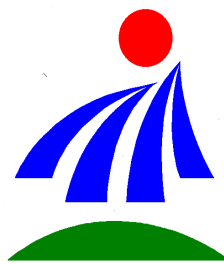


2021년도 행정사무감사 조치결과 보고



기획재정국

2021년도 행정사무감사 조치결과 현황

□ 국별 총괄 현황

(기획재정국)

부서별	계	요구사항
계	20	20
기획재정국	1	1
기획예산과	12	12
홍보정책과	2	2
세무관리과	2	2
세무1과	2	2
세무2과	1	1

□ 보고(소관)부서 변경사항

구분	의원명	변경 전		변경 후 부서명	비고
		부서명	연번		
요구사항	김현희	기획재정국 기획예산과	13	도시관리국 도시재생과	

2021년도 행정사무감사 조치결과 제출목록

(기획재정국)

구분	의원명	연번	요 구 내 용(요약작성)	부서명
요구사항	황영호	14	탈루 세원 발굴 및 고액상습 체납자 징수 강화에 노력하기 바라며 집행 시 불미스러운 일이 일어나지 않도록 주의하기 바람	기획재정국 (5쪽)
	김현희	2	행정사무감사 시 업무소홀, 집행부적정 등 사소한 사유로 반복 지적되는 사항이 많으므로 시정 필요	공통 (6쪽)
	송영섭	3	코로나19 확진자 급증으로 직원들의 어려움이 많으나 노력해주시기 바라며, 지적사항 및 예산낭비를 검토하여 반영하기 바람	공통 (7쪽)
	경기문	1	구청장님 시정연설은 세출예산 위주의 내용임. 세입부분도 구민에게 도움이 되는 내용이 들어가도록 개선요청	기획예산과 (8쪽)
	경기문	2	행정사무감사 요구자료 답변서 작성 시 예산부분에서 국·시비 보조금과 구비 비율 등을 세부적으로 작성하기 바람	기획예산과 (9쪽)
	정정희	4	시설관리공단 지방공기업평가보고서의 지적사항을 참고하여 시설관리공단에 관한 관리·감독 개선 방안을 모색하기 바람	기획예산과 (10쪽)
	정정희	5	시설관리공단의 윤리경영시스템을 강화하기 위한 음부즈만 프로그램의 운영 필요성을 검토하기 바람	기획예산과 (11쪽)
	정정희	6	시설관리공단 이사장 취임 시 의회와 업무협약 체결 및 이사장 인사청문회 실시 필요성을 검토하기 바람	기획예산과 (12쪽)
	정정희	7	시설관리공단 인사규정위원회 중 징계위원회는 외부 인사로 구성하여 징계에 대한 감사가 공정하게 이루어 질 수 있도록 개선 방안을 모색하기 바람	기획예산과 (13쪽)
	정정희	8	시설관리공단을 '강서구서비스공단'으로 변경하고, 문화·체육·교육·돌봄 등의 서비스를 제공할 수 있는 방안을 검토하기 바람	기획예산과 (14쪽)
정정희	9	시설관리공단의 지방공기업 경영정보공개시스템 공시 자료와 행정사무감사 자료의 내용이 일치하지 않는 부분을 개선하기 바람	기획예산과 (15쪽)	

구분	의원명	연번	요 구 내 용(요약작성)	부서명
요구사항	김현희	10	예산집행 내역을 보면 집행률이 50% 이하인 사업들이 많음. 코로나19로 집행이 어려운 사업들이 많지만, 목표대로 집행할 수 있도록 노력하기 바람	기획예산과 (16쪽)
	김현희	11	지속가능한 발전사업이 기본계획 수립에 그치지 않고 지속적으로 노력하여 결과물을 보여주길 바라며, 홍보에도 노력하기 바람	기획예산과 (17쪽)
	이종숙	16	「서울특별시 강서구 자치법규의 입법에 관한 조례」 시행은 2020년 11월 18일이므로 2021년 7월 이후 입법 예고 절차에 반영되어야 하지만 아직 개정 전 규정에 근거하여 입법예고가 되는 사례가 있음. 내용을 파악하지 못한 사유에 대하여 답변 요청	기획예산과 (18쪽)
	경기문	18	행정사무감사를 통해 지적받은 내용을 잘 검토해서 예산 편성 및 집행 시 반영할 수 있도록 노력하기 바람	기획예산과 (21쪽)
	김현희	2	행정사무감사 시 업무소홀, 집행부적정 등 사소한 사유로 반복 지적되는 사항이 많으므로 시정 필요	공통 (22쪽)
	송영섭	3	코로나19 확진자 급증으로 직원들의 어려움이 많으나 노력해주시기 바라며, 지적사항 및 예산낭비를 검토하여 반영하기 바람	공통 (23쪽)
	이종숙	17	‘신문 및 간행물 등 구독 사업’이 주요업무실적 보고에 제외되어 있는 부분을 시정 바람	홍보정책과 (24쪽)
	경기문	19	신문배달 인력 현황 등을 검토해 동절기 난방복지 지원 사업이 예산에 반영될 수 있도록 노력 바람	홍보정책과 (25쪽)
	김현희	2	행정사무감사 시 업무소홀, 집행부적정 등 사소한 사유로 반복 지적되는 사항이 많으므로 시정 필요	공통 (26쪽)
	송영섭	3	코로나19 확진자 급증으로 직원들의 어려움이 많으나 노력해주시기 바라며, 지적사항 및 예산낭비를 검토하여 반영하기 바람	공통 (27쪽)
	김현희	2	행정사무감사 시 업무소홀, 집행부적정 등 사소한 사유로 반복 지적되는 사항이 많으므로 시정 필요	공통 (28쪽)
송영섭	3	코로나19 확진자 급증으로 직원들의 어려움이 많으나 노력해주시기 바라며, 지적사항 및 예산낭비를 검토하여 반영하기 바람	공통 (29쪽)	

