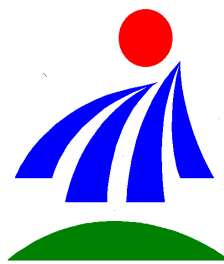


# 2018년도 행정사무감사 조치결과 보고



감사담당관

# 2018년도 행정사무감사 조치결과 현황

## □ 국별 종괄 현황

(감사담당관)

부 서 별	계	시정요구사항	건의사항	수범사례
계	8	6	2	-
감사담당관	8	6	2	-

## □ 보고(소관)부서 변경사항

구 분	의 원 명	변경 전		변경 후 부서명	비 고
		부서명	연번		
	해 당	없 음			

# 2018년도 행정사무감사 조치결과 제출목록

(감사담당관)

구분	의원명	연번	요 구 내 용(요약작성)	부서명
시정	이종숙	1	보조금 지원시설 공사원가산정 자문 서비스의 실적이 저조함. 시범사업이라도 좀더 책임감 있고 적극적으로 사업 추진하기 바람.	감사담당관
시정	김용원	2	감사담당관에서 제출하는 자료를 보면 추진하는 업무를 과대포장하여 작성한다는 느낌이 있음. 실제로 추진하는 업무에 대해서 간결하게 작성하여 주기 바람.	감사담당관
시정	최동철	3	관내에 어린이공원을 포함한 공원 공사를 많이 하고 있는데, 부실공사가 발생하지 않도록 공사 진행 중 또는 준공 후 현장점검을 실시하여 주기 바람.	감사담당관
시정	황영호	4	강서구 종합감사와 청백e시스템으로 적발된 공직자의 처분 내용을 보면, 경미한 업무도 주의, 환수사고도 주의, 금액이 2천만원 이상인 경우도 주의로 처분되어, 형평성에 어긋난다고 생각되므로 이에 대한 대책을 요구함. 또한, 적발된 공직자의 처분심의위원회가 공직자 팀장으로 구성된 것은 문제가 많다고 판단되므로 외부 전문가도 위원회에 참여할 수 있는 방안을 검토하여 주기 바람.	감사담당관
시정	김현희	5	최근 관내 어린이집에서 원생이 사망하는 사건이 발생한 바 있음. 관내 사건·사고로 문제가 되고 있는 사항은 계획이 없다고 하더라도 즉시 감사조치를 할 수 있도록 방안을 마련해 주기 바람.	감사담당관
시정	김현희	6	매년 감사가 이루어지는데 동일한 사항이 반복적으로 지적되고 있음. 반복되는 지적 사항에 대해서는 확실하게 행정조치를 실시하여 재발되는 일이 없도록 조치하기 바람.	감사담당관
건의	정정희	1	감사담당관은 전 부서 및 직원을 대상으로 업무를 추진하므로 업무량이 상당히 많다고 생각됨. 직원들이 업무에 충실할 수 있도록 직원 충원에 노력해 주기 바람.	감사담당관
건의	김용원	2	구에서 실시하는 건축, 토목 등 각종 공사에서 부실한 측면이 많은데 비해, 감사담당관에서 모든 공사를 관리하기에는 한계가 있음. 공사범위 등에 따라 정기적으로 현장을 점검할 수 있도록 하는 매뉴얼 마련이 필요함.	감사담당관

# 2018년도 행정사무감사 조치결과

((시정요구사항))

【감사담당관 : 김진철 / 계약심사팀장 : 허은옥 / 주무관 : 시설 7급 안성훈】

연락처(☎) : 2600-6017

## 〔이종숙의원 시정요구사항〕

(1번) 2018년 1월부터 ‘보조금 지원시설 공사원가산정 자문 서비스’를 시범 운영하고 있는데, 사업 시작 후 단 한건의 시행 실적이 없다는 것은 문제가 많다고 생각함. 시범사업이라도 좀 더 책임감 있고 적극적으로 사업을 추진하기 바람.

