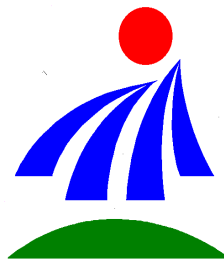


2019년도 행정사무감사 조치결과 보고



방화제2동

2019년도 행정사무감사 조치결과 현황

□ **총괄 현황**

(방화제2동)

방화제2동	계	시정요구사항	건의사항	수범사례
계	9	5	3	1

□ **보고(소관)부서 변경사항**

구 분	의 원 명	변경 전		변경 후 부서명	비 고
		동명	연번		
시정	정정희	을지역 동	1	자원순환과	
		이하 여백			

2019년도 행정사무감사 조치결과 제출 목록

(방화제2동)

구분	의원명	연번	요 구 내 용(요약작성)	동명
시정	이종숙	2	월별 동장 업무추진비 집행내역에 대한 성의 있고 세부적인 답변 바람	방화제2동 (3쪽)
	이종숙	3	제설자재현황 파악 등 추위에 대비 철저	방화제2동 (4쪽)
	정정희 최동철	4	통장회의, 주민자치위원회 회의 시 회의록 작성에 철저	방화제2동 (5쪽)
	최동철 황영호	5	직능단체 중복가입자 명단 정비	방화제2동 (6쪽)
	황영호	6	양수기 점검, 관리를 강화	방화제2동 (7쪽)
건의	정정희	1	감사의 지적사항에 따른 업무수행에 만전을 기하기 바람	방화제2동 (8쪽)
	김용원	2	재난 등 비상시에 직원들이 대처할 매뉴얼 마련을 바람	방화제2동 (9쪽)
	김현희	6	자치회관의 새로운 프로그램 개설에 노력	방화제2동 (10쪽)
우수 및 모범사례	황영호	2	통장 정원의 99%가 구성이 되어 모범이 됨	방화제2동 (11쪽)

2019년도 행정사무감사 조치결과

(시정요구사항)

【방화제2동장: 김동영 / 행정자치팀장: 최진영 / 주무관: 행정7급 김형희】

연락처(☎) : 2600-5203

[이종숙 의원 시정요구사항]

(2) 월별 동장 업무추진비 집행내역에 대한 성의 있고 세부적인 답변 바람.

□ 답변내용 ----- (방화2동)

- 우리 구·동정발전을 위하여 애쓰시는 의원님의 노고에 감사드리며, 의원님께서 시정요구 하신 사항에 대하여 답변 드리겠습니다.
- 기관운영의 원활한 추진을 위한 경비로 지방자치단체 업무추진비 집행에 관한 규칙에서 정한 집행목적과 기준을 준수하여 예산 집행에 철저를 기하겠으며, 앞으로 행정사무감사 자료를 보다 성실하게 작성·제출하도록 하겠습니다.

◇ 지출 상세내역 (단위:원)

예산액	지출내역	건수(건)	집행액	잔액
6,590,000		81	6,562,200	27,800
	현안업무추진 직원 간담회 등	38	3,251,200	
	동 업무 협조를 위한 직능단체 간담회 등	10	597,200	
	동 업무 협조를 위한 주민과의 간담회 등	10	704,000	
	행사추진관련 간담회 등	3	175,000	
	어르신사랑방 활성화를 위한 관계자 간담회	3	489,000	
	현안업무추진을 위한 통장 간담회 등	4	299,000	
	기타 현안업무 관련 간담회 등	13	1,046,800	

2019년도 행정사무감사 조치결과

(시정요구사항)

【방화제2동장: 김동영 / 행정자치팀장: 최진영 / 주무관: 행정8급 이현수】

연락처(☎) : 2600-5206

[이종숙 의원 시정요구사항]

(3) 제설자재현황을 정확히 파악하는 등 추위에 대비, 준비에 철저를 기해 주기 바람.

□ 답변내용 ----- (방화2동)

- 구정발전과 재난에 관심을 가져 주시는 의원님께 감사드리며, 의원님께서 시정 요구하신 사항에 대하여 답변 드리겠습니다.
- 겨울철 대설·한파 등 각종 자연재해에 대비하고 주민들이 안전한 겨울을 보낼 수 있도록 주민과 함께하는 현장 중심의 제설대책계획을 수립하여 겨울철 자연재난 대비에 만전을 기하고 있으며,
- 이를 위해 염화칼슘 등 제설자재 확보는 물론 골목길 제설작업, 취약구간 집중관리와 동자체만의 대비에는 한계가 있으므로 내 집 앞, 내 점포 앞 눈치우기 등 주민들의 적극적 참여를 홍보하는 등 겨울철 자연대비에 신속한 대처로 주민의 생활불편 최소화를 위해 최선을 다하겠습니다.