구분	의원명	연번	요 구 내 용(요약작성)	부서명
요구사항	김용원	3	세무부서 직원 인력에 비해 업무는 과도한 실정으로 인사부서와 협의하여 인력 충원방안을 모색하기 바람	세무관리과 (30쪽)
	김현희	12	코로나19와 경기 침체로 인해 세수 확보가 어렵지만 체계적인 부과 및 징수를 통해 세입 목표에 도달하도록 노력하길 바람	세무관리과 (31쪽)
	김현희	2	행정사무감사 시 업무소홀, 집행부적정 등 사소한 사유로 반복 지적되는 사항이 많으므로 시정 필요	공통 (32쪽)
	송영섭	3	코로나19 확진자 급증으로 직원들의 어려움이 많으나 노력해주기 바라며, 지적사항 및 예산낭비를 검토하여 반영하기 바람	공통 (33쪽)
	김용원	3	세무부서 직원 인력에 비해 업무는 과도한 실정으로 인사부서와 협의하여 인력 충원방안을 모색하기 바람	세무1과 (34쪽)
	이종숙	15	고급오락장의 재산세를 감면하여 납세자에게 도움을 주고자 한 「재산세특례제한법」의 개정사항을 반영하여 사전에 조례를 개정하여야 하는데 재산세의 선감면·후개정 조치는 이해가 어려운 사례임. 향후 이런 사례가 반복되지 않도록 시정하기 바람	세무1과 (35쪽)
	김현희	2	행정사무감사 시 업무소홀, 집행부적정 등 사소한 사유로 반복 지적되는 사항이 많으므로 시정 필요	공통 (36쪽)
	송영섭	3	코로나19 확진자 급증으로 직원들의 어려움이 많으나 노력해주기 바라며, 지적사항 및 예산낭비를 검토하여 반영하기 바람	공통 (37쪽)
	김용원	3	세무부서 직원 인력에 비해 업무는 과도한 실정으로 인사부서와 협의하여 인력 충원방안을 모색하기 바람	세무2과 (38쪽)

2021년도 행정사무감사 조치결과

【기획예산과장 : 김정걸 / 정책기획팀장 : 김정근 / 주무관 : 행정 6급 최은영】

연락처(☎) : 2600-6058

〔황영호의원 요구사항〕

(14) 강서구의 전체적인 살림살이를 관리하는 기획재정국의 역할이 매우 중요하고, 특히 어려운 여건 속에서도 성과를 보여준 법인세 및 지방소득세 담당 직원들의 노고에 감사함. 앞으로도 직원들을 독려하여 탈루 세원 발굴 및 고액 상습 체납자 징수 강화에 노력하여 세수 확보에 최선을 다하길 바라며, 집행 시 불미스러운 일이 일어나지 않도록 주의하기 바람.

□ 답변내용 ----- (기획재정국)

- 구정발전을 위하여 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 감사드립니다.
- 의원님의 요구사항을 참고하여 강서구 전체적인 세입확보와 예산편성 및 집행 관리에 만전을 기하여 체계적이고 효율적인 재정 운영이 되도록 기획재정국의 역할에 최선을 다하겠습니다.
- 또한 세밀한 과세자료 정비 등을 통해 누락 세원을 발굴하고, 고액 상습 체납자에 대해서는 적극적인 새로운 징수 기법 발굴과 벤치마킹을 통하여 세수 확보에 최선의 노력을 다하겠습니다.

2021년도 행정사무감사 조치결과

【기획예산과장 : 김정걸 / 정책기획팀장 : 김정근 / 주무관 : 행정 7급 류현숙】

연락처(☎) : 2600-6123

[김현희 의원 요구사항]

(2) 행정사무감사 시 매년 반복적으로 지적되는 사항(업무 소홀, 집행부적정, 규정 미준수 등)이 많음. 사소한 사유로 비슷한 지적이 많으므로 이에 대한 시정이 필요함.

□ 답변내용 ----- (기획예산과)

- 구정발전을 위하여 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 감사드립니다.
- 행정사무감사 시 지적사항이 매년 반복되고 있다는 의원님의 시정의견과 관련하여 향후 우리부서 소관사항에 대해서는 동일한 사례가 발생하는 일이 없도록 최선의 노력을 다해 나가겠습니다.

2021년도 행정사무감사 조치결과

【기획예산과장 : 김정걸 / 정책기획팀장 : 김정근 / 주무관 : 행정 7급 류현숙】

연락처(☎) : 2600-6123

[송영섭 의원 요구사항]

(3) 위드코로나 전환 후 확진자가 급증하는 등 직원들의 어려움이 많지만, 직원들이 앞으로도 헌신적인 노력을 기울여주기 바람. 감사의 지적사항 및 예산의 낭비 부분을 확인하고 검토하여 적극 반영하고, 수범 사례는 더욱 발전시킬 수 있도록 애써주기 바람.

□ 답변내용 ----- (기획예산과)

- 구정발전을 위하여 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 감사드립니다.
- 의원님께서 의견을 주신 행정사무감사 시 지적사항 및 예산낭비 부분 확인·검토 필요성에 대하여 공감하며, 시정이 필요한 부분이 확인되는 대로 적시에 시정 조치토록 하겠습니다.
- 아울러, 개별 지적사항 등도 직원들에게 공유하여 동일사항이 반복되지 않도록 하고, 수범사례는 더욱 발전시킬 수 있게 노력을 다하겠습니다.

2021년도 행정사무감사 조치결과

【기획예산과장 : 김정걸 / 정책기획팀장 : 김정근 / 주무관 : 행정 7급 이해영】

연락처(☎) : 2600-6667

[경기문 의원 요구사항]

(1) 시정연설을 들어보면, 세출예산 위주의 내용임. 세입부분에서 구세인 재산세 등을 고려하여 구민에 대한 이해와 감세의 부분이 언급되지 않은 부분은 개선하기 바람

□ 답변내용 -----(기획예산과)

- 구정발전을 위하여 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 깊이 감사드립니다.
- 의원님께서 잘 아시는 바와 같이 시정연설은 한 해 동안의 구정 운영 성과와 분석, 새해 예산 편성의 배경과 규모, 구정 기조 그리고 이와 관련된 주요 정책 사항을 담게 됩니다.
- 따라서 많은 부분이 예산편성에 따른 세입세출의 대내외적 환경 변화, 구정운영의 정책 방향과 투자계획 등을 긍정적으로 제시하였음을 말씀드립니다.
- 의원님의 지적과 관련하여 향후에는 세출예산의 재원이 되는 지방세(재산세 등)와 교부금, 보조금 관련 정책 변화와 이슈 등 세입부분에서도 구민에게 도움이 되는 내용이 추가될 수 있도록 노력하겠습니다.

2021년도 행정사무감사 조치결과

【기획예산과장 : 김정걸 / 예산팀장 : 조시준 / 주무관 : 행정 8급 최창균】

연락처(☎) : 2600-6059

〔경기문 의원 요구사항〕

(2) 행정사무감사 요구자료 답변서를 작성 시 예산부분에서 국·시비 보조금과 구비 비율 등을 세부적으로 기재하여 작성할 수 있도록 개선하기 바람

□ 답변내용 ----- (기획예산과)

- 구정발전을 위하여 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 감사드립니다.
- 국·시비보조금은 우리 구 전체예산의 53.29% (2022년 본예산 기준)를 차지하고 있어 대부분의 사업이 국·시·구비가 매칭된 보조사업 형태로 시행되고 있습니다. 또한 보조사업은 법정·의무사업이 많기 때문에 사업예산의 자원포기는 사업의 성격과 필요성 여부를 판단하는데 기초적인 자료가 됩니다.
- 의원님께서 지적해주신 바와 같이 행정사무감사 요구자료 답변서 등 각종 자료에 사업예산의 재원을 명확히 구분하여 작성하는 것이 원활한 의정활동을 위해 꼭 필요한 것임을 깊이 인식하고 향후에는 자료 제출에 만전을 기하겠습니다.

