 미흡한 부분이 있었던 점 다시 한번 정중히 사과드리며 보다 원활한 의정활동을 위해 필요한 정보를 체계적으로 안내드릴 수 있는 방안을 적극 모색하겠습니다.
- 의원님의 소중한 의견에 감사드리며, 앞으로도 우리 의회사무국 직원들은 의원님들의 원활한 의정활동 지원을 위하여 적극적으로 노력하겠습니다.

2022년도 행정사무감사 조치결과

【의회사무국장 : 김진철 / 의정팀장 : 송두석 / 주무관 : 행정6급 형성경】

연락처(☎) : 2600-1804

〔최세진의원 요구사항〕

(11) 의장단 회의에서 결정된 내용이 신속하게 의원들에게 전달 될 수 있도록 조치
바람

□ 답변내용 ----- (의회사무국)

- 항상 구민의 복리증진과 지역사회 발전을 위해 힘써 주시는 의원님께
진심으로 감사드립니다.
- 현재 의장단 회의에서 결정 된 내용은 카카오톡 단체방을 통해 공지되고
있으며 앞으로는 회의 결과 전달에 있어 보다 신속하고 정확하게 전달될
수 있도록 더욱 주의를 기울이겠습니다.
- 의원님의 소중한 의견에 감사드리며, 앞으로도 우리 의회사무국 직원들은
의원님들의 원활한 의정활동 지원을 위해 적극적으로 노력하겠습니다.

2022년도 행정사무감사 조치결과

【의회사무국장 : 김진철 / 의정팀장 : 송두석 / 주무관 : 행정7급 김민진】

연락처(☎) : 2600-1815

〔최세진의원 요구사항〕

(12) 현재 정책지원관이 의원 5명 정도씩을 보좌하고 있는 상황이기에 업무가 고르게 배분될 수 있도록 신경써주기 바라며 내년에 빠르게 충원될 수 있도록 준비바람

□ 답변내용 ----- (의회사무국)

- 항상 구민의 복리증진과 지역사회 발전을 위해 힘써 주시는 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 현재 의회사무국에 근무 중인 정책지원관은 4명으로, 1명의 정책지원관이 5명 ~ 6명 정도 의원님을 보좌하고 있다보니 의정활동 지원에 있어 부족함을 느끼셨을 수 있습니다. 신속한 추가채용을 위해 행정지원과와 협의하여 지난 292회 정례회에 정원조례를 개정, 3월 1일 채용예정으로 현재 임용 절차를 진행 중에 있습니다.
- 빠른 시일 안에 신규임용절차를 마무리하여 의정활동 보좌에 소홀함이 없도록 더욱 노력하겠습니다.