◇ 제설 자재 현황

염화칼슘 보 관 함	염화칼슘	소금(25kg)	혼합재	넉가래	눈삽	빗자루
12개	40포	40포	120포	30개	40개	30개

※ 2020. 3. 16. 염화칼슘 보관함, 염화칼슘, 소금, 혼합재 반납 완료

2019년도 행정사무감사 조치결과

(시정요구사항)

【방화제2동장: 김동영 / 행정자치팀장: 최진영 / 주무관: 행정8급 박유림】

연락처(☎) : 2600-5208

〔정정희, 최동철 의원 시정요구사항〕

(4) 통장회의, 주민자치위원회 회의 시 회의록 작성에 철저

□ 답변내용 ----- (방화2동)

- 동 행정업무에 많은 관심을 가져 주신 의원님께 감사드리며, 의원님께서 시정 요구하신 사항에 대하여 답변 드리겠습니다.
- 현재 조례 및 운영세칙, 구청장 방침에서 정하고 있는 회의록 작성 단체는 주민자치위원회, 동 희망드림단, 주민구정평가단 등 3개 단체가 있으며,
- 회의록 작성은 투명하고 책임있는 행정을 구현하기 위하여 회의 진행과정, 주요 의결사항, 회의결과 등에 대하여 정리한 것으로,
- 앞으로는 조례에서 정한 서식에 맞게 충실하게 작성하겠으며, 또한 조례에서 정하고 있지 않으나 심의 의결이 필요한 회의에서도 회의록을 작성하는 등 행정의 투명성과 책임성을 확보하도록 노력하겠습니다.

2019년도 행정사무감사 조치결과

(시정요구사항)

【방화제2동장: 김동영 / 행정자치팀장: 최진영 / 주무관: 행정7급 김형희】

연락처(☎) : 2600-5203

[최동철, 황영호 의원 시정요구사항]

(5) 직능단체 중복가입자 명단 재정비

□ 답변내용 ----- (방화2동)

- 동 행정업무에 관심을 가져 주신 의원님께 감사드리며, 의원님께서 시정요구하신 사항에 대하여 답변 드리겠습니다.
- 의원님들께서도 잘 알고 계시는 바와 같이 현재 직능단체 회원 중복가입을 금지하는 별도의 규정이 없고 지역에 관심을 갖고 지역을 위해 봉사하고자 하는 신규 회원 발굴에 어려움이 있어 단체별 한명의 회원이라도 가입시켜 활동하고자 하며,
- 또한 일부 회원중 여러 단체 가입으로 인해 소극적 활동을 하고 있는 등 문제점이 있지만 자발적으로 지역을 위해 봉사활동을 하고자 하는 신규 회원 발굴에 어려움이 있는 현실을 감안, 중복가입한 회원에 대하여 자발적 정리를 유도하는 등 지속적으로 정비해 나아가겠습니다.
- 3개 이상 단체에 가입한 회원에 대하여 일부 정비를 하였으며, 앞으로도 지속적으로 중복가입한 회원에 대하여 자발적 정비와 단체의 설립목적에 부합하는 신규 회원을 적극적인 발굴을 통해 직능단체가 활성화되고 지역을 위해 활발히 활동하는 직능단체가 될 수 있도록 최선을 다하겠습니다.

2019년도 행정사무감사 조치결과

(시정요구사항)

【방화제2동장: 김동영 / 행정자치팀장: 최진영 / 주무관: 행정8급 이현수】

연락처(☎) : 2600-5206

〔황영호의원 시정요구사항〕

(6) 재해 대비 양수기 작동에 대한 점검과 관리를 강화해 주기 바람.

□ 답변내용 ----- (방화2동)

- 동 행정업무에 관심을 가져 주신 의원님께 감사드리며, 의원님께서 건의하신 사항에 대하여 답변 드리겠습니다.
- 본격적인 여름철 풍수해 대비하여 동에서 보유하고 있는 양수기 17점에 대하여 양수기 점검업체를 통해 사전점검을 실시한 결과, 불량 양수기 2점을 수리·교체 완료하였으며, 또한 비상시 즉시 사용 가능하도록 양수기 작동여부 등을 꼼꼼히 점검하는 등 풍수해 대비에 철저를 기하고 있습니다.
- 앞으로도 여름철 풍수해에 철저한 대비를 위해 노후장비에 대한 정기점검은 물론 관내 재해 취약시설물과 침수 위험지역에 대한 사전 점검을 실시하는 등 풍수해로부터 구민들의 안전을 위해 최선의 다하겠습니다.

2019년도 행정사무감사 조치결과

(건의사항)

【방화제2동장: 김동영 / 행정자치팀장: 최진영 / 주무관: 행정7급 김형희】

연락처(☎) : 2600-5203

[정정희 의원 건의사항]

(1) 감사의 지적사항에 따른 업무수행에 만전을 기하기 바랍.

□ 답변내용 ----- (방화2동)

- 동 행정업무에 관심을 가져 주신 의원님께 감사드리며, 의원님께서 건의하신 사항에 대하여 답변 드리겠습니다.
- 동주민센터 행정의 원활한 추진을 위해 동주민센터 업무처리 전반에 대하여 감사를 실시하는 것으로,
- 감사 시 지적사항에 대하여 이러한 유사한 사례가 지적되지 않도록 직원들에 대한 직무관련 교육 실시함은 물론 평소 업무를 수행함에 있어 관련법과 규정에 따라 꼼꼼한 업무처리로 행정에 대한 신뢰감이 향상될 수 있도록 최선의 노력을 다하겠습니다, 아울러 직원의 청렴 및 복무관리에도 만전을 기하도록 하겠습니다.