2021년도 행정사무감사 조치결과

【기획예산과장 : 김정걸 / 창의경영팀장 : 현규희 / 주무관 : 행정 7급 방은석】

연락처(☎) : 2600-6129

[정정희 의원 요구사항]

(4) 기획재정국은 시설관리공단 지방공기업평가보고서의 지적사항(다 등급)을 참고하여 시설관리공단에 관한 관리·감독 개선 방안을 모색하기 바람

□ 답변내용 ----- (기획예산과)

- 구정 발전을 위해 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 의원님의 지적사항을 참고하여 시설관리공단에 대한 효율적인 관리·감독을 위해 우선 2021년도 강서구시설관리공단 경영평가보고서를 토대로 경영층의 리더십, 조직인사관리, 경영성과 등 전반적인 분야에 대해 주요 감점 요인을 분석하고 미흡한 부분을 개선해 나가도록 조치하겠습니다.
- 또한 2022년도에는 3년 주기로 실시하는 시설관리공단 조직진단 연구용역을 실시하여 그 결과를 바탕으로 효율적인 조직운영 및 인력 조정 방안을 검토하는 등 경영합리화 및 경쟁력 제고에 노력하겠습니다.
- 구·공단 간 TF회의를 통해 각종 현안업무 및 지도·점검 시 지적된 사항에 대해 상호 협의하여 공단에 대한 관리 감독에 만전을 기하도록 하겠습니다.

2021년도 행정사무감사 조치결과

【기획예산과장 : 김정걸 / 창의경영팀장 : 현규희 / 주무관 : 행정 7급 방은석】

연락처(☎) : 2600-6129

〔정정희 의원 요구사항〕

(5) 시설관리공단의 윤리경영시스템을 강화하기 위한 음부즈만 프로그램의 운영 필요성을 검토하기 바람

□ 답변내용 ----- (기획예산과)

- 구정 발전을 위해 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 강서구시설관리공단에서는 2021년 9월 주요사업 및 부패취약분야에 대한 독립적 감시와 평가를 통해 공정한 조직문화 조성에 기여하고자 반부패·청렴정책 실행조직의 일환으로 청렴음부즈만¹⁾ 운영 지침을 제정하였으며, 그 구성인원은 외부전문가 3명(변호사, 회계사, 노무사 각 1명)으로 2021년 10월 14일에 위촉하였습니다.
- 향후 청렴음부즈만의 내실있는 운영으로 감시·조사 등을 독립적으로 수행하고 불합리한 제도·관행·업무절차 등을 발굴하여 개선을 권고함으로써 공단 업무의 효율성과 공정성을 기하고 윤리경영을 확립하도록 하겠습니다.

1) 청렴음부즈만(Integrity Ombudsman)은 각 기관에서 자율적, 독립적으로 부패방지, 공사, 용역, 구매 등 계약집행 과정에서 투명성, 공정성 등을 감시하고 제도개선을 권고하는 외부 전문가임

2021년도 행정사무감사 조치결과

【기획예산과장 : 김정걸 / 창의경영팀장 : 현규희 / 주무관 : 행정 7급 방은석】

연락처(☎) : 2600-6129

[정정희의원 요구사항]

(6) 시설관리공단 이사장 취임 시 의회와 업무협약을 체결하고, 이사장 인사청문회 실시 필요성을 검토하기 바람

- 답변내용 ----- (기 획 예산과)
- 구정 발전을 위해 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 진심으로 감사드립니다.
 - 의원님께서 의견을 주신 바와 같이 우수한 공공기관장 후보자 채용을 위해 후보자에 대한 자질 및 경영능력 검증에 위한 인사청문회제도 도입 취지에 대해 어느정도 공감을 합니다.
 - 다만, 지방공기업인 시설관리공단 이사장에 대한 인사청문회 관련 규정이 「지방공기업법」 「지방공기업 인사조직 운영기준」에는 불비되어 있는 상황이며, 인사청문회를 실시하고 있는 서울시와 관악구, 강동구, 구로구 등에서도 의회와의 협약 또는 사후 인사검증회 형태로 추진하고 있는 것으로 파악되고 있습니다.
 - 도입할 경우 협약 등의 형식으로 실시를 검토해 볼 수는 있겠으나, 지방자치단체장의 임명권을 침해할 여지가 있을 뿐만 아니라, 청문대상자에게 사후 자료 제출 부담을 초래하게 되는 등 추진 상의 문제점도 예상되는 바, 현 단계에서의 시설관리공단 이사장 인사청문회 도입은 무리가 있는 절차로 사료됩니다.
 - 향후 후보자에 대한 경영능력은 물론 소양과 자질, 도덕성과 책임성 등이 충분히 검증될 수 있도록 임원추천위원회 구성 및 운영에 만전을 기함으로써 공정하고 투명한 임용 절차가 확립될 수 있도록 최선의 노력을 다하겠습니다.

2021년도 행정사무감사 조치결과

【기획예산과장 : 김정걸 / 창의경영팀장 : 현규희 / 주무관 : 행정 7급 방은석】

연락처(☎) : 2600-6129

〔정정회의원 요구사항〕

(7) 시설관리공단 인사규정위원회 중 징계위원회는 외부인사로 구성하여 징계에 대한 감사가 공정하고 철저하게 이루어질 수 있도록 개선 방안을 모색하기 바람

□ 답변내용 ----- (기획예산과)

- 규정 발전을 위해 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 시설관리공단 인사규정에 따라 인사위원회는 위원장은 상임이사를 당연직으로 하고, 위원은 회의마다 위원장 1인을 포함하여 이사장이 지정하는 5인 이상 9인 이하로 구성하며 위원의 2분의 1이상은 외부인사 위원으로 구성하도록 되어 있습니다.
- 지난 2021년 제6회 공단 인사위원회 개최 시 직원 징계건에 대한 공정하고 객관적인 심의·의결을 위하여 당연직 위원장(상임이사)을 제외한 구성인원을 외부위원으로만 구성(4명)하여 심의·의결한 바 있습니다.
- 향후에도 공단 직원 징계 건에 대한 인사위원회 개최 시 외부위원 중심으로만 구성하여 운영할 수 있도록 조치하겠습니다.