### □ 답변내용 ----- (감사담당관)

- 보조금 지원시설 공사원가산정 자문서비스에 관심을 갖고 의견을 주신 의원님께 깊은 감사를 드립니다.
- 우리구에서는 2018년부터 보조금지원시설 및 민간위탁시설에서 자체 공사 발주 시 전문지식 부족으로 인해 발생할 수 있는 예산낭비를 예방하기 위하여 공사원가산정 자문서비스를 시범운영하고 있습니다.
- 사업 시행 후 확대간부회의 및 공문을 통하여 관련부서 및 해당기관에 안내하였으나, 본 사업이 해당부서의 자율적 판단하에 시행하는 선택적 서비스이며, 일부 사업은 서울시 지원기준에 따라 구청 건축직 및 시청 기술직 직원의 검토를 거치는 사업으로 사업부서에서 자체 판단하여 자문을 의뢰하지 않는 사례가 발생하게 되었습니다.
- 이를 보완하고자 2019년부터는 보조금 지원시설 및 민간위탁시설에서 공공예산(국·시비, 구비)으로 진행되는 추정금액 5백만원 이상 공사에 대해서는 의무적으로 공사원가 검토 후 발주하도록 하였습니다.
- 앞으로도 적극적으로 사업을 추진하여 보조금 및 민간위탁금 예산집행의 투명성을 제고할 수 있도록 노력하겠습니다.

# 2018년도 행정사무감사 조치결과

((시정요구사항))

【감사담당관 : 김진철 / 감사팀장 : 김의진 / 주무관 : 행정 7급 홍문지】

연락처(☎) : 2600-6009

## 〔김용원의원 시정요구사항〕

(2번) 감사담당관에서 제출하는 자료를 보면 감사담당관에서 추진하는 업무를 과대 포장하여 작성한다는 느낌이 들고 있음. 부서에서 실제로 추진하는 업무에 대해서만 간결하게 작성하여 주기 바람.

□ 답변내용 ----- (감사담당관)

- 구정발전을 위하여 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 감사드립니다.
- 감사담당관은 직원 사건·사고 예방을 위한 신속한 동향과악 시스템을 구축하고자 업무 분장표에 담당별 해당부서를 지정하여 업무를 추진해오고 있습니다.
- 의원님께서 지적하신 사항처럼 앞으로는 행정사무감사 자료 제출시 부서에서 실제 추진하는 주요업무 위주로 간결하게 작성하여 원활한 의정활동이 이루어지도록 자료 제출에 최선을 다하겠습니다.

# 2018년도 행정사무감사 조치결과

((시정요구사항))

【감사담당관 : 김진철 / 지역순찰팀장 : 진안철 / 주무관 : 행정 7급 김은영】

연락처(☎) : 2600-6474

## 〔최동철의원 시정요구사항〕

(3번) 관내에 어린이공원을 포함한 공원 공사를 많이 하고 있는데, 부실공사가 발생하지 않도록 공사 진행 중 또는 준공 후 현장점검을 실시해 주기 바람.

□ 답변내용 ----- (감사담당관)

- 구정발전을 위하여 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 감사드립니다.
- 우리 구에서는 그 동안 지속적인 환경순찰을 통하여 주민생활과 밀접한 보도 및 공원시설 공사 등을 점검하여 보행환경 저해요인이나 안전사고 유발요인 등에 대해 시정·보완토록 하고 있습니다.
- 향후에도 의원님께서 지적해주신 대로 어린이공원 공사를 포함한 관내 공원공사 시에는 특별순찰을 비롯하여 지역주민과 함께하는 환경순찰 등을 강화하여 공사장 주변 안전관리 사항을 점검하고 기타 주민불편사항을 최소화하는데 노력하겠습니다.

# 2018년도 행정사무감사 조치결과

((시정요구사항))

【감사담당관 : 김진철 / 감사팀장 : 김의진 / 주무관 : 행정 6급 김미경】

연락처(☎) : 2600-6006

## 〔황영호의원 시정요구사항〕

(4번) 강서구 종합감사와 청백e시스템으로 적발된 공직자의 처분 내용을 보면, 경미한 업무도 주의, 환수사고도 주의, 금액이 2천만원 이상인 경우도 주의로 처분되어, 형평성에 어긋난다고 생각되므로 이에 대한 대책을 요구함. 또한, 적발된 공직자의 처분심의위원회가 공직자 팀장으로 구성된 것은 문제가 많다고 판단되므로 외부 전문가도 위원회에 참여할 수 있는 방안을 검토하여 주기 바람.