2019년도 행정사무감사 조치결과

(건의사항)

【방화제2동장: 김동영 / 행정자치팀장: 최진영 / 주무관: 행정7급 주근영】

연락처(☎) : 2600-5204

〔김용원 의원 건의사항〕

(2) 재난 등 비상시에 직원들이 대처할 매뉴얼 마련을 바람.

□ 답변내용 ----- (방화2동)

- 동 행정업무에 각별한 관심을 가져 주신 의원님께 감사드리며, 의원님께서 건의하신 사항에 대하여 답변 드리겠습니다.
- 최근 예기치 않게 발생하고 있는 각종 재난에 대비하고 대응할 수 있도록 재난 발생 시 위기관리 행동매뉴얼에 따라 비상 시에 직원들이 신속하게 대처할 수 있도록 마련되어야 하나 아직 마련되지 못한 점 죄송스럽게 생각합니다.
- 구청 재난관리 총괄부서와 업무협의를 통해 재난발생 시 현장에서 신속하게 활용할 수 있고 우리 동 실정에 맞는 재난대비 위기관리 매뉴얼이 빠른 시일내 마련될 수 있도록 최선을 다하겠습니다.
- 아울러, 재난대비 위기관리 행동매뉴얼이 마련되기 전까지는 구청의 각종 재난 유형별 위기관리 행동매뉴얼에 따라 혹시 발생할 수 있는 재난 시 신속하게 대응하여 소중한 주민의 생명과 재산을 보호하는 데 최선을 다하겠습니다.

2019년도 행정사무감사 조치결과

(건의사항)

【방화제2동장: 김동영 / 행정자치팀장: 최진영 / 주무관: 행정8급 박유림】

연락처(☎) : 2600-5208

[김현희 의원 건의사항]

(6) 자치회관의 새로운 프로그램 개설에 노력

□ 답변내용 ----- (방화2동)

- 주민의 복리증진과 동 행정업무에 각별한 관심을 가져 주신 의원님의 노고에 감사드리며, 의원님께서 건의하신 사항에 대하여 답변 드리겠습니다.
- 의원님도 잘 알고 계시는 바와 같이 우리 동은 열악한 동청사 여건으로 인해 자치회관 프로그램을 할 수 있는 공간부족 및 자치회관 조성 기금 규모 등을 고려, 신규 프로그램 개설 및 자치회관 사업 활동하기에 많은 제약과 어려움이 있는 실정입니다.
- 이러한 어려운 여건 속에서도 주민들의 수요조사와 의견수렴 등을 통해 어린이 바른 선비교실을 개설하여 주민들의 좋은 호응을 받았으며, 또한 어르신들의 마음을 치유하는 반려식물 나눔행사로 주민들의 삶을 풍요롭게 하는 문화 프로그램을 운영한 바 있습니다.
- 앞으로도 어려운 동여건이지만 우리 동 여건과 실정에 맞는 신규 프로그램 발굴 및 주민들의 수요조사를 실시하는 등 주민들이 즐겨 찾는 문화 사랑방 역할이 되도록 더욱 노력하겠습니다.

2019년도 행정사무감사 조치결과

(우수 및 모범사례)

【방화제2동장: 김동영 / 행정자치팀장: 최진영 / 주무관: 행정7급 김형희】

연락처(☎) : 2600-5203

〔황영호 의원 우수 및 모범사례〕

(2) 통장 정원의 99%가 구성이 되어 모범이 됨.

□ 답변내용 ----- (방화2동)

- 구정발전과 동 행정업무에 각별한 관심을 가져 주신 의원님께 깊은 감사를 드립니다.
- 우리 동 통·반조직은 33개통 260개 반으로 구성되어 있으며, 통장 정원 33명 중 32명으로 현재 1명 결원입니다. 결원된 해당 통 통장 모집을 하였으나 주민들 간의 갈등으로 소송과 집단민원 발생이 우려되어 해당 통 주민의 화합을 위해 통장 모집을 보류 중에 있으나, 지역이 안정되고 주민들 간 화합이 되는 대로 통장을 모집하여 행정시책 전달에 공백이 없도록 하겠습니다.
- 한편, 강서구 20개동 중 유일하게 통친회가 구성되지 않아 주민들에게 동 행정 전달에 어려움이 있었으나, 2019. 3월경에 몇 차례 통장들과 회의를 통해 통친회를 구성하여 행정시책을 주민에게 전달함으로써 구정에 대한 이해를 높이고 주민의 소통창구 역할을 다하고 있습니다.
- 앞으로도 통장은 행정시책을 주민에게 전달하는 자로서 주민들과 동 주민센터를 잇는 가교역할을 하는 중요한 임무를 띠고 있는 만큼 통장 조직관리에 최선을 다하겠습니다.