2021년도 행정사무감사 조치결과

【기획예산과장 : 김정걸 / 창의경영팀장 : 현규희 / 주무관 : 행정 7급 방은석】

연락처(☎) : 2600-6129

〔정정희의원 요구사항〕

(8) 시설관리공단을 ‘강서구서비스공단’으로 명칭 및 시스템을 변경하고, 주민들의 다양한 욕구 반영하여 문화·체육·교육·돌봄 등의 서비스를 제공할 수 있는 방안을 검토하기 바람

□ 답변내용 ----- (기획예산과)

- 구정 발전을 위해 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 강서구시설관리공단은 1996년 4월 19일 설립 이후로 공영주차장 운영과 주차 관리사업 대행업무를 시작으로 지금은 주민생활과 밀접한 문화, 복지, 체육사업에 이르기까지 주민 만족 경영과 사회적 가치를 실현하는 혁신 공기업으로 발전을 이루어 왔습니다.
- 향후 현재 수준의 대행사업 뿐만 아니라 주민생활에 밀접한 주민밀착형 공공서비스로 까지 업무영역 확대를 검토해 나가면서 중장기적으로는 시설관리공단의 명칭도 그에 걸맞도록 변경하는 방안을 강구해 나가도록 하겠습니다.

2021년도 행정사무감사 조치결과

【기획예산과장 : 김정걸 / 창의경영팀장 : 현규희 / 주무관 : 행정 7급 방은석】

연락처(☎) : 2600-6129

〔정정회의원 요구사항〕

(9) 시설관리공단의 지방공기업 경영정보공개시스템 공시자료와 행정사무감사 자료의 내용이 일치하지 않는 부분이 많으므로 이를 개선하기 바람

□ 답변내용 ----- (기획예산과)

- 구정 발전을 위해 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 진심으로 감사드립니다.
 - 지방공기업 경영정보공개시스템(클린아이) 공시자료는 정기 및 수시로 갱신하여 공시 하고 있습니다.
 - 공시항목 중 외부기관 감사결과는 감사종료 및 결과통보 후 수시 등록해야 하는 사항으로, 행정사무감사 당시 의원님의 지적사항을 확인해본 바, 외부감사 중 「지방공공기관 채용실태 전수조사결과」와 내부감사 중 「마곡체육팀 정기종합감사 결과」 2건이 클린아이 등록에 누락된 사실을 확인하였으며, 그 즉시 시설관리공단으로 하여금 등록토록 시정조치 하였습니다.
 - 향후 경영정보공개시스템(클린아이)에 공시되는 자료에 대한 지속적인 모니터링 등 자료 관리에 철저를 기하도록 하겠습니다.
- 2021년 내·외부 감사결과 클린아이 등록현황

연번	구분	행정사무감사 제출 감사내용	클린아이 등록현황	비고
1	외부감사	지방공공기관 채용실태 전수조사 (2021. 9. 13. ~ 9. 17.)	미등록	2021.11.18. 등록완료
2	내부감사	마곡체육팀 정기종합 감사 (2021. 10. 18. ~ 10. 29.)	진행 중	2021.11.18. 등록완료
3	내부감사	경영지원팀 정기종합 감사 (2021. 6. 7. ~ 6. 18.)	등록완료	
4	내부감사	강서체육팀 정기종합 감사 (2021. 7. 5. ~ 7. 16.)	등록완료	

2021년도 행정사무감사 조치결과

【기획예산과장 : 김정걸 / 정책기획팀장 : 김정근 / 주무관 : 행정 7급 류현숙】

연락처(☎) : 2600-6123

〔김현희 의원 요구사항〕

(10) 기획예산과 사업별 예산집행 내역을 보면 전체적으로 74.42% 집행되었으나, 집행률이 50% 이하인 사업들도 많음. 코로나19로 집행이 어려운 사업들이 많지만, 다각도로 노력하여 목표대로 잘 집행할 수 있도록 노력하기 바람.

□ 답변내용 ----- (기획예산과)

- 구정발전을 위하여 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 감사드립니다.
- 의원님께서 말씀해 주신 바와 같이 예산집행률이 낮은 사업은 코로나19로 집행이 어려운 사업과 완료시기가 도래하지 않아 미집행된 사업이며 연말까지 목표대로 집행되도록 조치하였습니다.
- 의원님의 우려에 감사를 드리며, 다시 한 번 사업 추진상황을 면밀히 살펴서 예산 편성의 취지에 맞게 원활히 집행될 수 있도록 다각도로 노력하겠습니다.

2021년도 행정사무감사 조치결과

【기획예산과장 : 김정걸 / 정책기획팀장 : 김정근 / 주무관 : 행정 8급 남윤선】

연락처(☎) : 2600-6193

〔김현희 의원 요구사항〕

(11) 지속가능한 발전사업이 기본계획 수립에 그치지 않고 지속적으로 노력하여 결과물도 보여주길 바라며, 홍보에도 노력하기 바람.

□ 답변내용 ----- (기획예산과)

- 강서구 지속가능발전을 위하여 좋은 의견을 주신 의원님께 깊은 감사의 말씀을 드립니다.
- 우리 구는 금년에 강서구 지속가능발전 기본 및 이행계획에 대한 연구용역을 진행하여 17개 발전목표와 17개 중점과제 및 34개 단위사업, 45개 성과지표와 40개의 발전지표를 도출한 바 있습니다.
- 한편, 지속가능발전의 종합적 추진을 위한 제도적 근거를 마련하고자 『강서구 지속가능발전 기본 조례』를 제정 시행하였고, 이를 기반으로 지속가능발전 기본·이행계획을 최종 확정하였습니다.
- 또한 주민참여를 동반한 지속가능발전의 추진 방향을 대내외에 알리고자 “다 함께 누리는 행복한 미래, 지속가능한 강서”라는 비전을 확정하고 선포한 바 있습니다.
- 향후 중점과제 추진 사항을 체계적으로 관리하여 성과를 공유하는 등 이행계획별 중점과제 및 단위사업의 실행력을 제고하고, 구민과 직원을 대상으로 다양한 교육과 홍보를 통해 강서구 지속가능발전목표를 공유하여 주체별 실천 역량을 강화할 수 있도록 최선을 다하겠습니다.

2021년도 행정사무감사 조치결과

【기획예산과장 : 김정걸 / 법제통계팀장 : 김지영 / 주무관 : 행정7급 김태희】

연락처(☎) : 2600-6317

[이종숙 의원 요구사항]

(16) 「서울특별시 강서구 자치법규의 입법에 관한 조례」 시행은 2020년 11월 18일이므로, 6개월의 유예기간을 부여하여 늦어도 2021년 7월 이후 입법예고 절차에 반영되어야 하지만 아직도 개정 전 규정에 근거하여 입법예고가 되는 사례가 빈번하게 발생하고 있음. 행정행위는 법률에 의한 절차에 따라 이루어져야 함에도 불구하고 그 내용을 파악하지 못한 사유에 대하여 답변해주시기 바람.