### □ 답변내용 ----- (감사담당관)

- 구정 발전을 위하여 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 감사드립니다.
- 자체감사 결과 공정하고 적절한 처분을 하기 위하여 비위의 경·중과 고의 과실의 정도에 따라 자체 문책기준을 마련하여 징계 처분 요구 또는 훈계, 주의, 시정 등의 처분을 하고 있으며, 시정 금액에 대해서도 금액의 과·소에 따라 과실의 정도가 다른 경우에는 처분에 차등을 두고 있으나 좀 더 공정하게 처분하도록 노력하겠습니다.
- 자체감사 결과 처분심의위원회의 구성에 대해서는 감사원의 「자체감사 통합 매뉴얼」에서 권장한 사항으로 심의위원은 감사에 참여하지 않은 감사부서 소속 감사자를 심의위원으로 구성하도록 시달한 바 있으며, 외부위원이 포함된 인사위원회에서 징계 처분에 대해 최종 심의 의결을 하고 있습니다.
- 다만, 앞으로는 의원님께서 지적하신 사항을 유념하여 보다 감사 결과 처분에 대해 면밀히 검토함으로써 형평성에 어긋나지 않는 처분이 이루어지도록 최선을 다하겠습니다.

# 2018년도 행정사무감사 조치결과

((시정요구사항))

【감사담당관 : 김진철 / 감사팀장 : 김의진 / 주무관 : 행정 6급 김미경】

연락처(☎) : 2600-6006

## 〔김현희의원 시정요구사항〕

(5번) 최근 관내 어린이집에서 원생이 사망하는 사건이 발생한 바 있음. 관내 사건·사고로 문제가 되고 있는 사항은 계획이 없다고 하더라도 즉시 감사조치를 할 수 있도록 방안을 마련해 주기 바람.

### □ 답변내용 ----- (감사담당관)

- 구정 발전을 위하여 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 감사드립니다.
- 어린이집에 대한 지도점검은 「영유아보육법」 등 관련 규정에 따라 소관 부서에서 지속적인 지도점검을 실시하고 있으며, 2018년에는 서울시에서 전체 어린이집에 대한 일제점검 계획을 시달하여 2019년 6월까지 보조금 부정 수급 및 부당 사용 등에 대하여 소관 부서에서 관내 전체 어린이집에 대한 지도점검을 실시하고 있습니다.
- 어린이집에 대한 감사로는 2017년 관내 4개소를 선정하여 보조금 운영 실태에 대한 특정감사를 실시한 바 있으며, 2019년 상반기에는 어린이집 소관 부서에 대한 종합감사가 예정되어 있으므로 어린이집 관리감독의 강화를 위하여 보다 면밀한 감사를 실시하도록 노력하겠습니다.
- 다만, 우리 구에 소재한 어린이집은 2019. 1. 1. 현재 총 441개소로, 감사담당관에서 전체 어린이집을 대상으로 감사를 실시하기에는 감사 인력과 일정 등 물리적으로 어려운 점이 있으므로 이점 널리 양해하여 주시기 바라며, 필요 시 강도 높은 특별 감사·조사 활동을 통하여 위법·부당한 업무 처리에 대하여는 엄정한 법 집행이 이루어질 수 있도록 감사 업무처리에 만전을 기하도록 하겠습니다.



# 2018년도 행정사무감사 조치결과

((시정요구사항))

【감사담당관 : 김진철 / 감사팀장 : 김의진 / 주무관 : 행정 6급 김미경】

연락처(☎) : 2600-6006

## 〔김현희의원 시정요구사항〕

(6번) 매년 감사가 이루어지는데 동일한 사항이 반복적으로 지적되고 있음. 반복되는 지적사항에 대해서는 확실하게 행정조치를 실시하여 재발되는 일이 없도록 조치하기 바람.

