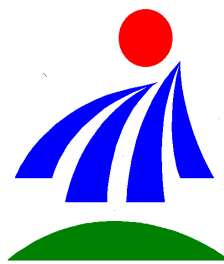


# 2019년도 행정사무감사 조치결과 보고



가양제3동

# 2019년도 행정사무감사 조치결과 현황

□ **총괄 현황**

(가양제3동)

부 서 별	계	시정요구사항	건의사항	수범사례
계	12	6	4	2

□ **보고(소관)부서 변경사항**

구 분	의 원 명	변경 전		변경 후 부서명	비 고
		동명	연번		
건의	박주선	병지역 동 주민센터	7	자치행정과	
		이 하 여 백			

# 2019년도 행정사무감사 조치결과 제출목록

(가양제3동)

구분	의원명	연번	요 구 내 용(요약작성)	부서명 (쪽)
시정	송영섭	1	찾·동과 관련하여 현장 방문 후, 이에 대한 사후관리를 위해 통일된 출장복명서를 작성	가양제3동 (3)
	박주선	3	산업재해보상보험가입증명서 등 공사 계약시 미구비 서류가 발생하지 않도록 조치	가양제3동 (4)
	박주선	4	사업자등록증의 업태종목이 일치하는 공사만 계약하여 특정업체의 중복공사를 지양	가양제3동 (5)
	이충숙	5	동 주민센터 차량이 사적용도로 사용되지 않도록 관리·감독 철저	가양제3동 (6)
	이충숙	6	동 주민센터에서는 제설구간 장비를 재정비 하여 시정 조치	가양제3동 (7)
	이충숙	7	동 주민센터에서는 통장회의 참석에 따른 통장 수당지급에 대한 관리·감독을 철저	가양제3동 (8)
건의	송영섭	1	선택적 복지 서비스에 초점을 두어 찾·동 업무 추진에 만전을 기해 주시길 당부	가양제3동 (9)
	송영섭	2	형식적인 주요업무보다는 주민들과 함께 할 수 있는 사업을 추진할 수 있도록 건의	가양제3동 (10)
	송영섭	3	제설 업무에 만전을 기하여 주시기 바람	가양제3동 (11)
	송영섭	4	직능단체 회원들이 중복되지 않고 활동할 수 있도록 대안 마련	가양제3동 (12)
우수 및 모범사례	송영섭	1	우리동네주무관 활동보고서가 잘 작성되어 있어 타 동에 비해 모범 사례임	가양제3동 (13)
	이충숙	5	'저장강박세대 주거환경 개선을 위한 민·관 협력 지원사업은 일상생활 돌봄 지원을 함으로써 우수사례임	가양제3동 (14)

# 2019년도 행정사무감사 조치결과

((시정요구사항))

【가양제3동장: 이통형 / 행정자치팀장: 조미숙 / 주무관: 행정8급 김경태】

연락처(☎): 2600-7836

## 〔송영섭의원 시정요구사항〕

- (1) 찾·동 업무 추진과 관련하여 현장 방문 후, 관계 공무원들의 출장복명서 자료가 미흡하고 복명서의 작성 방법이 각 동마다 상이하여 혼란이 가중되는 것으로 생각되는 바, 향후 각 동주민센터에는 찾·동과 관련하여 현장 방문 후, 이에 대한 사후관리를 위해 통일된 출장복명서를 작성하도록 시정 조치하여 주시기 바랍니다.

□ 답변내용 ----- (가양제3동)

- 구정발전을 위해 애쓰시는 의원님께 감사드리며 시정요구사항에 대한 조치결과를 답변 드리겠습니다.
- 우리 동에서는 찾·동 업무 추진과 관련하여 현장 방문 후, 자치행정과-8844호 (2017.6.23)로 지정된 서식에 의거하여 출장결과를 복명하고 있습니다.
- 다만, 의원님께서 지적하신 출장복명서 자료가 미흡한 점에 대해서는 직원교육을 실시하여 앞으로는 출장내용을 충실히 작성하여 복명하도록 하겠습니다. 끝.