□ 답변내용 -----(기획예산과)

- 법제사무에 관심을 가지고 좋은 의견을 주신 의원님께 깊은 감사를 드립니다.
- 우리 구에서는 「서울특별시 강서구 자치법규의 입법에 관한 조례」가 2020. 11. 18. 제정됨에 따라 관련 규칙인 「서울특별시 강서구 법제사무 처리 규칙」을 전부개정하고 그 시행에 앞서 주요 개정내용 및 자치법규 입안 시 인용조문 등 변경사항을 전부서에 안내하여 해당 조례·규칙 시행과 관련된 혼란이 최소화 되도록 한 바 있습니다.
- 그러나 의원님께서 지적하신 바와 같이 일부 부서에서 개정 전 규정을 근거로 입법예고를 실시하는 등 인용조문 오기 사례가 발생함에 따라 자치법규 입안 시 주의사항을 다시 한번 전 부서에 강조하고 공유하는 등 근거법령 작성 및 조문 오기 사례가 발생하지 않도록 최선의 노력을 기울여 나가겠습니다.
- 의원님의 고견에 감사드리며 앞으로도 적극적인 입법지원에 최선을 다하겠습니다.

붙임 입법예고 등 자치법규 입안시 유의사항 알림 1부. 끝.



강서구



수신 수신자참조
(경유)

제목 입법예고 등 자치법규 입안시 주의사항 알림

1. 2021년도 행정사무감사 행정·재무위원회 감사 결과와 관련된 내용입니다.
2. 「서울특별시 강서구 자치법규의 입법에 관한 조례」 및 「서울특별시 강서구 법제사무 처리 규칙」의 시행(2021.5.19.)에 따라 개정 주요내용 및 자치법규 입안시 속지사항을 이미 전부서에 알려드린 바 있습니다.
3. 그러나 입법예고문 작성 시 일부 부서에서 여전히 개정 전 조항을 근거로 표기하여 입법예고를 실시한 사례가 발생하여 행정사무감사에서 지적된 바, 아래와 같이 주요사항을 다시 한번 알려드리니 전 부서에서는 입법예고문 작성 또는 자치법규 입안시 해당 근거 조항을 정확히 표기하여 동일 오류사례가 재발되는 일이 없도록 조치하여 주시기 바랍니다.

가. 제·개정 자치법규: 「서울특별시 강서구 자치법규의 입법에 관한 조례」(제정)
 「서울특별시 강서구 법제사무 처리 규칙」(전부개정)

나. 제·개정 주요내용 및 속지사항

구 분	자치법규의 입법에 관한 조례	법제사무 처리 규칙
공포 및 시행	공포(2020.11.18.), 시행(2021.5.19.)	공포(2021.4.30.), 시행(2021.5.19.)
주요내용	<ul style="list-style-type: none"> - 입법예고의 대상 예고문 작성 예고방법 예고기간 규정 - 비용추계서 작성 및 작성 방법 규정 - 자치법규의 공포 및 시행에 대한 사항 규정 - 주민의 조례 제정·개정·폐기 청구에 대한 사항 규정 	<ul style="list-style-type: none"> - 조례·규칙심의회에 대한 사항 규정 - 공포 및 시행에 대한 사항 규정 - 주민의 조례 제정·개정·폐기 청구와 관련된 규정
속지사항	<ul style="list-style-type: none"> - 인용조문 변경 비용추계서 미행부 사유서 근거 규정: 「의안의 비용추계에 관한 조례」 제4조 → 「자치법규의 입법에 관한 조례」 제9조 	<ul style="list-style-type: none"> - 인용조문 변경 ① 입법예고 규정: 제4조 → 제6조 ② 조례규칙심의회 상정의회: 제18조 → 제19조 ③ 규칙안 공포의뢰: 제22조 → 제23조
폐지된 법규	<ul style="list-style-type: none"> - 「서울특별시 강서구 의안의 비용추계에 관한 조례」 - 「서울특별시 강서구 조례규칙 등 공포에 관한 조례」 - 「서울특별시 강서구 주민의 조례 제정 및 개정청구에 관한 조례」 	「주민의 조례 제정 및 개정청구에 관한 규칙」

다. 부서 협조사항: 자치법규 입안시 근거법령 작성 및 조문인용 등에 변경된 조문 기재

- 붙임 1. 서울특별시 강서구 자치법규의 입법에 관한 조례 1부.
 2. 서울특별시 강서구 법제사무 처리 규칙 1부, 끝.

서울특별시 강서구청장



수신자 서광과01-44

★◎주무관 김태희 법제행정팀장 김지영 기획예산과장 전결 12/29
김경걸

첨조자

시행 기획예산과-14926 (2021.12.29.) 접수 ()

우 07658 서울시 강서구 화곡동 302(화곡동, 강서구청) / <http://www.gangseo.seoul.kr>
전화 02-2600-6317 / 전송 02-2620-0428 / 10004ck@gangseo.seoul.kr / 공개

2021년도 행정사무감사 조치결과

【기획예산과장 : 김정걸 / 예산팀장 : 조시준 / 주무관 : 행정 7급 윤기산】

연락처(☎) : 2600-6061

〔경기문 의원 요구사항〕

(18) 행정사무감사를 통해 지적받은 내용을 잘 검토해서 예산편성 및 집행 시 책임감을 가지고 반영할 수 있도록 노력하기 바람

□ 답변내용 ----- (기획예산과)

- 구정발전을 위하여 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 감사드립니다.
- 2021년 행정사무감사 시 예산편성 및 집행과 관련하여 의원님들로부터 지적되거나 검토 요구된 사항(예산집행 부진, 주민편의를 위한 예산편성 요구 등)에 대하여 2022년도 세출예산은 지방재정 신속집행을 통하여 예산이 적기에 집행될 수 있도록 관리에 철저를 기하겠으며, 집행이 부진하거나 불가한 사업은 추가경정예산을 통해 집행 가능한 사업으로 재편성하는 등 예산의 효율적 관리에 적극 노력하겠습니다.
- 아울러, 의정활동 과정에서 파악된 주민불편을 해소하거나 구민 복리증진을 위해 예산의 증액이나 반영을 요구하신 사항은 소관 부서에서 타당성 검토 결과 필요성이 있다고 판단할 경우에는 예산편성 시 재원의 범위 내에서 반영여부를 적극 검토하겠습니다.
- 이외에도 예산결산심사 등에서 예산의 편성 및 집행에 관해 지적된 사항에 대하여는 예산 총괄부서로서 책임감을 갖고 각 부서와 개선방안을 공유함으로써 통일되고 일관성 있는 예산운영에 최선의 노력을 다하겠습니다.