### □ 답변내용 ----- (감사담당관)

- 구정 발전을 위하여 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 감사드립니다.
- 전 부서(동)에 대한 감사는 감사주기(3년)에 따라 순차적으로 부서(동)의 주기능 등 업무 전반에 대하여 적법성·타당성 등을 점검하고자 종합감사를 실시하고 있습니다.
- 감사사항 중 예산·회계 분야 등은 전 부서에서 공통적으로 업무를 담당하고 있고, 직원들의 인사이동이나 업무분장을 새로이 하는 과정에서 규정 미숙지, 단순 업무 착오 등이 발생하여 동일한 사항이 반복적으로 지적되고 있습니다.
- 의원님께서 지적하신 동일 반복적 지적사항의 재발 방지를 위하여 감사결과를 홈페이지에 공개하고 전 직원에게 메일로 발송하고 있으며 연 1회 감사 사례집을 제작·배포하여 직원들이 업무처리 시 참고하도록 하고 있으나, 앞으로는 이와 함께 동일 반복적 지적사항에 대한 가중 처벌을 강화하고 책임 정도가 중한 경우 관리자 또한 문책하도록 하여 유사한 사항으로 지적되는 사례를 최소화 하도록 최선을 다하겠습니다.

# 2018년도 행정사무감사 조치결과

((건의사항))

【감사담당관 : 김진철 / 감사팀장 : 김의진 / 주무관 : 행정 7급 홍문지】

연락처(☎) : 2600-6009

## 〔정정회의원 건의사항〕

(1번) 감사담당관은 전 부서 및 직원을 대상으로 업무를 추진하므로 업무량이 상당히 많다고 생각되는데, 직원들이 업무에 충실할 수 있도록 직원 충원에 노력해 주기 바람.

□ 답변내용 ----- (감사담당관)

- 구정발전을 위하여 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 감사드립니다.
- 감사담당관은 직소민원의 원활한 처리를 위해 2018년 7월 민원갈등관리팀 1명을 증원하여 직소민원실의 기능을 보강하고 선제적 민원관리 시스템을 구축하여 운영하고 있습니다.
- 다만, 의원님께서 건의하신 사항처럼 직원들이 업무에 좀 더 충실할 수 있도록 추후 직원 충원이 필요하다고 판단시 적극 검토해 보겠습니다.
- 앞으로도 감사담당관 전 직원은 적극적 업무추진으로 투명하고 신뢰받는 강서 구정이 되도록 최선의 노력을 다하겠습니다.

# 2018년도 행정사무감사 조치결과

((건의사항))

【감사담당관 : 김진철 / 조사팀장 : 최철호 / 주무관 : 행정 7급 김승환】

연락처(☎) : 2600-6472

## [김용원의원 건의사항]

(2번) 구에서 실시하는 건축, 토목 등 각종 공사에서 부실한 측면이 많은데 비해, 감사담당관에서 모든 공사를 관리하기에는 한계가 있음. 공사범위 등에 따라 정기적으로 현장을 점검할 수 있도록 하는 매뉴얼 마련이 필요함.

□ 답변내용 ----- (감사담당관)

- 구정발전을 위하여 의정활동에 노고가 많으신 의원님께 감사드립니다.
- 우리구에서는 구에서 실시하는 추정가격 3천만원 이상 공사에 대해 일정 자격을 갖춘 주민이 시공과정의 불법·부당행위, 설계내용대로의 시공여부 등을 감독하도록 하는 주민참여감독제를 운영 중에 있습니다.
- 따라서 사전적으로는 발주부서에서 주민참여감독제를 적극 활용하여 현장을 점검할 수 있도록 운영실태를 관리·감독하고, 공사현장에 대한 지속적인 안전점검 실시와 사후적으로는 하자 점검을 통해 각종 공사에 대한 부서 책임성을 확보해 나가도록 하겠습니다.
- 감사담당관 차원에서 건축, 토목 등 각종 공사의 전문적이고 직접적인 현장 점검에 대해서는 기술적·인력적인 한계가 있음을 양해해 주시기 바라며, 일정규모 이상 중·대형 공사장에 대해서는 수시로 순찰하여 부실공사를 사전에 차단할 수 있도록 최선을 다하겠습니다.