# 2019년도 행정사무감사 조치결과

((시정요구사항))

【가양제3동장: 이통형 / 행정자치팀장: 조미숙 / 주무관: 행정6급 함용설】

연락처(☎): 2600-7833

## 〔박주선의원 시정요구사항〕

(3) 동주민센터에서 관급 공사 계약 시 해당 업체에 대한 산업재해보상보험가입증명서를 징구하고 이를 공사내역서(견적서)에 상계해야 함에도 불구하고 실제로 공사 계약 시 소액이라는 이유만으로 서류를 받지 않는 사례가 발생하는 바, 향후 집행부에서는 「산업재해보상보험법」을 숙지하여 공사 계약 시 서류가 미제출 되지 않도록 조치하여 주시기 바라며, 증빙이 안 될 경우 차액을 환수하도록 조치하여 주시기 바랍니다.

□ 답변내용 ----- (가양제3동)

- 구정발전을 위해 애쓰시는 의원님께 감사드리며 시정요구사항에 대한 조치결과를 답변 드리겠습니다.
- 산업재해보상보험법 시행령이 개정(2017. 12. 26.)되면서 건설업자, 정보통신공사업자 등이 아닌 자가 시공하는 총 공사금액 2천만원 미만 공사의 경우에도 산업재해보상보험 적용 대상으로 포함되어 공사계약 시 보험가입 여부를 확인했어야 함에도 이를 확인하지 않고 대가를 지급하는 사례가 발생하였습니다.
- 향후, 관급공사 계약 시에는 관계법령 등을 철저히 확인하여 구비서류가 누락되는 일이 없도록 하겠습니다. 끝.

# 2019년도 행정사무감사 조치결과

((시정요구사항))

【가양제3동장: 이통형 / 행정자치팀장: 조미숙 / 주무관: 행정6급 함용설】

연락처(☎): 2600-7833

## 〔박주선의원 시정요구사항〕

(4) 관급 공사 계약 시 사업자등록증에 업태의 종목이 일치하지 않음에도 불구하고 여러 공사를 시행하고 있고 특정 업체에 집중되는 경향이 있어 하자 발생과 관련하여 전문성이 결여되어 문제가 발생하므로 향후 집행부에서는 전문성과 신뢰성 확보를 위해 사업자등록증, 전기(통신)공사등록증, 소방시설업등록증의 업태 종목이 일치하는 공사만 계약하도록 지침을 마련하여 특정 업체의 중복 공사가 지양되도록 조치하여 주시기 바랍니다.

□ 답변내용 ----- (가양제3동)

- 구정발전을 위해 애쓰시는 의원님께 감사드리며 시정요구사항에 대한 조치결과를 답변 드리겠습니다.
- 관급공사 계약 시 계약업체가 해당 공사와 관련이 있는지 사업자등록증의 업태종목을 확인하고 자격이 있는 업체를 선정해야 함에도, 해당공사와 관련된 업태종목이 아닌 업체가 공사를 시행하게 됨에 따라 하자발생 등 전문성 결여에 따른 문제가 발생할 수 있다는 의원님의 지적에 대해서는
- 향후, 우리 동에서는 사업자등록증의 업태의 종목이 일치하는지, 전기(통신)공사등록증, 소방시설업등록증을 소지하고 있는지 등 공사시행에 필요한 자격조건을 철저히 확인한 후 공사를 시행하도록 하여 공사의 전문성과 신뢰성을 확보하고 특정업체의 중복공사가 지양될 수 있도록 하겠습니다. 끝.

# 2019년도 행정사무감사 조치결과

((시정요구사항))

【가양제3동장: 이통형 / 행정자치팀장: 조미숙 / 주무관: 행정6급 함용설】

연락처(☎): 2600-7833

## 〔이중숙의원 시정요구사항〕

(5) 찾·동 업무 추진과 관련하여 각 동주민센터에 차량이 배치되어 있는데 찾·동과 관련된 업무에 차량이 이용되지 않고 사적인 업무 용도로 차량이 이용되는 사례가 발생하고 있는 바, 향후 이런 일이 발생하지 않도록 집행부에서는 차량에 대한 철저한 감독·관리가 이뤄지도록 조치하여 주시기 바람.