2021년도 행정사무감사 조치결과

【홍보정책과장 : 강학구 / 언론지원팀장 : 김동현 / 주무관 : 행정 7급 백승재】

연락처(☎) : 2600-6072

[김현희 의원 요구사항]

(2) 행정사무감사 시 매년 반복적으로 지적되는 사항(업무 소홀, 집행부적정, 규정 미준수 등)이 많음. 사소한 사유로 비슷한 지적이 많으므로 이에 대한 시정이 필요함.

□ 답변내용 ----- (홍보정책과)

- 구정발전을 위하여 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 감사드립니다.
- 행정사무감사 시 지적사항이 매년 반복되고 있다는 의원님의 시정의견과 관련하여 향후 우리부서 소관사항에 대해서는 동일한 사례가 발생하는 일이 없도록 최선의 노력을 다해 나가겠습니다.

2021년도 행정사무감사 조치결과

【홍보정책과장 : 강학구 / 언론지원팀장 : 김동현 / 주무관 : 행정 7급 백승재】

연락처(☎) : 2600-6072

[송영섭 의원 요구사항]

(3) 위드코로나 전환 후 확진자가 급증하는 등 직원들의 어려움이 많지만, 직원들이 앞으로도 헌신적인 노력을 기울여주기 바람. 감사의 지적사항 및 예산의 낭비 부분을 확인하고 검토하여 적극 반영하고, 수범 사례는 더욱 발전시킬 수 있도록 애써주기 바람.

□ 답변내용 ----- (홍보정책과)

- 구정발전을 위하여 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 감사드립니다.
- 의원님께서 의견을 주신 행정사무감사 시 지적사항 및 예산낭비 부분에 대한 확인·검토 필요성에 대하여 공감하며 시정이 필요한 부분은 즉시 시정조치토록 하겠습니다.
- 아울러, 개별 지적사항 등도 직원들에게 공유하여 동일사항이 반복되지 않도록 하고, 수범사례는 더욱 발전시킬 수 있게 노력을 다하겠습니다.

2021년도 행정사무감사 조치결과

【홍보정책과장 : 강학구 / 언론지원팀장 : 김동현 / 주무관 : 행정 7급 이수영】

연락처(☎) : 2600-6074

[이종숙 의원 요구사항]

(17) 홍보정책과 예산의 큰 비중을 차지하고 있는 ‘신문 및 간행물 등 구독 사업’이 주요업무실적보고에 제외되어 있는 부분을 시정하길 바랍.

□ 답변내용 ----- (홍보정책과)

- 구 언론홍보 업무에 관심을 갖고 의견을 주신 이종숙 의원님께 감사의 말씀을 드립니다.
- 주신 의견을 토대로 앞으로는 부서에서 수행하고 있는 주요사업은 물론 ‘신문 및 간행물 등 구독사업’ 등 많은 예산이 수반되는 사업들이 보고 자료에 반드시 포함될 수 있도록 조치하고, 자료 작성에도 더욱 신중을 기해 나가겠습니다.
- 앞으로도 의원님의 많은 관심과 협조를 부탁드리며, 국민의 알권리를 충족하고 공감할 수 있는 언론홍보가 될 수 있도록 더욱 더 최선의 노력을 다하겠습니다.
감사합니다.

2021년도 행정사무감사 조치결과

【홍보정책과장 : 강학구 / 언론지원팀장 : 김동현 / 주무관 : 행정 7급 이수영】

연락처(☎) : 2600-6074

[경기문 의원 요구사항]

(19) 경제적 어려움으로 신문배달을 하는 지역 주민들이 많음. 신문배달 인력 현황 등을 검토해서 동절기 난방복 지원사업 등이 예산에 반영될 수 있도록 노력바람.

□ 답변내용 ----- (홍보정책과)

- 경제적으로 어려움을 겪고 있는 신문배달 종사자에 각별한 관심을 갖고 의견 주신 의원님께 감사드립니다.
- 의원님께서 신문배달 종사자를 지원하고자 하는 취지에는 공감합니다만, 법령 또는 조례 등의 근거가 없이 예산을 편성하고 지원하는 것은 행위 양태에 따라 공직선거법에 저촉될 수 있음을 양지하여 주시면 감사하겠습니다.
- 다만, 사회복지공동모금회를 통한 후원 연계를 통해 방한물품(난방복)이 강서구를 관할하는 9개 지국, 69명의 종사자(기초생활수급자 등)에게 전달되었음을 알려드립니다.
- 의원님의 구정에 대한 관심과 성원에 감사드리며 앞으로도 지속적인 협조를 부탁드립니다. 감사합니다.

2021년도 행정사무감사 조치결과

【 재무과장 : 직무대리 정계연 / 재산관리팀장: 정계연 / 주무관 : 행정 6급 안소현 】

연락처(☎) : 2600-6205

〔 김현희의원 요구사항 〕

(2) 행정사무감사 시 매년 반복적으로 지적되는 사항(업무 소홀, 집행부적정, 규정 미준수 등)이 많음. 사소한 사유로 비슷한 지적이 많으므로 이에 대한 시정이 필요함.

답변내용 ----- (재무과)

- 규정 발전을 위해 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 진심으로 감사드립니다.
- 행정사무감사 시 매년 반복적으로 지적되는 사항 등에 대하여 향후 동일한 사례가 발생하지 않도록 관련규정을 준수하여 성실히 업무를 추진하도록 하겠습니다.

2021년도 행정사무감사 조치결과

【 재무과장 : 직무대리 정계연 / 재산관리팀장: 정계연 / 주무관 : 행정 6급 안소현 】

연락처(☎) : 2600-6205

[송영섭의원 요구사항]

(3) 위드코로나 전환 후 확진자가 급증하는 등 직원들의 어려움이 많지만, 직원들이 앞으로도 헌신적인 노력을 기울여주기 바람. 감사의 지적사항 및 예산의 낭비 부분을 확인하고 검토하여 적극 반영하고, 수범 사례는 더욱 발전시킬 수 있도록 애써주기 바람.

□ 답변내용 ----- (재무과)

- 구정발전을 위하여 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 감사드립니다.
- 의원님께서 요구하신 행정사무감사 시 지적사항 및 예산낭비 부분에 대한 확인·검토 필요성에 대하여 공감하며, 시정이 필요한 부분은 즉시 시정조치토록 하겠으며, 수범 사례는 더욱 발전시킬 수 있도록 업무추진에 최선의 노력을 다하겠습니다.

2021년도 행정사무감사 조치결과

【세무관리과장 : 홍우정 / 세입총괄팀장 : 마준오 / 주무관 : 세무 7급 성영욱】

연락처(☎) : 2600-6259

〔김현희 의원 공통 요구사항〕

(2) 행정사무감사 시 매년 반복적으로 지적되는 사항(업무 소홀, 집행부적정, 규정 미준수 등)이 많음. 사소한 사유로 비슷한 지적이 많으므로 이에 대한 시정이 필요함.

□ 답변내용 ----- (세무관리과)

- 구정발전을 위하여 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 감사드립니다.
- 행정사무감사 시 지적사항이 매년 반복되고 있다는 의원님의 시정의견과 관련하여 향후 우리부서 소관사항에 대해서는 동일한 사례가 발생하는 일이 없도록 최선의 노력을 다해 나가겠습니다.

2021년도 행정사무감사 조치결과

【세무관리과장 : 홍우정 / 세입총괄팀장 : 마준오 / 주무관 : 세무 7급 성영욱】

연락처(☎) : 2600-6259

〔송영섭 의원 공통 요구사항〕

(3) 위드코로나 전환 후 확진자가 급증하는 등 직원들의 어려움이 많지만, 직원들이 앞으로도 헌신적인 노력을 기울여주기 바람. 감사의 지적사항 및 예산의 낭비 부분을 확인하고 검토하여 적극 반영하고, 수범 사례는 더욱 발전시킬 수 있도록 애써주기 바람.

□ 답변내용 ----- (세무관리과)

- 구정발전을 위하여 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 감사드립니다.
- 의원님께서 의견을 주신 행정사무감사 시 지적사항 및 예산낭비 부분에 대한 확인·검토 필요성에 대하여 공감하며 시정이 필요한 부분은 즉시 시정조치토록 하겠습니다.
- 아울러, 개별 지적사항 등도 직원들에게 공유하여 동일사항이 반복되지 않도록 하고, 수범사례는 더욱 발전시킬 수 있게 노력을 다하겠습니다.

2021년도 행정사무감사 조치결과

【세무관리과장 : 홍우정 / 세입총괄팀장 : 마준오 / 주무관 : 세무 7급 성영욱】

연락처(☎) : 2600-6259

〔김용원 의원 요구사항〕

(3) 세무부서의 직원이 90여명 되지만, 마곡지구 개발 등으로 인력에 비해 업무는 과도한 실정으로 인식하고 있음. 인사부서와의 협의를 통해 인력 충원 방안을 모색하기 바람.

□ 답변내용 ----- (세무관리과)

- 구정 발전과 구민의 복리증진을 위해 항상 노력하시는 의원님께 깊이 감사드립니다.
- 마곡지구 신축 및 입주로 인한 과세여건이 급격히 증가하여 우리구 과세자료는 서울시 3~4위로 급격하게 증가 되었으나 세무부서의 인력은 타구 인력과 과세여건 대비 절대 부족한 실정이지만,
- 2021년 상반기 행정지원과 인사팀과 인력 충원 협의에 따라 지난 11월 3일 신규직원 6명이 우선 배치되었으며, 2022년에 15명이 추가로 배치될 예정인 만큼 충분한 인력충원을 통해 보다 효과적인 인력운영이 될 것으로 예상됩니다.
- 소수 직렬에 관심 가져주신 의원님께 감사드리며 지적해 주신 사항이 개선될 수 있도록 적극 노력하겠습니다.

2021년도 행정사무감사 조치결과

【세무관리과장 : 홍우정 / 세입총괄팀장 : 마준오 / 주무관 : 세무 7급 성영욱】

연락처(☎) : 2600-6259

〔김현희 의원 요구사항〕

(12) 코로나19와 경기 침체로 인해 세수 확보가 어렵지만, 체계적인 부과 및 징수를 통해 세입목표에 반드시 도달하도록 노력하길 바랍.

□ 답변내용 ----- (세무관리과)

- 구정 발전과 국민의 복리증진을 위해 항상 노력하시는 의원님께 깊이 감사드립니다.
- 코로나 사태로 경기침체가 지속됨에 따라 지방세수 확보에 어려움이 있었으나, 체계적이고 효율적인 체납징수활동과 철저한 세원관리로 구 세입 확보에 최선을 다해 2021년 11월말 기준으로 목표 대비 107.6%를 달성 하였습니다.
- 2022년도에도 코로나사태가 지속될 것이 예상됨에 따라 세입목표 달성에 그 어느해 보다 어려울 것으로 예상되지만, 매달 고지서 송달 철저, 체납자 납부 독려 등을 통해 강력한 징수활동을 통해 세입목표 달성에 최선의 노력을 다하겠습니다.

2021년도 행정사무감사 조치결과

【세무1과장 : 김선덕 / 재산1팀장 : 장석현 / 주무관 : 세무 7급 조지혜】

연락처(☎) : 2600-6229

[김현희 의원 요구사항]

(2) 행정사무감사 시 매년 반복적으로 지적되는 사항(업무 소홀, 집행부적정, 규정 미준수 등)이 많음. 사소한 사유로 비슷한 지적이 많으므로 이에 대한 시정이 필요함.

□ 답변내용 ----- (세무1과)

- 구정발전을 위하여 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 감사드립니다.
- 행정사무감사 시 매년 반복적으로 지적되는 사항에 대하여 말씀드리겠습니다. 향후 우리부서 소관사항에 대해서 지적되는 사례가 발생하는 일이 없도록 최선의 노력을 다하겠습니다.

2021년도 행정사무감사 조치결과

【세무1과장 : 김선덕 / 재산1팀장 : 장석현 / 주무관 : 세무 7급 조지혜】

연락처(☎) : 2600-6229

〔송영섭 의원 요구사항〕

(3) 위드코로나 전환 후 확진자가 급증하는 등 직원들의 어려움이 많지만, 직원들이 앞으로도 헌신적인 노력을 기울여주기 바람. 감사의 지적사항 및 예산의 낭비 부분을 확인하고 검토하여 적극 반영하고, 수범 사례는 더욱 발전시킬 수 있도록 애써주기 바람.

□ 답변내용 ----- (세무1과)

- 구정발전을 위하여 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 감사드립니다.
- 위드코로나 전환 후 확진자가 급증하는 어려운 상황에서도 의원님의 말씀대로 저희 부서 직원들은 앞으로도 헌신적으로 노력하도록 하겠습니다.
- 아울러 감사의 지적사항 및 예산낭비 부분을 확인·검토하여 적극 반영하고, 수범 사례는 더욱 발전시키도록 최선의 노력을 하겠습니다.