□ 답변내용 ----- (가양제3동)

- 구정발전을 위해 애쓰시는 의원님께 감사드리며 시정요구사항에 대한 조치결과를 답변 드리겠습니다.
- 우리 동에 배치된 찾동이 차량은 찾·동 관련업무 추진을 위해 필요한 경우 운행하도록 한 관용 차량인 만큼 다른 용무로 차량이 이용되지 않도록 직원교육을 실시하였으며, 차량 운행 후 차량운행일지 당일 결재로 목적에 맞는 운행 여부를 확인 하는 등 엄격히 관리·감독하겠습니다. 끝.

# 2019년도 행정사무감사 조치결과

((시정요구사항))

【가양제3동장: 이통형 / 행정자치팀장: 조미숙 / 주무관: 행정7급 이상욱】

연락처(☎): 2600-7847

## 〔이중숙의원 시정요구사항〕

- (6) 일부 동에서는 동절기에 눈이 오면 골목길, 비탈길이 많아 제설장비가 갖춰져야 함에도 불구하고 현장 확인 결과, 제설 장비가 제대로 구비되어 있지 않은 것으로 파악되는 바, 향후 동주민센터에는 제설구간 장비를 재정비하여 시정 조치하여 주시기 바람.

□ 답변내용 ----- (가양제3동)

- 구정발전을 위해 애쓰시는 의원님께 감사드리며 시정요구사항에 대한 조치결과를 답변 드리겠습니다.
- 우리 동에서는 제설대책기간(2019. 11. 15 ~ 2020. 3. 15)동안 주민 누구나 필요시 사용 가능하도록 관내 취약지역 2곳에 제설함을 설치 운영하고 있으며, 동 주민센터에 제설장비 및 자재를 보유하여 상황 발생 시 신속히 대응할 수 있도록 하고 있습니다. 의원님의 시정조치사항에 대해서는 제설구간 및 장비 등을 재점검하고 전반적인 제설 대책계획을 면밀히 확인하는 등 폭설로 인한 주민불편이 없도록 최선을 다하겠습니다. 끝.



# 2019년도 행정사무감사 조치결과

((시정요구사항))

【가양제3동장: 이통형 / 행정자치팀장: 조미숙 / 주무관: 행정6급 함용설】

연락처(☎): 2600-7833

## 〔이중숙의원 시정요구사항〕

(7) 지난 10개월 간 통장회의 참석 서명부 확인 결과, 일부 동에서는 매번 전원이 참석한 것으로 되어 있어 대리서명이 의심되고 일부 통장들의 증언에 따르면 종종 불참자도 있었다고 하며 이에 따른 민원이 제기되었는 바, 각 동주민센터에서는 통장 수당지급에 대한 관리·감독을 철저히 하여 향후 불미스러운 일이 발생하지 않도록 시정조치하여 주시기 바랍니다.

□ 답변내용 ----- (가양제3동)

- 구정발전을 위해 애쓰시는 의원님께 감사드리며 시정요구사항에 대한 조치결과를 답변 드리겠습니다.
- 통장 회의 참석수당은 매월 2회 통장 임시회의 및 정기회의 시 참석자에 한하여 지급하는 것으로 참석자 본인 확인을 통한 서명과 참석인원 확인을 철저히 하여 통장수당이 투명하게 지급되도록 하겠습니다. 끝.

# 2019년도 행정사무감사 조치결과

((건의사항))

【가양3동장: 이통형 / 복지1팀장: 김현정 / 주무관: 사회복지7급 조은미】

연락처(☎) : 2600-7840

## [송영섭의원 건의사항]

- (1) 찾·동 업무 추진과 관련하여 모든 만 65세 어르신들을 대상으로 보편적 복지 서비스를 추진하기보다는 기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가정, 장애인 등에게 더 많은 복지 수요가 필요하다고 판단되는 바, 향후 일선에서 주민들과 대면하는 해당 동장 및 관계 공무원은 선택적 복지 서비스에 초점을 두어 찾·동 업무 추진에 만전을 기해 주시길 당부 드립니다.