2021년도 행정사무감사 조치결과

【세무1과장 : 김선덕 / 재산1팀장 : 장석현 / 주무관 : 세무 7급 조지혜】

연락처(☎) : 2600-6229

〔김용원 의원 요구사항〕

(3) 세무부서의 직원이 90여명 되지만, 마곡지구 개발 등으로 인력에 비해 업무는 과도한 실정으로 인식하고 있음. 인사부서와의 협의를 통해 인력 충원 방안을 모색하기 바람.

□ 답변내용 ----- (세무1과)

- 구정 발전과 구민의 복리증진을 위해 항상 노력하시는 의원님께 깊이 감사드립니다.
- 마곡지구 신축 및 입주에 따른 과세여건이 급격히 증가하여 우리구 과세자료는 서울시 3-4위로 급격하게 증가 되었으나 세무부서의 인력은 타구 인력과 과세여건 대비 절대 부족한 실정이지만,
- 2021년 상반기 행정지원과 인사팀과 인력 충원 협의에 따라 지난 11월 3일 신규직원 6명이 우선 배치되었으며, 2022년에 15명이 추가로 배치될 예정인 만큼 충분한 인력충원을 통해 보다 효과적인 인력운영이 될 것으로 예상됩니다.
- 소수 직렬에 관심 가져주신 의원님께 감사드리며 지적해 주신 사항이 개선될 수 있도록 적극 노력하겠습니다.

2021년도 행정사무감사 조치결과

【세무1과장 : 김선덕 / 재산1팀장 : 장석현 / 주무관 : 세무 7급 조지혜】

연락처(☎) : 2600-6229

[이종숙 의원 요구사항]

(15) 코로나19 집합금지 명령으로 영업금지가 지속되어 어려움을 겪고 있는 집합금지업종 중 고율의 재산세가 적용되는 고급오락장의 재산세를 감면하여 납세자에게 도움을 주고자 한 「재산세특례제한법」의 개정사항을 반영하여, 타 지자체처럼 사전에 조례를 개정하여 납세자에게 도움을 주어야 함에도 불구하고 재산세의 선감면·후개정 조치는 원칙적으로 이해가 어려운 사례임.
향후 이런 사례가 반복되지 않도록 시정하기 바람

□ 답변내용 ----- (세무1과)

- 구정 발전과 구민의 복리증진을 위해 항상 노력하시는 의원님께 깊이 감사드립니다.
- 코로나19 집합금지 명령에 따른 고급오락장업의 영업손실을 지원하고자 서영교 국회의원이 발의한 지방세특례제한법 제4조2항의4호가 2021. 6. 8. 개정되었으며
- 서울시는 재산세 감면조례 개정이 시급하다 판단하고 자치구 감면여건을 파악하는 회의를 진행하여 21개 구는 조례개정에 앞서 선감면을 추진하고 고급오락장이 2건 ~ 5건으로 소규모인 3개 구는 후감면을 추진하는 것으로 파악되었습니다.
- 우리구는 고급오락장이 43건으로 민원유발이 예상되어 당초 후감면에서 선감면으로 전환하여 조례개정을 추진하게 되었습니다.
- 앞으로는 의원님께서 지적하신 사항이 반복되지 않도록 최선을 다하겠습니다.

2021년도 행정사무감사 조치결과

【세무2과장 : 서선옥 / 주민세팀장 : 김은진 / 주무관 : 세무 7급 변준섭】

연락처☎ : 2600-6105

[김현희 의원 요구사항]

(2) 행정사무감사 시 매년 반복적으로 지적되는 사항(업무 소홀, 집행부적정, 규정 미준수 등)이 많음. 사소한 사유로 비슷한 지적이 많으므로 이에 대한 시정이 필요함.

□ 답변내용 ----- (세무2과)

- 구정발전을 위하여 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 감사드립니다.
- 행정사무감사 시 지적사항이 매년 반복되고 있다는 의원님의 시정의견과 관련하여 향후 우리부서 소관사항에 대해서는 세심한 주의를 기울여 업무를 수행함으로써 동일한 사례가 발생하는 일이 없도록 최선의 노력을 다해 나가겠습니다.

2021년도 행정사무감사 조치결과

【세무2과장 : 서선옥 / 주민세팀장 : 김은진 / 주무관 : 세무 7급 변준섭】

연락처(☎) : 2600-6105

[송영섭 의원 요구사항]

(3) 위드코로나 전환 후 확진자가 급증하는 등 직원들의 어려움이 많지만, 직원들이 앞으로도 헌신적인 노력을 기울여주기 바람. 감사의 지적사항 및 예산의 낭비 부분을 확인하고 검토하여 적극 반영하고, 수범 사례는 더욱 발전시킬 수 있도록 애써주기 바람.

□ 답변내용 ----- (세무2과)

- 구정발전을 위하여 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 감사드립니다.
- 의원님께서 의견을 주신 행정사무감사 시 지적사항 및 예산낭비 부분에 대한 확인·검토 필요성에 대하여 공감하며 시정이 필요한 부분은 즉시 시정조치토록 하겠습니다.
- 아울러, 개별 지적사항 등도 직원들에게 공유하여 동일사항이 반복되지 않도록 하고, 수범사례는 더욱 발전시킬 수 있게 노력을 다하겠습니다.

2021년도 행정사무감사 조치결과

【세무2과장 : 서선옥 / 주민세팀장 : 김은진 / 주무관 : 세무 7급 변준섭】

연락처(☎) : 2600-6205

〔김용원 의원 요구사항〕

(3) 세무부서의 직원이 90여명 되지만, 마곡지구 개발 등으로 인력에 비해 업무는 과도한 실정으로 인식하고 있음. 인사부서와의 협의를 통해 인력 충원 방안을 모색하기 바람.

□ 답변내용 ----- (세무2과)

- 구정 발전과 구민의 복리증진을 위해 항상 노력하시는 의원님께 깊이 감사드립니다.
- 마곡지구 입주로 인한 과세여건이 급격히 증가하여 과세자료가 서울시 3-4위로 상승되었으나, 우리 부서의 인력은 타구 인력 현황과 과세여건 대비 절대 부족한 실정입니다.
- 우리 부서는 2021년 상반기 행정지원과 인사팀과 인력 충원 협의에 따라 2021년 11월 3일 신규 직원 3명이 우선 배치되었으나 현원이 11명 부족한 상황이며, 올해에 임용 대기 중인 15명을 추가로 배치할 때 우리 부서의 현원 부족 상황을 반영한 인력충원을 요구 중입니다. 추후 세목의 증가나 인구 및 법인의 증가 시 추가 인력 충원을 통하여 세수 증대에 기여하고자 합니다.
- 소수 직렬에 관심 가져주신 의원님께 감사드리며 지적해 주신 사항이 개선될 수 있도록 적극 노력하겠습니다.