□ 답변내용 ----- (가양3동)

- 구정발전을 위해 애쓰시는 의원님께 감사드리며 건의사항에 대해 답변 드리겠습니다.
- 찾·동 업무추진과 관련하여 만65세이상 어르신들을 대상으로 한 보편적 복지 서비스보다는 기초생활수급자 등 더 많은 복지서비스가 필요한 계층에 대한 선택적 복지서비스에 초점을 두고 업무를 추진해 달라는 사항에 대해서는
- 선택적 복지가 필요한 계층(기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가정, 장애인 등)에 대한 종합적인 방문복지 운영계획을 수립하고 복지플래너가 직접 방문 상담 후 복지 욕구를 파악, 필요한 서비스를 지원하는 등 복지사각지대를 해소하고 소외되는 이웃이 없도록 찾·동 업무 추진에 만전을 기하겠습니다. 끝.

# 2019년도 행정사무감사 조치결과

((건의사항))

【가양제3동장: 이통형 / 행정자치팀장: 조미숙 / 주무관: 행정6급 함용설】

연락처(☎): 2600-7833

## 〔송영섭의원 건의사항〕

(2) 주요업무 추진실적을 보면 매년 반복적이고 중복된 사업이 여러 동주민센터에서 추진되고 있는 바, 향후 형식적인 주요업무보다는 주민들과 함께할 수 있는 사업을 추진할 수 있도록 건의하고자 함.

□ 답변내용 ----- (가양제3동)

- 구정발전을 위해 애쓰시는 의원님께 감사드리며 건의사항에 대해 답변 드리겠습니다.
- 우리 동은 청소년들이 어르신들에게 스마트폰 사용법을 교육하는 ‘SNS는 노후 인생의 낙이다’라는 사업을 계획하고 있으며 이는 청소년에게는 재능기부 및 자원봉사의 기회를 제공하고 어르신에게는 보다 쉽게 스마트폰 사용방법을 익히게 함은 물론 어르신들의 소외감 해소와 계층 간 소통의 기회도 제공할 것으로 기대하고 있으며,
- 또한, 북한이탈주민이 많이 거주하는 동 특성을 감안하여 주민자치위원과 북한이탈주민이 함께 모여 한국 전통요리를 만들고 시식하는 “북한이탈주민 요리교실” 프로그램을 계획하는 등 주민들과 함께하는 사업들이 보다 많고 다양화 될 수 있도록 최선을 다하겠습니다. 끝.

# 2019년도 행정사무감사 조치결과

((건의사항))

【가양제3동장: 이통형 / 행정자치팀장: 조미숙 / 주무관: 행정7급 이상욱】

연락처(☎): 2600-7847

## [송영섭의원 건의사항]

(3) 동절기가 다가오는 만큼 각동에 제설장비 등을 철저히 구비하여 주민들이 언제든지 필요하다고 판단되거나 위급할 시 지원이 될 수 있도록 해당동 주민센터장 및 관계 공무원들은 제설 업무에 만전을 기하여 주시기 바랍니다.

□ 답변내용 -----(가양제3동)

- 구정발전을 위해 애쓰시는 의원님께 감사드리며 건의사항에 대해 답변 드리겠습니다.
- 우리 동에서는 제설대책기간(2019. 11. 15 ~ 2020. 3. 15)동안 주민 누구나 필요시 사용 가능하도록 관내 취약지역 2곳에 제설함을 설치 운용하고 있으며, 동 주민센터에 제설장비 및 자재를 보유하여 상황 발생 시 신속히 대응할 수 있도록 하고 있습니다. 의원님의 건의사항에 대해서는 제설구간 및 장비 등을 재점검하고 전반적인 제설대책을 면밀히 확인하는 등 폭설로 인한 주민불편이 없도록 최선을 다하겠습니다. 끝.

# 2019년도 행정사무감사 조치결과

((건의사항))

【가양제3동장: 이통형 / 행정자치팀장: 조미숙 / 주무관: 행정6급 함용설】

연락처(☎): 2600-7833

## 〔송영섭의원 건의사항〕

(4) 각 동마다 직능단체가 많은데 그 중 회원들이 여러 단체에 중복 가입되어 활동하다 보니 단체 활동이나 관리에 어려움이 많은 것으로 판단되는 바, 향후 각 동장께서는 동에서 관리하는 직능단체 회원들이 중복되지 않고 활동할 수 있도록 대안을 마련하여 주시기 바랍니다.

□ 답변내용 ----- (가양제3동)

- 구정발전을 위해 애쓰시는 의원님께 감사드리며 건의사항에 대해 답변 드리겠습니다.
- 동 주민센터의 각 직능단체별 회원가입은 다른 직능단체 회원의 중복가입을 제한하는 규정이 없어 동일인이 여러 단체의 회원으로 중복가입되어 있는 경우가 많습디다만, 앞으로는 가능한 한 중복가입 되는 사례가 없도록 하겠으며, 이를 위해 신규 회원 영입에 다양한 방안을 모색하는 등 중복가입 없이도 직능단체가 활성화 될 수 있도록 최선을 다하겠습니다. 끝.

# 2019년도 행정사무감사 조치결과

((우수 및 모범사례))

【가양제3동장: 이통형 / 행정자치팀장: 조미숙 / 주무관: 행정8급 김경태】

연락처(☎): 2600-7836

## 〔송영섭의원 우수 및 모범사례〕

- (1) 찾·동 업무 추진과 관련하여 출장 복명서 작성 보고 현황을 행정사무감사를 통해 확인한 결과, 일부 동에서 출장 건수 대비 우리동네주무관 활동보고서가 잘 작성되어 있어 타 동에 비해 모범 사례로 생각되는 바, 해당 동장 및 관계공무원들에게 그동안 노고에 깊이 감사 드립니다.

□ 답변내용 ----- (가양제3동)

- 구정발전을 위해 애쓰시는 의원님께 감사드리며 우수 및 모범사례에 대해 답변 드리겠습니다.
- 우리 동에서는 찾·동 업무 추진 관련으로 현장 방문 후 보고서를 작성 하는 바, 활동 보고서가 타 동의 모범이 된다는 의원님께 감사드립니다.
- 앞으로도 우리 동 전 직원은, 찾·동 업무 관련 현장 방문 후 우리동네주무관 활동 보고서를 더욱 충실하게 작성하도록 하겠습니다. 끝.

# 2019년도 행정사무감사 조치결과

((우수 및 모범사례))

【가양제3동장: 이통형 / 복지1팀장: 김현정 / 주무관: 사회복지7급 조은미】

연락처(☎) : 2600-7840

## 〔이충숙의원 우수 및 모범사례〕

(5) 가양3동에서 추진하는 '저장강박세대 주거환경 개선을 위한 민·관 협력 지원' 사업은 뇌병변 장애 독거노인가구로 집안에 악취가 심한 이웃 주민들을 대상으로 동주민센터, 주택관리공단 마이홈센터, 강서주거복지센터 등 기관별로 역할을 분담해서 총 6개 기관 20여 명이 참여하여 일상생활 돌봄 지원을 함으로써 타 동에 비해 우수 사례로 생각되는 바, 해당 동장 및 관계 공무원들에게 그동안 노고에 깊이 감사 드림.

□ 답변내용 ----- (가양제3동)

- 구정발전을 위해 애쓰시는 의원님께 감사드리며 우수 및 모범사례에 대해 답변 드리겠습니다.
- 우리 동에서 추진한 저장강박세대 주거환경개선사업을 우수사례로 선정해 주신 의원님께 감사드립니다.
- 앞으로도 저장강박을 겪고 있는 세대에 대해서는 민·관이 협력하여 주거환경 개선을 함으로써 원활한 일상 돌봄 지원이 이뤄지도록 하겠습니다. 끝.